



Program  
Uczenie się  
przez całe życie

Projekt: „Dwa modele wzmocnienia pozycji absolwentów szkół wyższych na rynku pracy”  
nr 2012-1-PL1-LEO02-27677

Projekt został realizowany przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej w ramach programu  
„Uczenie się przez całe życie”.

## ANKIETA EWALUACYJNA UCZESTNIKA

Kraj docelowy	Belgia
Instytucja	European Network on Debt and Development - Eurodad
Miesiąc podlegający ewaluacji	piąty miesiąc stażu / ewaluacja końcowa
Imię i nazwisko	Maria
E-mail	

Przyjmując skalę od 1-10, proszę ocenić następujące elementy:

Kategoria	Ocena
Nabyte umiejętności zawodowe	10
Intensywność wykorzystywania języka obcego podczas wykonywania obowiązków	10
Poprawa poziomu językowego	8
Wpływ pobytu za granicą na rozwój osobisty	10
Adaptacja i zaznajomienie się z kulturą obcego kraju	10
Współpraca z Uczelnią w zakresie realizacji projektu	10
Ogólne zadowolenie z pobytu w okresie podlegającym ewaluacji	10

*Dodatkowe uwagi:*

Brak.

**Czy w trakcie okresu podlegającego ewaluacji wystąpiły trudne sytuacje?**

Jeśli tak, proszę wskazać jakie.

Nie, nie wystąpiły żadne trudne sytuacje.

**W jaki sposób zostały one rozwiązane? (jeśli dotyczy)**

Jeśli nie zostały jeszcze rozwiązane, proszę wskazać jaki dalszy przebieg spraw został przyjęty oraz jakie ustalenia zostały poczynione przez uczestnika, Koordynatora projektu oraz/lub osobę odpowiedzialną

w instytucji docelowej.

---

### Ewaluacja końcowa:

Kategoria	Ocena
W jakim stopniu jest Pan/Pani zadowolony/a z decyzji o uczestnictwie w projekcie?	10
W jakim stopniu projekt przyczynił się do poprawy atrakcyjności Pana/Pani profilu na rynku pracy?	10
W jakim stopniu projekt wpłynął na Pana/Pani przyszłe plany zawodowe?	8
W jakim stopniu projekt przyczynił się do Pana/Pani rozwoju osobistego?	10
Jak ocenia Pan/Pani organizację realizacji projektu przez Uczelnię?	10
Jak ocenia Pan/Pani pomoc Uczelni podczas Pana/Pani uczestnictwa w projekcie?	10
W jakim stopniu podoba się Panu/Pani inicjatywa Uczelni w kierunku zagranicznego rozwoju zawodowego absolwentów Uczelni?	10

Proszę wymienić 3 zalety uczestnictwa w realizowanym projekcie:

1. Możliwość poznania kultury i obyczajów Belgii, jak i zawarcia nowych, międzynarodowych znajomości.
2. Znaczne poszerzenie wiedzy na temat współpracy rozwojowej w krajach Globalnego Południa.
3. Możliwość nauki języka francuskiego od podstaw i wykorzystywanie nabytej wiedzy w życiu codziennym.

Proszę wymienić 3 wady uczestnictwa w realizowanym projekcie:

1. Brak płynności między zakończeniem stażu, a podjęciem nowej pracy/praktyk (wiele organizacji prowadzi nabór we wrześniu/październiku lub od Nowego Roku, niekoniecznie jednak od połowy listopada).
2. Brak.
3. Brak

- 
1. W jaki sposób dowiedział się Pan/Pani o możliwości uczestnictwa w projekcie?  
O tej możliwości dowiedziałam się ze strony internetowej Uczelni Łazarskiego.
  2. Czy ma Pan/Pani uwagi co do przeprowadzonego procesu rekrutacji?  
Nie, nie mam uwag.

3. Czy zasady rekrutacji i wymagania formalne zostały jasno określone?

Owszem.

4. W jaki sposób znalazł/a Pan/i zakwaterowanie w mieście odbywania stażu? Proszę podać praktyczne wskazówki dla przyszłych stażystów (np. stronę internetową, na której można znaleźć oferty zakwaterowania, dane do osoby kontaktowej).

Zakwaterowanie w Brukseli znalazłam dzięki znajomemu, który podał mi namiar do osoby szukającej współlokatorki.

Wiele osób przyjeżdżających do Brukseli, szuka zakwaterowania poprzez grupy na Facebook'u, takie jak [BXL A LOUER - bouche à oreilles](#) lub [Appart à Bruxelles](#).

5. Czy uważa Pan/Pani, że zakwaterowanie powinno zostać organizowane przez Uczelnię?

Sądzę, że jeśli staż rozpoczyna się w połowie miesiąca, wskazanym byłoby aby uczelnia pomogła w nieco bardziej praktyczny sposób w poszukiwaniu zakwaterowania. Specyfika Brukseli pokazuje, iż znalezienie mieszkania w takim terminie graniczy z niemożliwością.

Jeśli staż zaczyna się jednak na początku miesiąca, uważam, że nie ma wtedy takiej potrzeby.

6. Czy uważa Pan/Pani, że ubezpieczenie powinno zostać organizowane przez Uczelnię?

Nie.

7. Czy uważa Pan/Pani, że podróż powinna zostać organizowana przez Uczelnię?

Nie.

