



**Erasmus+**  
**od roku akademickiego 2015/2016**

**Zasady rekrutacji absolwentów Uczelni Łazarskiego na STAŻE ABSOLWENCKIE**  
**ŚCIEŻKA STYMULACYJNA**

W procesie rekrutacji na staże absolwenckie w ramach ścieżki stymulacyjnej mogą uczestniczyć studenci Uczelni Łazarskiego ostatniego roku studiów w momencie rekrutacji na staże (aktywny status studenta przez cały proces rekrutacji), którzy następnie - podczas realizacji staży - będą absolwentami Uczelni.

Jako absolwentów Uczelni Łazarskiego uznaje się osoby, które:

- ukończyły studia licencjackie, magisterskie, jednolite studia magisterskie.

Kierownik Działu Programów Międzynarodowych lub Komisja Rekrutacyjna może odrzucić kandydaturę osoby, która nierzetelnie wywiązywała się ze swoich obowiązków przy okazji udziału w innych programach lub projektach realizowanych przez Dział Programów Międzynarodowych lub inne działy Uczelni Łazarskiego lub zrezygnowała z udziału w nich.

Równocześnie chcąc stworzyć szanse rozwoju zawodowego i osobistego w środowisku międzynarodowym jak największej liczbie studentów/absolwentów, Uczelnia może zdecydować o pierwszeństwie naboru osób, które dotychczas nie uczestniczyły w programie LLP Erasmus i Erasmus+ (studia i praktyki).

**I ETAP:**

**ZŁOŻENIE FORMULARZA APLIKACYJNEGO**

Formularz aplikacyjny dostępny w systemie Wirtualnej Uczelni w terminie rekrutacji wyznaczonym przez Dział Programów Międzynarodowych.

I etap: Weryfikacja uprawnień do udziału studenta w programie staży absolwenckich Erasmus+, m.in. statusu studenta.

**II ETAP:**

**ZŁOŻENIE WYMAGANEJ DOKUMENTACJI:**

**1) Formularz zgłoszeniowy ze zdjęciem** – wersja elektroniczna przesłana na adres [leonardo@lazarski.edu.pl](mailto:leonardo@lazarski.edu.pl)

**2) Europass-CV w języku obcym ze zdjęciem** – wersja elektroniczna przesłana na adres [leonardo@lazarski.edu.pl](mailto:leonardo@lazarski.edu.pl)

**3) List motywacyjny w języku obcym** – wersja elektroniczna przesłana na adres [leonardo@lazarski.edu.pl](mailto:leonardo@lazarski.edu.pl)

(max. 1 strona A4, Times New Roman, czcionka: 12)

**4) Zaświadczenie z dziekanatu / Kopia dyplomu** – wersja elektroniczna przesłana na adres [leonardo@lazarski.edu.pl](mailto:leonardo@lazarski.edu.pl)

Studia polskojęzyczne:

Średnia za wyniki w nauce	Liczba punktów
poniżej 3,9	1
3,9-4,19	5
4,2-4,49	10
4,5-4,79	15
4,8-5,0	20

Studia anglojęzyczne:

Średnia za wyniki w nauce	Liczba punktów
Poniżej 3,7	1
3,7-3,99	5
4,0-4,29	10
4,3-4,59	15
4,6-5,0	20

**5) List rekomendacyjny** (np. od koordynatora zrealizowanych praktyk, pracodawcy, kadry akademickiej, etc.) – uwiarygodniony pieczętą oraz podpisem – pieczętka nie dotyczy kadry akademickiej Uczelni Łazarskiego

List rekomendacyjny nie jest dokumentem obligatoryjnym.

**6) Certyfikat językowy co najmniej na poziomie B2** (= zwolnienie z egzaminu językowego) lub egzamin językowy.

Z egzaminu na poziomie B2 zwalnia pobyt na studiach bądź praktykach LLP Erasmus i Erasmus+, matura międzynarodowa lub matura zdana za granicą oraz dyplom ukończenia studiów w języku obcym, jak również zaświadczenie potwierdzające odbywanie studiów w języku obcym w trakcie trwania procesu rekrutacji.

