

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr 1/2023/ZAP/WtoLU

BRIEF STRONY INTERNETOWEJ

dot. wykonania strony internetowej Uczelni Łazarskiego

Szanowni Państwo,

serdecznie zapraszamy do składania ofert na wykonanie strony internetowej dla naszej Uczelni. Niniejszy brief zawiera szczegółowe informacje dotyczące założeń projektowych, celów i oczekiwań, a także przedstawia tło, które może być pomocne podczas wyceny.

Prosimy o zapoznanie się z poniższym zestawieniem i przygotowanie odpowiedzi uwzględniającej wyszczególnione elementy. Będziemy również wdzięczni za dołączenie do formularza ofertowego Państwa referencji i doświadczeń w realizacji podobnych projektów (case studies mile widziane).

Zestawienie informacji / specyfikacja projektu

1. Informacje o nas



<https://lazarski.pl>

Uczelnia Łazarskiego
ul. Świeradowska 43
02-662 Warszawa
NIP: 527 02 09 936

Uczelnia Łazarskiego (UŁa) (d. Wyższa Szkoła Handlu i Prawa im. Ryszarda Łazarskiego w Warszawie) – jesteśmy niepubliczną uczelnią akademicką z siedzibą w Warszawie. Oferujemy studia wyższe na 3 wydziałach: Wydziale Prawa i Administracji, Wydziale Ekonomii i Zarządzania oraz Wydziale Medycznym.

Oferta kształcenia uczelni to studia licencjackie, magisterskie, doktoranckie w zakresie prawa, podyplomowe, MBA, LLM, seminaria doktorskie, szkolenia i kursy językowe. Oferujemy również studia anglojęzyczne z brytyjskim dyplomem Coventry University.

Kształcimy prawników, ekonomistów, biznesmenów, pracowników administracji. Od 2017 roku rozpoczęliśmy także kształcenie lekarzy na Wydziale Medycznym, jako druga uczelnia niepubliczna w Polsce.

Tło projektu

2. O stronie

Grupy docelowe - odbiorcy treści strony

- potencjalni studenci i ich rodzice
- partnerzy / otoczenie biznesowe
- absolwenci
- pracownicy i współpracownicy
- byli pracownicy i emerytowani pracownicy
- studenci

Cele stawiane przed stroną Uczelni



Strona internetowa Uczelni ma za zadanie integrować komunikację wszystkich jednostek organizacyjnych i stanowić narzędzie do realizowania specyficznych zadań poszczególnych działów UŁa. Główne funkcje strony to:

- zestawienie informacji dla kandydatów, studentów i absolwentów uczelni
- opis uczelni dla studenta zagranicznego (wersja anglojęzyczna)
- prezentowanie oferty edukacyjnej
- informowanie o aktualnych wydarzeniach z życia uczelni (aktualności / kalendarz wydarzeń)
- prezentacja kadry dydaktycznej i pracowników poszczególnych jednostek strukturalnych
- przedstawienie osiągnięć naukowych
- narzędzie pozwalające na wyszukanie informacji kluczowych dla poszczególnych interesariuszy

Cechy odnoszące się do strony

- przyjazność
- łatwość poruszania się/łatwy dostęp do zróżnicowanej grupy odbiorców
- kompletność (wszelkie niezbędne i aktualne informacje)
- aktualność
- nowoczesność
- interesujący kontent i sposób jego przedstawienia
- prostota

3. Zawartość strony internetowej / funkcjonalności / zakres zamawianych prac

Poniższa lista powiela zakres wymagań opisanych w dokumencie “Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia_1_2023_ZAP_WtoLU”

Zamówienie dotyczy kompleksowego wdrożenia strony internetowej, zawierającego treści obecnie użytkowanej strony (<https://lazarzski.pl>) i wzbogaconego o funkcjonalności wskazane poniżej oraz w dołączonych załącznikach.

Zakres zamawianych prac

Przedmiotem zamówienia¹, którym jest zaprojektowanie, budowa i uruchomienie nowej dwujęzycznej strony internetowej Uczelni Łazarskiego uwzględniającej standardy dostępności cyfrowej **musi spełniać wszystkie poniższe wymagania łącznie:**

1. Technologia w jakiej zostanie wykonana strona musi uwzględniać możliwość utrzymania jej na infrastrukturze należącej do Uczelni.
2. Proponowany przez wykonawcę system zarządzania treścią musi oferować możliwość uzyskania wsparcia od podmiotów innych niż wykonawca poprzez bazowanie na ogólnodostępnym oprogramowaniu (open source).
3. Strona musi być dwujęzyczna (język angielski i polski), z możliwością przejścia z jednej wersji językowej do drugiej z zachowaniem pozycji użytkownika na stronie.
4. Strona musi dawać możliwość utworzenia podstrony wyłącznie w jednym z języków obcych bez polskiej wersji językowej i odwrotnie (w jednym z języków obcych, bez odpowiednika polskojęzycznego).
5. Konstrukcja strony musi dawać możliwość dodania do wybranych podstron innych języków w przyszłości.

