



**RAPORT SAMOOCENY**

**OCENA PROGRAMOWA**

**UCZELNIA ŁAZARSKIEGO**

**WYDZIAŁ EKONOMII I ZARZĄDZANIA**

**KIERUNEK FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ**

**Profil praktyczny**

**Studia I stopnia**

**Studia stacjonarne i niestacjonarne**

**Obszar nauk społecznych**

**Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:**

Uczelnia Łazarskiego, ul. Świeradowska 43, 02-662 Warszawa

**Nazwa ocenianego kierunku studiów:** Finanse i rachunkowość

**Poziomy studiów:** studia pierwszego stopnia

**Formy studiów:** studia stacjonarne, studia niestacjonarne

**Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek**

Dyscyplina: ekonomia i finanse

Dyscyplina wiodąca

| Nazwa dyscypliny wiodącej | Punkty ECTS |     |
|---------------------------|-------------|-----|
|                           | liczba      | %   |
| Ekonomia i finanse        | 160         | 89% |

Dyscyplina dodatkowa

| Nazwa dyscypliny              | Punkty ECTS |     |
|-------------------------------|-------------|-----|
|                               | liczba      | %   |
| Nauki o zarządzaniu i jakości | 20          | 11% |

**Skład zespołu przygotowującego raport samooceny**

|                     |   |
|---------------------|---|
| Imię i nazwisko     | Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni |
| Martin Dahl         | dr, Dziekan Wydziału Ekonomii i Zarządzania                     |
| Adrian Chojan       | dr, Prodziekan ds. naukowych i operacyjnych                     |
| Mateusz Kuliński    | mgr, Pełnomocnik ds. programowych                               |
| Piotr Stolarczyk    | dr, Kierownik Katedry Finansów i Bankowości                     |
| Wiesława Bukowińska | Dyrektor Działu Spraw Osobowych                                 |
| Magdalena Kos       | Kierownik Biura Dziekana  |
| Agnieszka Sprzęczka | Kierownik Dziekanatu Wydziału Ekonomii i Zarządzania            |

## Spis treści

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Efekty uczenia się .....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>Prezentacja uczelni.....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się.....</b>  | <b>10</b> |
| <i>1.1 Koncepcja kształcenia .....</i>   | <i>10</i> |
| <i>1.2 Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej oraz z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego i rynku pracy .....</i>  | <i>13</i> |
| <i>1.3 Sylwetka absolwenta, przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów .....</i>  | <i>14</i> |
| <i>1.4 Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się .....</i>  | <i>14</i> |
| <b>Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się .....</b> | <b>15</b> |
| <i>2.2 Harmonogram realizacji studiów.....</i>   | <i>18</i> |
| <i>2.3 Dobór form zajęć oraz proporcje liczby godzin przypisanych poszczególnym formom ....</i>  | <i>20</i> |
| <i>2.4 Program i organizacja praktyk .....</i>   | <i>20</i> |
| <b>Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie.....</b>   | <b>22</b> |
| <i>3.1 Zasady rekrutacji kandydatów, uznawanie efektów uczenia się, potwierdzanie efektów uczenia się, dyplomowanie .....</i>  | <i>22</i> |
| <i>3.2 Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów.....</i>  | <i>22</i> |
| <i>3.3 Zasady sprawdzania, oceniania i dokumentowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się .....</i>  | <i>23</i> |
| <i>3.4 Rodzaje, tematyka i metodyka prac etapowych i dyplomowych oraz sposoby dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się, monitoring losu absolwentów .....</i>   | <i>24</i> |
| <b>Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry .....</b>   | <b>24</b> |
| <i>4.1 Liczba, struktura kwalifikacji, dorobek naukowy nauczycieli akademickich, dorobek zawodowy .....</i>  | <i>24</i> |
| <i>4.2 Obsada zajęć dydaktycznych oraz łączenie działalności dydaktycznej z naukową.....</i>   | <i>25</i> |
| <i>4.3 Polityka kadrowa, rozwój i doskonalenie kadry.....</i>  | <i>26</i> |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie .....</b>   | <b>27</b> |
| <i>5.1 Infrastruktura dydaktyczna i naukowa oraz infrastruktura instytucji, w których prowadzone są praktyki zawodowe .....</i>   | <i>27</i> |
| <i>5.2 Zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne .....</i>   | <i>29</i> |
| <i>5.3 Rozwój i doskonalenie infrastruktury.....</i>  | <i>29</i> |
| <b>Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku.....</b>   | <b>29</b> |
| <b>Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku .....</b>   | <b>30</b> |
| <b>Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia.....</b> | <b>32</b> |
| <b>Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.....</b>                                       | <b>36</b> |
| <b>Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów .....</b>                                      | <b>37</b> |
| <i>10.1 Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego</i>   | <i>37</i> |
| <i>10.2 Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów .....</i>  | <i>37</i> |
| <i>10.3 Sposoby i zakres bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów .....</i>   | <i>39</i> |
| <i>10.4 Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów .....</i>   | <i>40</i> |
| <i>10.5 Wpływ interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów .....</i>  | <i>40</i> |
| <b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów .....</b>   | <b>42</b> |
| <b>Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące kierunku Finanse i rachunkowość .....</b>  | <b>44</b> |
| Tabela 1. Liczba studentów kierunku „Finanse i rachunkowość” .....  | 44        |
| Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny.....   | 44        |
| Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku „Finanse i rachunkowość” ..  | 44        |
| Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.....   | 46        |
| Tabela 5. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych .....  | 47        |

