

Zarządzenie Nr 10/2015 Rektora

Uczelni Łazarskiego

z dnia 23 września 2015 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji oraz zasad finansowania i realizacji studiów w ramach programu Erasmus+ z krajami partnerskimi spoza Unii Europejskiej w Uczelni Łazarskiego w Warszawie od roku akademickiego 2015/2016

Działając na podstawie § 40 Statutu Uczelni Łazarskiego zarządza się co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin rekrutacji oraz zasad finansowania i realizacji studiów w ramach programu Erasmus+ z krajami partnerskimi spoza Unii Europejskiej w Uczelni Łazarskiego w Warszawie od roku akademickiego 2015/2016.
2. Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

REKTOR
Uczelni Łazarskiego

prof. zw. dr hab. Krystyna Iglicka-Okolska

Regulamin rekrutacji oraz zasad finansowania i realizacji studiów w ramach programu Erasmus+ z krajami partnerskimi spoza Unii Europejskiej w Uczelni Łazarskiego w Warszawie od roku akademickiego 2015/2016

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa uczelniane zasady:
 - a. rekrutacji studentów na wyjazdy na studia w ramach programu Erasmus+ z krajami partnerskimi spoza Unii Europejskiej (zwanego dalej Programem),
 - b. ustalania wysokości stypendiów i zasady finansowania wyjazdów studentów w ramach Programu,
2. Stypendia przyznawane w ramach Programu stanowią dofinansowanie wyjazdu i mają na celu przede wszystkim pokrycie różnic w kosztach utrzymania pomiędzy Polską a krajem goszczącym.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie mają:
 - a. postanowienia umowy zawartej pomiędzy Uczelnią Łazarskiego a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji, pełniącej funkcję Narodowej Agencji Programu Erasmus+,
 - b. Karta Erasmusa dla Szkolnictwa Wyższego 2014-2020 (*Erasmus Charter for Higher Education – ECHE*),
 - c. Komunikaty Narodowej Agencji Programu Erasmus+,
 - d. Regulamin Studiów Uczelni Łazarskiego.

II. Zasady rekrutacji studentów

A. Postanowienia wstępne

1. Program dla studentów obejmuje jedną formę mobilności: studia w kraju partnerskim.
2. Studia w ramach Programu traktowane są jako część programu studiów realizowanych w ramach kształcenia studenta w Uczelni Łazarskiego. Osoby wyjeżdżające zachowują status studenta i wszelkie związane z tym prawa.
3. Stypendium przyznawane jest na okres semestru studiów w danym kraju partnerskim.
4. Student ubiegający się wyjazd w ramach Programu, w porozumieniu z Wydziałowym Koordynatorem Programu Erasmus, dokonuje wyboru uczelni partnerskiej zgodnie z kierunkiem



studiów oraz na podstawie przedmiotów możliwych do rozliczenia/uznania w ramach przedmiotów które realizuje na Uczelni Łazarskiego w swoim cyklu kształcenia.

5. Wybór semestru zimowego lub wiosennego na wyjazd w ramach Programu pozostaje pozostawiony do decyzji studenta, po konsultacji z Wydziałowym Koordynatorem Programu Erasmus i zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.

6. Stypendia Programu dostępne są dla studentów kształcących się na poziomie studiów określonych Umową zawartą pomiędzy Uczelnią Łazarskiego a Narodową Agencją Programu Erasmus+.

7. Kandydat ubiegający się o wyjazd na studia w ramach Programu musi spełniać następujące kryteria:

a. posiadać aktywny status studenta Uczelni Łazarskiego, tzn. w momencie wyjazdu oraz w okresie stypendium Programu nie przebywać na urlopie dziekańskim,

b. być w momencie wyjazdu studentem:

a) co najmniej drugiego roku studiów pierwszego stopnia na Wydziale Ekonomii i Zarządzania,

b) drugiego stopnia studiów na Wydziale Ekonomii i Zarządzania,

c) co najmniej drugiego roku studiów pierwszego i drugiego stopnia na Wydziale Prawa i Administracji,

d) trzeciego i czwartego roku jednolitych studiów na kierunku prawo na Wydziale Prawa i Administracji,

c. dostarczyć w wyznaczonym terminie certyfikat językowy znajomości języka obcego, w jakim będą prowadzone zajęcia w uczelni przyjmującej - na poziomie co najmniej B2,

d. wypełnić w wyznaczonym terminie formularz aplikacyjny dostępny na Wirtualnej Uczelni,

e. uzyskać zgodę właściwego Dziekana na ewentualny wyjazd na studia,

f. odbyć z wynikiem pozytywnym rozmowę kwalifikacyjną,

g. nie posiadać zaległości finansowych wobec Uczelni.

