

UCHWAŁA nr 8/2020
Senatu Uczelni Łazarskiego
z dnia 29 maja 2020 r.

w sprawie sposobu powoływania i trybu działania komisji weryfikujących efekty uczenia się

Na podstawie art. 269 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018, poz.1669 ze zm) , w związku z art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 ze zm) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uczelnianego koordynatora ds. procesu potwierdzania efektów uczenia się oraz po jednym zastępcy wskazanym odpowiednio przez Dziekanów Wydziału Ekonomii i Zarządzania oraz Wydziału Prawa i Administracji powołuje Rektor.

2. Uczelniany koordynator ds. procesu potwierdzania efektów uczenia się pełni funkcję Przewodniczącego Komisji weryfikujących efekty uczenia się.

3. Członków Komisji weryfikujących efekty uczenia się, zwanych dalej Komisjami (w tym Tutorów, sporządzających Wstępne opinie), powołują Dziekani w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji.

4. Liczba członków Komisji wynosi od 6-12 osób.

5. Dziekan wskazując osoby, o których mowa w ust. 2, określa jednocześnie, z których dyscyplin są one specjalistami.

6. Przewodniczący Komisji każdorazowo określa wielkość składu orzekającego w przeprowadzonym postępowaniu, mając na uwadze liczbę specjalistów niezbędną do rozpatrzenia wniosku złożonego do Komisji.

7. Przewodniczący Komisji wyznacza spośród członków Komisji sekretarza w postępowaniach o potwierdzenie efektów uczenia się odrębnie dla Wydziału Ekonomii i Zarządzania oraz Wydziału Prawa i Administracji.

8. Skład orzekający Komisji wraz z Przewodniczącym Komisji nie może liczyć mniej niż trzy osoby.

9. Komisja weryfikująca efekty uczenia się może zasięgać opinii ekspertów spoza swojego składu.

§ 2. Kadencja Komisji trwa 3 lata.

§ 3. Do zadań składu orzekającego Komisji należy w szczególności:

1) przygotowanie pytań, zadawanych osobie ubiegającej się o potwierdzenie efektów uczenia się;

2) przeprowadzanie rozmowy weryfikującej uzyskane efekty uczenia się;

3) potwierdzenie efektów uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu zgodnie z programem studiów.

§ 4. 1. Prace składów orzekających Komisji odbywają się na posiedzeniach zwoływanych i prowadzonych przez Przewodniczącego Komisji.

2. Skład orzekający Komisji podejmuje uchwały w postępowaniu należącym do jego kompetencji.
3. Na posiedzeniach składy orzekające Komisji podejmują uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komisji.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
5. Uchwały podpisuje Przewodniczący Komisji.

§ 5. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie prac składów orzekających Komisji, w tym w szczególności dokonanie podziału prac między członków Komisji, z uwzględnieniem ich wiedzy i doświadczenia;
- 2) reprezentowanie na zewnątrz Komisji;
- 3) zapewnienie wykonania uchwał składów orzekających Komisji;
- 4) wyznaczenie spośród członków Komisji sekretarza.

§ 6. Do zadań sekretarza Komisji należy:

- 1) sporządzanie uchwał, protokołów i decyzji z posiedzeń składów orzekających Komisji oraz jej ustaleń;
- 2) sporządzenie listy osób zakwalifikowanych na wyznaczony termin rozmowy weryfikującej uzyskane efekty uczenia się, zawierającej imiona i nazwiska tych osób;

§ 7. Z prac składu orzekającego Komisji Sekretarz Komisji sporządza protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Komisji.

§ 8. Skład orzekający Komisji podejmuje uchwałę rozstrzygającą o potwierdzeniu lub niepotwierdzeniu efektów uczenia się, którą przekazuje organowi wydającemu decyzję o przyjęciu kandydata na studia.

§ 9. Traci moc uchwała Senatu Uczelni Łazarskiego z dnia 12 grudnia 2018 r. w sprawie sposobu powoływania i trybu działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Senat Uczelni Łazarskiego.

Przewodniczący obradom Senatu Uczelni Łazarskiego
w dniu 29 maja 2020 r.

Rektor Uczelni Łazarskiego
Prof. dr hab. Maciej Rogalski

UZASADNIENIE

Uzasadnieniem dla wprowadzenia zmiany jest jednoczesna zmiana procedury wprowadzająca udogodnienia organizacyjne i kompetencyjne w ramach aktualnie istniejącej struktury organizacyjnej i zarządczej Uczelni Łazarskiego.