## Efekty uczenia się

Poziom kształcenia: Studia I stopnia

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji: Poziom 6

Profil: praktyczny

Dyplom uzyskuje absolwent studiów na kierunku „Finanse i Rachunkowość”, który:

| <b>Kod Efektu</b>         | <b>Efekty uczenia się</b>   | <b>Odniesienie do charakterystyk PRK</b> |
|---------------------------|---|--|
| <b>W zakresie WIEDZY:</b> |   |  |
| K_W01                     | ma podstawową wiedzę o finansach i rachunkowości oraz ich powiązaniu i miejscu w systemie nauk społecznych; ma podstawową wiedzę na temat teorii i ogólnej metodologii badań w zakresie nauk ekonomicznych, ze szczególnym uwzględnieniem finansów i rachunkowości                  | P6S_WG                                   |
| K_W02                     | zna i rozumie mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw, sektora finansów publicznych, rynków finansowych, banków oraz zakładów ubezpieczeń oraz wybranych instytucji społecznych i relacji między nimi; rozumie rolę osoby w tworzeniu tych struktur oraz zasad ich funkcjonowania | P6S_WG                                   |
| K_W03                     | zna i rozumie podstawowe mechanizmy kierujące zachowaniami człowieka, powodujące budowanie struktur społecznych i gospodarczych oraz zasady jego funkcjonowania w tych strukturach  | P6S_WG                                   |
| K_W04                     | zna i rozumie współzależności między finansami a sferą realną gospodarki  | P6S_WG                                   |
| K_W05                     | ma wiedzę na temat objaśniania, interpretacji i stosowania zasad rachunkowości finansowej   | P6S_WG                                   |
| K_W06                     | ma wiedzę z zakresu analizy finansowej w odniesieniu do przedsiębiorstw oraz instytucji finansowych   | P6S_WG                                   |
| K_W07                     | ma wiedzę z zakresu technologii informatycznych stosowanych w rachunkowości   | P6S_WG                                   |
| K_W08                     | ma wiedzę z zakresu nowoczesnych systemów rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej oraz controllingu.  | P6S_WG                                   |
| K_W9                      | ma wiedzę z zakresu aktualnych kierunków rozwoju krajowych i międzynarodowych regulacji rachunkowości   | P6S_WG                                   |
| K_W10                     | zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego  | P6S_WK                                   |
| K_W11                     | zna i rozumie związki zachodzące pomiędzy rachunkowością i systemem podatkowym w państwie   | P6S_WG                                   |

|                                 |   |                  |
|---------------------------------|---|------------------|
| K_W12                           | ma wiedzę z zakresu organizacji prowadzenia rachunkowości   | P6S_WG           |
| K_W13                           | Zna i rozumie źródła finansowania działalności gospodarczej i projektów inwestycyjnych oraz zna kryteria wyboru odpowiedniego rozwiązania   | P6S_WG           |
| K_W14                           | ma wiedzę o instrumentach finansowych oraz kryteriach wyboru odpowiedniego instrumentu, dopasowanego do potrzeb przedsiębiorstwa lub/i gospodarstwa domowego.   | P6S_WG           |
| K_W15                           | Zna i rozumie zasady funkcjonowania rynków i instytucji finansowych, specyfikę zjawisk zachodzących we współczesnej gospodarce oraz ich historyczną ewolucję; rozumie procesy zmian zachodzących w tych strukturach     | P6S_WG           |
| K_W16                           | Zna i rozumie podstawowe zasady aplikowania, wykorzystania i rozliczania funduszy europejskich oraz innych funduszy pomocowych  | P6S_WG<br>P6S_WK |
| K_W17                           | Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia innowacyjnego biznesu i rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości  | P6S_WK           |
| <b>W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:</b> |   |                  |
| K_U01                           | posiada umiejętność posługiwania się komputerem z wykorzystaniem programów komputerowych do prowadzenia rachunkowości oraz praktycznej analizy procesów i zjawisk gospodarczych, w tym interpretacji uzyskanych wyników | P6S_UW           |
| K_U02                           | potrafi sporządzać obowiązujące przedsiębiorstwo sprawozdania finansowe i interpretować zawarte w nich informacje   | P6S_UW           |
| K_U03                           | potrafi sporządzać obowiązujące przedsiębiorstwo deklaracje z zakresu podatków, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych   | P6S_UW           |
| K_U04                           | potrafi przeprowadzić kalkulację kosztów na potrzeby podejmowania krótkoterminowych decyzji zarządczych   | P6S_UW           |
| K_U05                           | Potrafi właściwie interpretować i identyfikować zjawiska społeczne w zakresie nauk ekonomicznych (ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk zachodzących w finansach i rachunkowości) i ich praktyczne skutki               | P6S_UW           |
| K_U06                           | potrafi wyliczyć efektywność poszczególnych instrumentów finansowych oraz dokonać wyboru najbardziej odpowiedniego instrumentu  | P6S_UW           |
| K_U07                           | potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz normami i regułami (prawnymi, zawodowymi i moralnymi) w celu praktycznego rozwiązywania zadań z zakresu nauk ekonomicznych oraz                           | P6S_UW           |