### **III ETAP:**

#### **ROZMOWA Z KOMISJĄ REKRUTACYJNĄ ds. WYJAZDÓW NA STAŻ ABSOLWENCKI:**

**Skład Komisji:** Kierownik Działu Programów Międzynarodowych oraz łącznie trzech przedstawicieli spośród:

- Działu Programów Międzynarodowych,
- Wydziałowych Koordynatorów Programu Erasmus+,
- Działu Praktyk i Karier,
- Klubu Absolwenta

#### **Do dyspozycji Komisji:**

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Europass-CV
3. List motywacyjny
4. List rekomendacyjny

#### **Przebieg:**

1. Zapoznanie się z ogólnymi informacjami o kandydacie
2. Rozmowa z kandydatem
3. Zakończenie rozmowy
4. Ocena kandydata i wpisanie punktacji do arkusza oceny

#### **Główne kryteria oceny kandydata:**

1. Motywacja do wzięcia udziału w projekcie

2. Znaczenie udziału w projekcie dla rozwoju zawodowego i osobistego kandydata (m.in. poprawa bieżącej sytuacji, znaczne wzbogacenie doświadczenia zawodowego na tle dotychczasowych osiągnięć zawodowych)
3. Dopasowanie profilu kandydata do oferty stażu (m.in. profil pracodawcy, zakres obowiązków, wymagania stawiane przez pracodawców)
4. Ogólne wrażenie i komunikatywność

**Skala oceniania:**

Każdy członek Komisji ocenia kandydata w skali od 0-5 za każde z powyższych czterech kryteriów.

W przypadku braku obecności jednego z członków Komisji, czwarta ocena kandydata stanowić będzie średnią ocen pozostałych członków Komisji.

**Całkowita punktacja rozmowy kwalifikacyjnej:**

Kryterium oceny	Członek Komisji nr 1	Członek Komisji nr 2	Członek Komisji nr 3	Członek Komisji nr 4	
	Przyznana liczba punktów				
Motywacja	0-5	0-5	0-5	0-5	
Znaczenie udziału w projekcie	0-5	0-5	0-5	0-5	
Dopasowanie profilu kandydata do oferty stażu	0-5	0-5	0-5	0-5	
Ogólne wrażenie i komunikatywność	0-5	0-5	0-5	0-5	
<b>Maksymalna liczba punktów do zdobycia</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>= 80</b>

**Całkowita punktacja rekrutacyjna:**

L.P.	Kategoria	Liczba punktów do zdobycia
1.	Średnia za studia	1-20
2.	List rekomendacyjny	dodatkowy
3.	Egzamin/certyfikat językowy min. B2	obowiązkowy
4.	Rozmowa z Komisją rekrutacyjną	0-80
<b>Maksymalna liczba punktów do zdobycia:</b>		<b>=100</b>

Na podstawie całkowitej oceny punktowej z rekrutacji sporządzona zostanie lista rankingowa kandydatów. Z kwalifikacji wykluczeni są kandydaci, którzy uzyskali 50% i mniej maksymalnej liczby punktów w procesie rekrutacji.

Do instytucji oferujących staż zostają wysłane dokumenty aplikacyjne kandydatów o najwyższej liczbie uzyskanych punktów. O ilości mobilności stażowych decyduje wysokość projektowych środków finansowych pozostających do dyspozycji Uczelni.

Pozostali kandydaci, wg liczby uzyskanych punktów, umieszczani są na liście rezerwowej osób zakwalifikowanych do projektu staży absolwenckich.

Na każdym etapie procesu rekrutacyjnego, Komisja może podjąć decyzję o:

- ustaleniu priorytetu w naborze osób, które dotychczas nie uczestniczyły w programie Erasmus i Erasmus+ (studia i praktyki),

- ustaleniu priorytetu w naborze osób, które przystąpiły do obrony pracy dyplomowej i ukończyły studia w regularnym czasie (pierwszym terminie),
- ustaleniu minimalnej liczby punktów dającej kwalifikację do projektu staży absolwenckich,
- ustaleniu minimalnej liczby punktów, która musi zostać zdobyta przez kandydata, aby jego dokumenty zostały przesłane do instytucji oferującej staż,
- ustaleniu maksymalnej liczby kandydatów, których dokumenty mogą zostać przesłane do danej instytucji oferującej staż.

Ostateczna decyzja, o tym, który kandydat odbędzie staż, należy do przedstawicieli instytucji - podejmują decyzję na podstawie dokumentów aplikacyjnych kandydatów i ewentualnie na podstawie rozmów telefonicznych przeprowadzonych z kandydatami lub innych form sprawdzania wiedzy, np. testu z obsługi programów.