¹ Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia; 72243000-0 Usługi programowania; 72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron WWW

6. Szablon strony musi mieć responsywną konstrukcję (poprawnie wyświetlać zawartość na urządzeniach mobilnych - smartfony, tablety etc.) oraz wyświetlać treści mobile-first (konstrukcja Progressive Enhancement).
7. Strona musi spełniać warunki w zakresie Standardu Cyfrowego określonego w Załączniku nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 (Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, funduszeuropejskie.gov.pl).
8. Strona musi spełniać wymagania określone Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848 oraz z 2022 r. poz. 1002) w szczególności strona musi być zgodna z wymogami **WCAG 2.1. AA** określonymi w tabeli załączonej do ustawy. Wymagania te pokrywają się z pkt 9, 10 i 11 normy EN 301 549 V2.1.2.
9. Konstrukcja strony musi pozwalać na pobieranie informacji z API (listę wymaganych integracji zawiera Załącznik nr 4 Integracje techniczne).
10. Uwzględnienie systemu kontroli dostępu do poszczególnych stron i kategorii z dostępem dla zdefiniowanych użytkowników/grup użytkowników
11. Strona musi pozwalać na logowanie edytorów za pomocą mechanizmu SSO.
12. System zarządzania treścią strony musi pozwalać na konstrukcję przepływu pracy redakcyjnej (predefiniowane formularze i wielostopniowa akceptacja publikowanych treści).
13. Strona musi zawierać pełnotekstową wyszukiwarkę treści w obrębie strony jak i zdefiniowanych zasobów Uczelni.
14. Strona musi zawierać parametryczną wyszukiwarkę oferty edukacyjnej Uczelni.
15. Strona musi zawierać zintegrowane narzędzie SEO.
16. Strona musi zawierać rozwiązanie przeznaczone do utrzymania i obsługi kalendarza wydarzeń (publiczny formularz pozwalający na zgłoszenie wydarzenia, wielostopniowa akceptacja w sekcji wydarzeń).
17. Strona musi oferować możliwość zarządzania strukturą podstron i elementów stron przy pomocy kategorii/tagów.
18. Strona musi oferować możliwość zarządzania plikami graficznymi z możliwością ich globalnego nadpisywania.
19. Strona musi oferować możliwość generowania plików graficznych w nowoczesnych formatach (webp, avif).
20. Strona musi posiadać system zarządzania plikami do pobrania, z mechanizmem blokującym bezpośredni dostęp do pliku.
21. Zarządzanie plikami do pobrania musi uwzględniać wersjonowanie.
22. Mechanizm pozwalający na równoległe przygotowanie, edycję i podgląd rozwojowej wersji istniejącej gałęzi podstron. Praca nad rozwojową wersją nie może blokować zmian wprowadzanych w stronach z gałęzi na żywo.
23. Strona musi przechowywać informacje na temat osób (wykładowców) oraz kierunków/specjalności studiów w sposób rozszerzony o odrębne pola zawierające zdefiniowane dane, bądź opisy (np.: tytuły, naukowe, płeć, numery telefonów, limit miejsc, datę startu rekrutacji, itd.).
Wszystkie treści publikowane na stronie muszą mieć możliwość dodawania danych na podstawie relacji (np.: aktualność z dodanym opisem wykładowcy)
24. Strona musi umożliwiać dodanie warstwy rozproszonego geograficznie cache na potrzeby użytkowników z Azji w oparciu o rozwiązania chmurowe albo zawierać rozwiązania będące ekwiwalentem takiej funkcjonalności.

4. Budżet

Planowany budżet na wykonanie strony internetowej uwzględnia koszty związane z profesjonalnym zespołem, platformą i technologiami/ funkcjonalnościami. Zweryfikowaliśmy ofertę rynkową, zbierając oferty od różnych dostawców i porównując ceny oraz oferowane usługi.

Naszym celem jest zapewnienie wysokiej jakości projektu, który spełni nasze wymagania i cele biznesowe, jednocześnie zachowując przemyślane i realistyczne podejście do budżetu.

Jesteśmy gotowi zainwestować w odpowiednie zasoby i rozwiązania, aby osiągnąć oczekiwane rezultaty.

5. Harmonogram prac i udostępniania treści

Poniższy harmonogram jest propozycją formatu współpracy w początkowym okresie, po wyborze firmy wykonującej zlecenie. Jesteśmy elastyczni w zakresie dopasowania do metod zarządzania projektami funkcjonujących w organizacji, która będzie wdrażać projekt strony Uczelni Łazarskiego.

Analiza i planowanie

1. ustalenie kalendarza spotkań z zespołem projektowym i osobami oddelegowanymi do projektu w celu zrozumienia wymagań i oczekiwań (w tym wybór narzędzia komunikacji między stronami)
2. analiza obecnej strony internetowej firmy, w celu identyfikacji kluczowych elementów i obszarów wymagających szczególnej uwagi
3. określenie priorytetów i założeń projektu oraz ustalenie narzędzi do weryfikacji postępów
4. sporządzenie planu działań

Projektowanie

5. stworzenie mapy strony internetowej (struktura, sekcje, podstrony) i przedstawienie go do akceptacji
6. wybór stylistyki i opracowanie prototypu strony internetowej
7. dostosowanie założeń projektu, opracowanie i uwzględnienie ewentualnych poprawek

6. Informacje przydatne w procesie wyceny (załączniki):

- [proponowane makiety UX / prototypy wzorcowych stron](#) - Figma
- [proponowane makiety UX / prototypy wzorcowych stron](#) - .pdf
- [roboczy szkic architektury informacji / konstrukcji menu i podstron](#)

- **wymagany standard WCAG 2.1. AA**
- **wykaz koniecznych integracji z funkcjonującymi systemami Uczelni**

Dziękujemy za poświęcony czas i zainteresowanie naszym projektem. Czekamy na Państwa ofertę i mamy nadzieję na owocną współpracę w realizacji naszych celów.

Z poważaniem,
Zespół Uczelni Łazarskiego