|  |  |        |
|--|--|--------|
|  | dyscypliny finansów  |        |
| K_U8                                       | potrafi ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych, potrafi wykonać podstawowe elementy z zakresu audytu finansowego oraz prognozować jego praktyczne skutki                         | P6S_UW |
| K_U9                                       | potrafi przeprowadzić prezentację wyników własnych analiz i ocen wraz z argumentacją zarówno w formie pisanej jak i ustnej przy zastosowaniu właściwej terminologii stosowanej w naukach ekonomicznych   | P6S_UK |
| K_U10                                      | posługuje się językiem obcym na poziomie B2, zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w tym w pracach pisanych oraz wystąpieniach ustnych właściwych dla danego kierunku | P6S_UK |
| K_U11                                      | potrafi przygotować projekt oraz określić priorytety służące jego praktycznej realizacji, potrafi planować i organizować pracę własną oraz pracę zespołu   | P6S_UO |
| K_U12                                      | potrafi dbać o własny rozwój zawodowy, jest otwarty na dalsze samokształcenie i doskonalenie zawodowe przez całe życie   | P6S_UU |
| K_U13                                      | potrafi zarządzać procesem grupowym wykazując otwartość na pracę zespołową i docenia inicjatywy w zakresie jej organizowania, jest świadomy zasad funkcjonowania jednostki w zespole                     | P6S_UO |
| K_U14                                      | potrafi prawidłowo praktycznie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych, szczególnie tych, które decydują o obrazie ekonomiczno-finansowym analizowanej organizacji    | P6S_UW |
| K_U15                                      | Potrafi prognozować skutki i konsekwencje określonych procesów i zjawisk społecznych oraz ocenić ich praktyczny wpływ na sferę finansów  | P6S_UW |
| K_U16                                      | Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę, z uwzględnieniem umiejętności nabytych w trakcie praktyki zawodowej, do rozstrzygania dylematów i problemów pojawiających się w pracy zawodowej                      | P6S_UW |
| K_U17                                      | Potrafi analizować zjawiska zachodzące w gospodarce oraz prognozować ich praktyczne skutki dla państwa, organizacji i jednostki  | P6S_UW |
| K_U18                                      | Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do przygotowania szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych w zakresie ekonomii i finansów          | P6S_UW |
| <b>W zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</b> |  |        |
| K_K01                                      | wykazuje odpowiedzialność podczas pełnienia ról  | P6S_KR |

|       |   |        |
|-------|---|--------|
|       | zawodowych, w szczególności przestrzega zasad etyki zawodowej i wymaga tego od innych   |        |
| K_K02 | wykazuje wrażliwość na kwestie społeczne, rozumie potrzebę działania na rzecz interesu publicznego, rozumie i akceptuje różnice kulturowe | P6S_KO |
| K_K03 | potrafi formułować sądy w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych wykorzystując do tego swoją wiedzę, potrafi myśleć krytycznie  | P6S_KK |
| K_K04 | potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, docenia znaczenie samodzielności w pracy zawodowej                                     | P6S_KO |
| K_K05 | potrafi korzystać z posiadanej wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych  | P6S_KK |
| K_K06 | wykazuje potrzebę dbania o dorobek i tradycje wykonywanego zawodu   | P6S_KR |



## **Prezentacja uczelni**

Uczelnia Łazarskiego powstała w 1993 roku i jest jednym z wiodących podmiotów na rynku niepublicznych szkół wyższych w Polsce. W strukturze organizacyjnej uczelni funkcjonują trzy wydziały: Wydział Ekonomii i Zarządzania (WEiZ), Wydział Prawa i Administracji oraz Wydział Medyczny, a także cztery jednostki ogólnouczelniane prowadzące działalność dydaktyczną: Studium Języków Obcych, Centrum Kształcenia Podyplomowego, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu oraz Biblioteka. Uczelnia współpracuje z Coventry University w zakresie realizacji kształcenia w języku angielskim. Rozwój kooperacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym we współpracy z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi poprzez opracowywanie szeregu analiz i ekspertyz z zakresu finansów, ekonomii i zarządzania stanowi istotny element, dla którego prowadzony jest na uczelni kierunek „Finanse i rachunkowość”.