8. Mobilność studentów jest realizowana wyłącznie z uczelniami w kraju partnerskim, z którymi Uczelnia Łazarskiego podpisała umowy międzyinstytucjonalne przewidujące wymianę studentów.

B. Zasady rekrutacji

1. Rekrutację przeprowadza Dział Programów Międzynarodowych Uczelni Łazarskiego, zwany dalej DPM.

2. Termin rekrutacji ogłasza DPM, dokumenty rekrutacyjne przyjmowane są przez DPM w terminie otwartej rekrutacji.

3. Rekrutacji studentów na wyjazd na studia w ramach Programu dokonuje powołana w tym celu Komisja Rekrutacyjna. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: Kierownik DPM oraz Wydziałowi

Koordynatorzy Programu Erasmus. Komisja może zaprosić na posiedzenia Dziekana i Prodziekanów Wydziałów z głosem doradczym.

4. O terminie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej kandydaci zostaną poinformowani drogą mailową lub telefonicznie.

5. Procedura rekrutacji studentów na wyjazd na studia w ramach Programu przebiega w następujących etapach:

- 1) weryfikacja formalna zgłoszenia wg kryteriów aplikacyjnych,
- 2) rozmowa kwalifikacyjna.

6. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydata na wyjazd na studia w ramach Programu na podstawie liczby uzyskanych punktów według poniższych kryteriów:

Kryterium	Maksymalna liczba punktów
Znajomość języka obcego na poziomie min. B2	-
Średnia ocen wyliczona wg tabeli poniżej	35
Rozmowa kwalifikacyjna	65
RAZEM	100

	Studia polskojęzyczne	Studia anglojęzyczne
Średnia	Liczba punktów	Liczba punktów
5,0	35	35
4,9	33	34
4,8	31	33
4,7	29	32
4,6	27	31
4,5	25	30
4,4	23	29
4,3	21	28
4,2	19	27
4,1	17	26
4,0	15	25
3,9	13	23
3,8	11	21
3,7	9	19
3,6	7	17
3,5	5	15
3,4	0	13
3,3	0	11
3,2	0	9
3,1	0	7
3,0	0	0



7. Niespełnienie wymogów etapów kwalifikacji wymienionych w pkt. 5 wyklucza kandydata z możliwości ponownego ubiegania się w danej rekrutacji o udział w Programie.
8. Komisja Rekrutacyjna może odrzucić kandydaturę studenta, który nierzetelnie wywiązał się ze swoich obowiązków podczas udziału w innych programach lub projektach realizowanych przez Uczelnię Łazarskiego, lub zrezygnował z udziału w nich po zakwalifikowaniu.
9. Liczba wyjazdów na studia ustalana jest w każdym roku akademickim w oparciu o umowę finansową Programu zawartą między Uczelnią Łazarskiego a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji oraz na podstawie dostępnych środków finansowych.
10. Komisja Rekrutacyjna powiadamia studentów o wynikach postępowania rekrutacyjnego. Kandydaci, którzy pozytywnie przeszli proces rekrutacji lecz nie zostali zakwalifikowani na wyjazd z uwagi na uwarunkowania zawarte w pkt. 9, zostają umieszczeni na liście rezerwowej do Programu.
11. Kandydatowi, który nie został zakwalifikowany przez Komisję Rekrutacyjną do wyjazdu na studia przysługuje prawo odwołania do Dziekana wydziału właściwego dla kierunku studiów, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez kandydata informacji o niezakwalifikowaniu do wyjazdu.
12. Kandydat, który rezygnuje z wyjazdu na studia w ramach Programu powinien pisemnie poinformować o tym Kierownika DPM najpóźniej na 30 dni przed dniem upływu terminu do złożenia aplikacji w zagranicznej uczelni partnerskiej.
13. Zakwalifikowani do programu Erasmus+ mają obowiązek wywiązać się ze wszystkich zasad określonych na obligatoryjnym spotkaniu informacyjnym i/lub przedstawionych za pośrednictwem strony internetowej Uczelni lub drogą mailową przez DPM.
14. Niewywiązanie się z obowiązujących zasad Programu lub naruszenie terminu określonego w pkt. 12 skutkuje wykluczeniem studenta z możliwości powtórnego ubiegania się o udział w programie Erasmus+ w danym roku akademickim oraz poinformowaniem właściwego Dziekana.
15. Podjęcie działań wskazanych w pkt. 14 nie dotyczy sytuacji, kiedy rezygnacja studenta z wyjazdu spowodowana jest działaniem „siły wyższej” (tj. sytuacją niezależną od studenta, związaną z poważną chorobą lub nieszczęśliwym zdarzeniem). Zakwalifikowanie danego przypadku do kategorii „siły wyższej” wymaga pisemnej zgody Kierownika Działu Programów Międzynarodowych wydanej na pisemny wniosek zainteresowanego.
16. W przypadku dysponowania przez Uczelnię wolnymi środkami finansowymi, może zostać zorganizowana dodatkowa rekrutacja na studia w ramach Programu na wyjazdy w drugim semestrze danego roku akademickiego, lub możliwość wyjazdu na studia zostanie skierowana do studentów z listy rezerwowej. Informacja o otwarciu rekrutacji dodatkowej oraz jej terminarz

zostaną opublikowane na stronie internetowej Uczelni, w zakładce dotyczącej współpracy międzynarodowej programu Erasmus+.