8. Czy został Pan/Pani należycie poinformowany o wszystkich ważnych kwestiach przed wyjazdem? Jeżeli nie, proszę wskazać jakich informacji brakowało.

Tak, zostałam poinformowana o wszystkich kwestiach przed wyjazdem.

9. Proszę opisać profil działalności instytucji oraz zakres realnie wykonywanych obowiązków.

Eurodad to szanowana organizacja pozarządowa działająca w Brukseli od 23 lat. Swą działalność koncentruje na 4 obszarach, takich jak zadłużenie, rozwój, finanse i redukcja ubóstwa. Jest to sieć, która skupia 48 organizacji pozarządowych z 19 państw europejskich o podobnym obszarze działań. Sekretariat Eurodad zatrudnia aktualnie 17 osób z 12 różnych krajów i znajduje się w budynku, w którym jest 26 innych organizacji pozarządowych, co przyczynia się do pozytywnej atmosfery pracy i nawiązywania wielu nowych kontaktów.

Do wykonywanych obowiązków m.in. należy:

- Zapewnienie regularnej pomocy w produkcji dwutygoniowego biuletynu informacyjnego (Development Finance Watch Newsletter).

- Zadania administracyjne, w tym koordynacja planowanych wydarzeń (Analysis Planner) i pomoc w utrzymaniu strony internetowej (zamieszczanie artykułów, blogów, raportów itp.)
- Wsparcie zespołu zajmującego się finansami (pomoc w raportowaniu projektów).
- Wsparcie innych zespołów i pomoc w prowadzeniu badań, tworzeniu zestawień danych, pomoc przy pisaniu raportów, ich publikowaniu, jak również pisaniu streszczeń, czy ewentualnych tłumaczeń (hiszpański-angielski).
- Organizowanie nieformalnych spotkań wewnętrznych, jak i spotkań zewnętrznych z ekspertami.
- Organizacja tele-konferencji.
- Robienie notatek podczas spotkań.
- Pomoc logistyczna - organizacja przeletów, zakwaterowania, pomoc w ubieganiu się o wizy i organizacja ubezpieczenia.
- Utrzymywanie kontaktu z partnerami Eurodad, a w szczególności organizacjami: Afrodad (Zimbabwe) i Latindad (Peru).
- Uczestniczenie w treningach.
- Udzielanie wsparcia współpracownikom.
- Wprowadzanie nowych stażystów.

10. Czy ma Pan/Pani zastrzeżenia co do stażu odbytego w danej instytucji? Jeżeli tak, proszę opisać jakie.

Z tego powodu, że Eurodad jako organizacja bardzo się rozrasta, jedyne zastrzeżenie o jakim mogę poinformować, to aby upewnić się czy kolejni stażyści będą mieć stałe stanowisko pracy (były momenty kiedy takiego stanowiska nie miałam i koniecznym była zmiana miejsc).

11. Czy był Pan/Pani należycie informowany/a przez Uczelnię o wymaganych formalnościach?  
Tak.

12. Jakie najczęstsze problemy pojawiały się podczas uczestnictwa w projekcie?

Myślę, że najczęstszym problemem była niemożność otrzymania faktury spełniającej wszystkie kryteria uczelni, w takich miejscach jak księgarnie lub niektóre szkoły językowe (np. Brussels Education Center na Vrije Universiteit Brussel - VUB).

12a. W jaki sposób zostały one rozwiązane?

Koniecznym było zapisanie się do innej szkoły językowej, która miała możliwość modyfikacji wystawianych faktur.

13. Proszę wskazać Pana/Pani hipotetyczną sytuację zawodową, która miałaby miejsce, gdyby nie zdecydowałby/łaby się Pan/Pani na uczestnictwo w projekcie.

Najprawdopodobniej pracowałabym obecnie w jednej z warszawskich firm korporacyjnych.

14. Czy rozważa Pan/Pani pracę za granicą w przyszłości?

Jak najbardziej.

14a. W jaki sposób na tą decyzję wpływa uczestnictwo w programie Leonardo da Vinci?

Z tego powodu, iż cały okres studiów spędziłam poza granicami Polski, decyzję o tym, że chcę pracować za granicą podjęłam już kilka lat temu. Pomimo tego, uczestnictwo w programie Leonardo da Vinci z pewnością utwierdziło mnie w tej decyzji.

15. Co doradziłby/aby Pan/Pani kolejnym, potencjalnym uczestnikom projektów realizowanych w ramach programu Leonardo da Vinci?

Aby jak najbardziej podjęli decyzję o uczestnictwie w programie Leonardo da Vinci! Jest to świetny sposób by zdobyć wartościowe doświadczenie, poznać nowych, ciekawych ludzi, zwiedzając przy tym kolejny kraj. Program ten pomoże również w sprecyzowaniu ścieżki kariery zawodowej.

16. Proszę opisać proponowane modyfikacje, mające na celu usprawnienie organizacji i podniesienie jakości projektów realizowanych w ramach programu Leonardo da Vinci na Uczelni Łazarskiego.

Myślę, że pomocnym byłoby ujednoczenie formatu faktur, które należy przedłożyć uczelni tak, aby były bardziej adekwatne do tego, co jest wydawane w krajach docelowych.

Daty odbywania stażu mogłyby być nieco bardziej dostosowane tak, aby stworzyć lepsze warunki i pomóc w zachowaniu ciągłości w ubieganiu się o pracę lub kolejny staż.

---

Dodatkowe uwagi:

Brak.