Wydział WEiZ w 2017 roku w wyniku ewaluacji jednostek naukowych decyzją nr 564/KAT/2017 otrzymał kategorię naukową B. Z kolei w lipcu 2019 roku decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Uczelnia Łazarskiego otrzymała uprawnienie do prowadzenia studiów II stopnia na kierunku „Zarządzanie” o profilu praktycznym.

O ugruntowanej renomie Uczelni Łazarskiego na rynku szkolnictwa wyższego w Polsce świadczy stale rosnąca rekrutacja. W roku akademickim 2017/2018 przyjęliśmy na studia 700 osób, zaś w roku 2018/2019 liczba ta zwiększyła się do ponad 830 osób.

## **Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym**

### **Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się**

Kierunek Finanse i rachunkowość, studia I stopnia o profilu praktycznym, realizowany jest od roku akademickiego 2018/2019, dlatego też w roku akademickim 2019/2020 realizowane będą tylko pierwsze dwa lata programu.

#### *1.1 Koncepcja kształcenia*

Misją Uczelni Łazarskiego jest stworzenie miejsca, które wyróżnia praktyczny i naukowy wymiar kształcenia, międzynarodowy charakter oraz etos pracy. Społeczność uczelni zachowuje najwyższe standardy etyczne, chlubi się otwartością i poszanowaniem wszystkich kultur i religii. Uczelnię wyróżnia podmiotowe podejście do studentów, którzy zdobywają tu wiedzę, uczą się krytycznego myślenia, odpowiedzialnego przywództwa i zaangażowania obywatelskiego. W strategii Uczelni Łazarskiego na lata 2016-2020 przyjęto ważne w tym aspekcie kierunki działania. Jednym z nich jest podnoszenie jakości i warunków kształcenia, co jest realizowane przez tworzenie nowych możliwości kształcenia, uruchamianie nowych kierunków studiów, specjalności i specjalizacji, a także poprzez prowadzenie szkoleń dla pracowników dydaktycznych i naukowych Uczelni oraz szersze angażowanie studentów w proces dydaktyczny, umożliwiając im partycypację w dodatkowych zajęciach, projektach, praktykach, a także podejmowanie działań zachęcających do aktywizacji na polu społecznym, gospodarczym i naukowym. Celem Uczelni Łazarskiego jest więc kształcenie absolwentów, którzy będą atrakcyjnymi osobami na rynku pracy, a ich wiedza, umiejętności i kompetencje będą doceniane przez otoczenie społeczno-gospodarcze.

Koncepcja kształcenia na kierunku „Finanse i rachunkowość” wpisuje się w strategię Uczelni. Nadrzędnym celem kształcenia jest przekazywanie studentom umiejętności praktycznych oraz wiedzy z zakresu kierunku studiów, zaś sama koncepcja uwzględnia dobre praktyki w zakresie finansów i rachunkowości. Praktyczny wymiar kształcenia, o jakim mówi Strategia Uczelni Łazarskiego, opiera się nie tylko na praktycznie prowadzonych zajęciach dydaktycznych, ale także specjalnie dobranej kadrze dydaktycznej, prowadzącej zajęcia na kierunku „Finanse i Rachunkowość”. Dzięki temu studenci mogą nie tylko zdobywać wiedzę teoretyczną, ale przede wszystkim praktycznie ją weryfikować i pogłębiać, w obecności uznanych praktyków z zakresu finansów i rachunkowości.

Uczelnia kształci ludzi o rozległych horyzontach, świadomych swych przekonań, rozumiejących i respektujących światopogląd innych, otwartych i tolerancyjnych. Koncepcja kształcenia stanowi odzwierciedlenie działań Uczelni na rzecz kształcenia kompetentnych kadr menadżerskich, wyposażonych także w specjalistyczną wiedzę z zakresu finansów, ekonomii i zarządzania oraz nauk pokrewnych. Absolwenci kierunku będą zdolni do samodzielnego postrzegania, analizowania i rozwiązywania problemów funkcjonowania organizacji, w jakich pracują, świadomego wypełniania obowiązków i korzystania z praw obywatelskich, pełnienia w społeczeństwie roli intelektualnych liderów oraz odpowiedzialnego wykonywania funkcji publicznych.

Studia I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” kierowane są do szerokiego grona osób, chcących przede wszystkim nabyć umiejętności praktyczne w zakresie finansów i rachunkowości, zwłaszcza w kontekście analizowania danych ekonomicznych i podejmowania na ich podstawie określonych decyzji w organizacji.

Do celów kształcenia na kierunku „Finanse i Rachunkowość” należy zaliczyć między innymi przekazanie studentom nowoczesnej i praktycznie użytecznej wiedzy z zakresu finansów i rachunkowości pozwalającej na samodzielne stosowanie instrumentów finansowych i rachunkowych; przygotowanie studentów do prowadzenia własnej działalności gospodarczej, a także do rozwijania kariery specjalistów i doradców; wypracowania nawyku permanentnego kształtowania umiejętności umożliwiających podejmowanie skutecznych działań zawodowych w zgodzie z zasadami etyki zawodu. Bez względu na to, jaką studenci wybiorą specjalność, posiadają wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, w zakresie koniecznym zarówno do podjęcia działań z zakresu rachunkowości, jak i zarządzania finansami, stając się tym samym cennymi ekspertami na rynku pracy.