III. Studia

1. Finansowanie wyjazdów oraz przyznawanie grantów w ramach Programu nadzoruje Kierownik DPM.
2. Otrzymanie grantu przez studentów, którzy pozytywnie przeszli proces rekrutacji do wyjazdu na studia w ramach Programu uwarunkowane jest wysokością środków finansowych przekazanych Uczelni Łazarskiego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w danym roku akademickim.
3. Przed planowaną datą wyjazdu studenci zakwalifikowani na studia w ramach Programu zobowiązani są do zawarcia umowy z Uczelnią Łazarskiego określającą warunki, zasady finansowania oraz prawa i obowiązki studenta związane z wyjazdem na studia w ramach Programu. Zawarcie umowy stanowi podstawę oraz niezbędny warunek przekazania studentowi stypendium Programu.
4. Rozliczenie okresu studiów odbytych w uczelni partnerskiej następuje na podstawie podpisanego przed wyjazdem porozumienia o programie studiów (Learning Agreement) oraz uzyskanego w uczelni partnerskiej Transcript of Records (potwierdzenie uznania zaliczeń). Dokument ten zawiera listę zrealizowanych w uczelni partnerskiej przedmiotów i przypisane im odpowiedniki/równoważniki zajęć z programu kształcenia na Uczelni Łazarskiego. Warunkiem uznania i rozliczenia zajęć zaliczonych na uczelni partnerskiej jest zbieżność efektów kształcenia uzyskanych podczas realizacji zajęć z efektami kształcenia odpowiadającymi zajęciom określonym w programie kształcenia na Uczelni Łazarskiego.
5. Stypendium przyznawane jest na okres pobytu i podróży do uczelni partnerskiej w kraju partnerskim, obliczane z dokładnością co do dnia pobytu.
6. Stawki miesięczne stypendium ustalone zgodnie z wytycznymi *Przewodnika programu Erasmus+* wynoszą:

	Wsparcie indywidualne (dofinansowanie kosztów utrzymania związanych z pobytem w kraju docelowym)	Ryczałt na podróż
Przyjazdy studentów z krajów partnerskich do Polski	750 € na miesiąc	Według kalkulatora odległości
Wyjazdy studentów z Polski do krajów partnerskich	650 € na miesiąc	Według kalkulatora odległości



7. Stypendium jest wypłacane po zawarciu umowy zakwalifikowanego studenta z Uczelnią Łazarskiego, o której mowa w pkt. 3, i na warunkach wskazanych w tej umowie.
8. Ostateczna wysokość stypendium jest ustalana po powrocie studenta ze studiów, na podstawie zaświadczenia (tzw. *confirmation letter*) potwierdzającego faktyczny czas pobytu, wystawionego przez uczelnię goszczącą. W sytuacji gdy okres pobytu podany w *confirmation letter* jest krótszy niż wskazany w umowie w pkt. 3., wysokość stypendium może ulec zmniejszeniu.
9. Student wyjeżdżający na jeden semestr studiów w ramach Programu może ubiegać się o przedłużenie pobytu na następny semestr, składając do Kierownika DPM pisemną prośbę w terminie nie krótszym niż 30 dni do planowanego pierwotnie terminu zakończenia wyjazdu. Decyzję wydaje Kierownik DPM w porozumieniu z właściwym Wydziałowym Koordynatorem Programu Erasmus+ i po otrzymaniu zgody uczelni partnerskiej na wydłużenie okresu studiów oraz pod warunkiem posiadania przez Uczelnię Łazarskiego środków finansowych wystarczających na pokrycie wypłaty stypendium w dodatkowym okresie. Student uzyskujący zgodę na przedłużenie okresu studiów w ramach Programu zobowiązany jest do dostarczenia w ustalonym terminie wskazanych przez Kierownika DPM dokumentów regulujących dłuższy okres mobilności.
10. Samowolne przedłużenie przez studenta okresu studiów w uczelni partnerskiej bez zgody Kierownika DPM i właściwego Wydziałowego Koordynatora Programu Erasmus jest niedopuszczalne i nie będzie akceptowane.

Wzrost	Ciężar ciała	Ciężar ciała
Ciężar ciała	Ciężar ciała	Ciężar ciała
Ciężar ciała	Ciężar ciała	Ciężar ciała