Koncepcja programowa studiów została przyjęta uchwałą Senatu Uczelni Łazarskiego i jest spójna z misją i strategią Uczelni i Wydziału. Struktura programowa obejmuje obszary przypisane do dyscypliny ekonomia i finanse, stąd też oferowane są cztery specjalności: „Finanse przedsiębiorstw”, gdzie studenci uczą się przeprowadzać analizy ekonomiczne oraz finansowe; „Rynki finansowe”, gdzie studenci uczą się jak w efektywny sposób wykorzystywać instrumenty finansowe w codziennej działalności przedsiębiorstw; „Rachunkowość i audyt”, gdzie studenci uczą się w jaki sposób prowadzić księgi rachunkowe, sporządzać sprawozdania finansowe oraz pozostałą sprawozdawczość, w tym podatkową; „Bankowość”, gdzie studenci rozwijają umiejętności analityczne, zarządcze i sprzedażowe, a także – w ramach tej specjalności – mogą przygotować się do egzaminu na Europejski Certyfikat Bankowca EFCB 3E.

Pozyskując tę wiedzę i umiejętności praktyczne oraz nabywając określone kompetencje społeczne będą w stanie działać na rzecz społeczności lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich, przyczyniając się tym samym do ich rozwoju. Koncepcja kształcenia na studiach I stopnia jest więc zgodna z podstawowymi celami kształcenia Uczelni Łazarskiego, tj. przekazywaniem studentom specjalistycznej wiedzy oraz kształtowania w nich umiejętności funkcjonowania w środowisku pracy. Stąd też koncepcja kształcenia jest realizowana poprzez współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym (zwłaszcza z przedstawicielami biznesu prowadzącymi zajęcia ze studentami), stwarzanie optymalnych materialnych warunków nauczania, rozwijanie współpracy i wymiany krajowej i międzynarodowej, stałe doskonalenie kadry naukowo-dydaktycznej oraz systemu wsparcia studentów i pracowników, a także stałe podnoszenie jakości kształcenia. Koncepcja kształcenia uwzględnia potrzeby rynku pracy, których diagnozę przedstawiają interesariusze zewnętrzni w postaci m.in. Rady Ekspertkiej oraz wewnętrzni w postaci m.in. studentów czy organów Uczelni.

Prowadzona polityka jakości kształcenia, jej proces doskonalenia i rozwijania są zgodne ze strategią rozwoju WEiZ i wynikają z Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia. Przyjęte założenia dla polityki jakości to: podnoszenie skuteczności kontroli jakości na WEiZ, w szczególności poprzez zastosowanie analizy wyników monitoringu programów studiów i ich realizacji; przekazywanie informacji zwrotnej prowadzącym zajęcia na temat wyników

analizy i ewentualnej konieczności zmiany, poprawy i doskonalenia procesu dydaktycznego i jego warsztatu; przeprowadzanie regularnych hospitacji wszystkich zajęć dydaktycznych; udoskonalanie programu studiów, technik prowadzenia zajęć i metod weryfikacji realizacji efektów uczenia się poprzez dokonywanie przeglądu programów, prowadzenie konsultacji z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, działania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia czy monitorowanie losów absolwentów.

Oczekiwania wobec kandydatów na studia I stopnia reguluje Uchwała Senatu Uczelni (szerzej na ten temat w kryterium nr 3).

Koncepcja kształcenia na studiach I stopnia jest zgodna z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego i rynku pracy. Jest ona nastawiona przede wszystkim na kształtowanie umiejętności praktycznych, osadzonych w wiedzy teoretycznej i zdobywanie kompetencji społecznych. Fundamentem doskonalenia koncepcji kształcenia jest aktywny udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie dostosowywania kształcenia do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego. Do tych pierwszych zaliczamy Komisję Jakości Kształcenia na WEiZ, w skład której wchodzi także przedstawiciel pracodawców. Swój udział w kształtowaniu programu studiów mają także studenci przedstawiający opinie w ramach Studenckiego Zespołu Opiniującego (SZO) przy kierunku „Finanse i rachunkowość”. Z kolei interesariusze zewnętrzni to np. Rada Ekspertcka, składająca się z przedstawicieli biznesu, absolwenci kierunku „Finanse i rachunkowość”<sup>1</sup> oraz pracodawcy współpracujący z Działem Praktyk i Karier. Dzięki temu program studiów spełnia oczekiwania studentów i otoczenia społeczno-gospodarczego. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w opracowaniu i doskonaleniu programu studiów wpisuje się w politykę jakości kształcenia WEiZ. Jej proces doskonalenia i rozwijania jest zgodny ze strategią rozwoju WEiZ i wynika z Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia.

Cechą wyróżniającą kształcenie na kierunku „Finanse i rachunkowość” jest interdyscyplinarność, osadzona w podstawach ekonomii, finansów czy zarządzania. Studenci otrzymują zaawansowaną wiedzę i pozyskują zaawansowane umiejętności praktyczne w zakresie finansów i rachunkowości, w tym także w zakresie umiejętności miękkich, odgrywających szczególne znaczenie w tym obszarze. Inną cechą wyróżniającą kształcenie na tym kierunku studiów jest udział studentów w tworzeniu jego programu. To m.in. z inicjatywy Studenckiego Zespołu Opiniującego rozpoczęto prace nad utworzeniem nowej specjalności „Bankowość” z możliwością przygotowania się dzięki niej do zewnętrznego egzaminu bankowego EFCB 3E.

Przy tworzeniu koncepcji kształcenia i realizacji programów studiów uwzględnione zostały wzorce zaczerpnięte z uczelni brytyjskich i niemieckich. Przeprowadzono analizę procesu kształcenia w Aston University Birmingham i Fachhochschule Münster, szczególnie w zakresie realizacji wymiaru praktycznego kształcenia. Niemiecki model edukacji ma już znaczące doświadczenie w kształceniu praktycznym. W części uczelni, np. Fachhochschule Münster do programu studiów wprowadzono tzw. semestr praktyczny, realizowany na czwartym semestrze i oparty na praktyce zawodowej. Ten sposób realizacji studiów znalazł

---

<sup>1</sup> Uczelnia nie ma absolwentów studiów o profilu praktycznym, więc grupę interesariuszy zewnętrznych stanowią absolwenci studiów o profilu ogólnoakademickim.

odzwierciedlenie w programie studiów na kierunku „Finanse i rachunkowość” o profilu praktycznym.

Ważnym elementem koncepcji kształcenia jest proces umiędzynarodowienia. Dlatego też Uczelnia Łazarskiego od roku akademickiego 2019/2020 planuje rozpocząć kształcenie na tym kierunku studiów także w języku angielskim.

### *1.2 Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej oraz z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego i rynku pracy*

Koncepcja kształcenia na studiach I stopnia jest spójna z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej, właściwymi dla kierunku „Finanse i rachunkowość”. Jednym z tego przejawów jest jakość i doświadczenie kadry dydaktycznej, w dużej części osadzonej w środowisku finansowym i biznesowym, która dzięki praktycznemu doświadczeniu i posiadanej wiedzy przekazuje studentom umiejętności i wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości (np. dr Piotr Stolarczyk – Dyrektor Zarządzający Departamentem Bankowości Międzynarodowej i Wsparcia Eksportu w Banku Pekao S.A.; Zdzisław Sokal – były prezes Bankowego Funduszu Gwarancyjnego; Dariusz Poniewierka – były prezes Zarządu Korporacji Ubezpieczeń Kredytów Eksportowych S.A. (KUKES S.A.); Emmanuel Stańczyk – Dyrektor Centrum Finansowego w Banku Millennium czy dr Dorota Ślęzyńska-Kluczek z Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego). Ponadto struktura programowa odzwierciedla obszary działalności zawodowej/gospodarczej w zakresie finansów, o czym świadczy chociażby plan studiów, np. na studiach I stopnia studenci studiują w ramach przedmiotów: „Finanse przedsiębiorstw”, „Ekonometria menedżerska”, „Finanse międzynarodowe”, „Analiza finansowa”, „Finanse publiczne”, „Bankowość”, „Zarządzanie płynnością przedsiębiorstwa” czy „Zarządzanie ryzykiem”.

Program studiów uwzględnia potrzeby i oczekiwania rynku pracy, przekazując studentom nie tylko wiedzę, ale przede wszystkim umiejętności praktyczne. Z raportu Hays Global Skills Index z 2018 roku<sup>2</sup> wynika bowiem, że programy studiów nie są dostosowane do aktualnego popytu, a absolwenci posiadają wiedzę teoretyczną, ale brak im wiedzy praktycznej i doświadczenia. Studia na kierunku „Finanse i rachunkowość” stanowią odpowiedź na brak uprządkowania kształcenia w zakresie szeroko rozumianych finansów i rachunkowości, a także uczą studentów funkcjonowania w środowisku pracy poprzez ponadstandardowy wymiar praktyk zawodowych. Dzięki temu koncepcja kształcenia na studiach I stopnia jest zgodna z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego. Przykładowo, według wyników badania Barometr Zawodów 2019 najbliższym czasie eksperci ds. rachunkowości będą pożądanymi pracownikami na rynku pracy w Polsce<sup>3</sup>. Podobnie z ekspertami z zakresu finansów, co potwierdzają badania portalu pracuj.pl<sup>4</sup>.

Program studiów I stopnia – wraz oferowanymi specjalnościami – dzięki zakresowi merytorycznemu i kadrze prowadzącej zajęcia ze studentami, stanowi odpowiedź na potrzeby rynku pracy i otoczenia społeczno-gospodarczego. Program studiów, wraz z założonymi

---

<sup>2</sup> Patrz <http://www.hays-index.com/>.

<sup>3</sup> K. Zdunowska, *Księgowi na rynku pracy 2019. Najbardziej poszukiwani pracownicy*, <https://www.karierawfinansach.pl/artukul/wiadomosci/ksiegowi-poszukiwani-nowy-zawod-deficytowy>, [dostęp: 04.09.2019].

<sup>4</sup> *Rynek Pracy Specjalistów Q1 2019. Rekrutacja wciąż mocna*, <http://media.pracuj.pl/56133-rynek-pracy-specjalistow-q1-2019-rekrutacja-wciaz-mocna>, [dostęp: 04.09.2019].

efektami uczenia się, zawiera elementy służące nabyciu przez studenta umiejętności niezbędnych w pracy finansowej i rachunkowej, także w zespołach o międzynarodowym charakterze. Ważną kwestią, podnoszoną przez podmioty otoczenia społeczno-gospodarczego, jest potrzeba wypracowania umiejętności odpowiedniego funkcjonowania w organizacji, zwłaszcza jeśli idzie o wszelkiego rodzaju zmiany. Studenci powinni w praktyce poznawać specyfikę funkcjonowania w organizacji poprzez dłuższe niż zwykle praktyki, co przede wszystkim pozwoli im zrozumieć pewne procesy i się do nich przyzwyczaić, ale także nauczyć ich poprawnej komunikacji w środowisku pracy, którą później już jako pracownicy będą doskonalić.

### *1.3 Sylwetka absolwenta, przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów*

Absolwenci studiów I stopnia dysponują wiedzą o mechanizmach funkcjonowania rynków finansowych w Polsce oraz za granicą; posiadają umiejętność zarządzania finansami firm, instytucji finansowych, a także samorządów terytorialnych; potrafią oceniać aktualną kondycję przedsiębiorstw oraz prognozować ich pozycję; umieją skutecznie negocjować i podejmować strategiczne decyzje, by zwiększyć wyniki finansowe przedsiębiorstwa; posiadają rozwinięte umiejętności interpersonalne, wysoko cenione na stanowiskach menedżerskich; posługują się branżowym językiem angielskim na poziomie co najmniej B2. W kontekście kompetencji społecznych są przygotowani do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz do krytycznej oceny posiadanej wiedzy; do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z finansami; są otwarci na tworzenie projektów o znaczeniu społecznym i działania na rzecz interesu publicznego rozumiejąc społeczny wymiar działalności gospodarczej. Absolwenci studiów I stopnia są także przygotowani do realizacji koncepcji kształcenia przez całe życie.

Celem kształcenia jest dobre przygotowanie absolwenta do podjęcia pracy zawodowej m. in. w takich instytucjach jak banki, korporacje finansowe, korporacje audytowe, firmy consultingowe, przedsiębiorstwa doradztwa podatkowego, działy finansowe i księgowe przedsiębiorstw różnej wielkości. Są także przygotowani do prowadzenia własnej działalności gospodarczej związanej z sektorem finansów.

### *1.4 Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się*

Do kluczowych kierunkowych efektów uczenia się na studiach I stopnia zalicza się m.in.: z zakresu wiedzy: zna i rozumie mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw, sektora finansów publicznych, rynków finansowych, banków oraz zakładów ubezpieczeń oraz wybranych instytucji społecznych i relacji między nimi; rozumie rolę osoby w tworzeniu tych struktur oraz zasad ich funkcjonowania (K\_W02); ma wiedzę z zakresu analizy finansowej w odniesieniu do przedsiębiorstw oraz instytucji finansowych (K\_W06); ma wiedzę o instrumentach finansowych oraz kryteriach wyboru odpowiedniego instrumentu, dopasowanego do potrzeb przedsiębiorstwa lub/i gospodarstwa domowego. Z zakresu umiejętności: potrafi właściwie interpretować i identyfikować zjawiska społeczne w zakresie nauk ekonomicznych (ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk zachodzących w finansach i rachunkowości) i ich praktyczne skutki (K\_U05); potrafi ocenić rzetelność danych finansowych oraz analiz ekonomicznych, potrafi wykonać podstawowe elementy z zakresu audytu finansowego oraz prognozować jego praktyczne skutki (K\_U08); potrafi przygotować

projekt oraz określić priorytety służące jego praktycznej realizacji, potrafi planować i organizować pracę własną oraz pracę zespołu (K\_U11). Z zakresu kompetencji społecznych: potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, docenia znaczenie samodzielności w pracy zawodowej (K\_K04).

Wymienione efekty uczenia się są zgodne z koncepcją kształcenia, poziomem oraz profilem studiów oraz stanem wiedzy w zakresie finansów i rachunkowości. Odwołują się one bowiem do praktycznych aspektów funkcjonowania organizacji w jakiej przyjdzie pracować absolwentowi, w tym także pozyskiwania i pogłębiania umiejętności analitycznych czy krytycznej oceny posiadanej wiedzy.

## **Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

### *2.1 Dobór treści i metod kształcenia, w tym kształcenia na odległość, dostosowanie procesu uczenia się do potrzeb studentów*

Treści kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” określa uchwała Senatu Uczelni Łazarskiego. Nad właściwą realizacją efektów uczenia się nadzór sprawuje Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia na Wydziale Ekonomii i Zarządzania, która dokonuje przeglądu sylabusów przedmiotów i grup zajęć, organizuje spotkania Katedr i wykładowców w celu zapewniania właściwej jakości kształcenia, ewaluacji procesu dydaktycznego, zapobiegania powielaniu treści kształcenia i wyjaśnianiu wątpliwości oraz naprawie zdefiniowanych nieprawidłowości. Program studiów obejmuje współczesny stan praktyki w obszarze finansów i rachunkowości oraz rynku pracy, a także obejmuje aktualną wiedzę z tego obszaru. Dotyczy m. in. takich obszarów, jak finanse międzynarodowe, finanse publiczne, analiza finansowa, bankowość, rynki kapitałowe, audyt czy finanse przedsiębiorstw, kształtowania podstaw przedsiębiorczości (np. na przedmiocie „Przedsiębiorczość 3.0 – biznes, odpowiedzialność, współpraca) oraz kształtowania umiejętności miękkich przez studentów, np. na zajęciach „Warsztat umiejętności miękkich”.

Treści kształcenia są spójne z praktycznym profilem kształcenia i obejmują swoim zakresem stan praktyki w obszarze finansów i rachunkowości. Rozwinięcie treści kształcenia znajduje się w sylabusach poszczególnych przedmiotów. Dobór treści kształcenia następuje poprzez połączenie potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, aktualnych trendów w zakresie finansów, rachunkowości i ekonomii, praktycznego oraz naukowego doświadczenia wykładowców i w oparciu o współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, na posiedzeniach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Radach Wydziału czy Rady Ekspertkiej.

Kluczowe treści kształcenia, powiązane z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie finansów i rachunkowości związane są m.in. z obszarami: finansów przedsiębiorstw, finansów publicznych, analizy finansowej, bankowości, audytu czy księgowości.

W kontekście języków obcych studenci studiów stacjonarnych I stopnia realizują łącznie 510 godzin, w tym: język obcy I – 360 godzin zajęć (przez 6 semestrów), język obcy II – 150 godzin (drugi język do wyboru, semestr I i II), a studenci studiów niestacjonarnych

I stopnia odpowiednio – 340 godzin, w tym: język obcy I – 240 godzin zajęć (przez 6 semestrów), język obcy II – 100 godzin (drugi język do wyboru, semestr I i II). Treści kształcenia odpowiadają efektom uczenia się opisanych w programie studiów, np. efekt K\_U10.

Dobór treści kształcenia na ocenianym kierunku pozwala na dalszy indywidualny i samodzielny rozwój studentów/absolwentów, w tym ciągle aktualizowanie już zdobytej wiedzy, udział w spotkaniach z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, udział w szkoleniach i warsztatach realizowanych przez współpracujących z Uczelnią przedstawicieli biznesu, a także udział w konferencjach, partycypację w wymianie międzynarodowej oraz odbywanie praktyk i staży.

Zajęcia – ze względu na praktyczny profil kształcenia – są realizowane w następujących formach: warsztaty, konwersatoria komputerowe, ćwiczenia, prace projektowe, a w przypadku studiów niestacjonarnych I stopnia także przy użyciu technik i narzędzi kształcenia na odległość (warsztaty internetowe), mających charakter wspomagający oraz wykłady. W celu możliwie największego upracticznienia kształcenia formami dominującymi są ćwiczenia i warsztaty, dzięki czemu studenci mają możliwość praktycznego stosowania pozyskanej wiedzy. Na szczególne podkreślenie zasługuje fakt, iż wszystkie wskazane w programach studiów jako zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne są realizowane w formie ćwiczeń, warsztatów i konwersatoriów, przy wspomagającej roli wykładów. Wykłady służą m.in. przedstawieniu wybranych zagadnień, ważnych z punktu widzenia potrzeb dydaktycznych. Z kolei warsztaty, ćwiczenia, prace projektowe czy konwersatoria komputerowe stanowią formę interaktywnych zajęć sprawdzających i pogłębiających zakres przyswojonego materiału oraz służących rozwojowi umiejętności i kompetencji społecznych.

Wśród stosowanych metod dydaktycznych dominują metody praktyczne, polegające na demonstracji czynności, kolejności i prawidłowości wykonania np. przy zastosowaniu odpowiedniego oprogramowania księgowego, przygotowywania prac projektowych, wykonywanie case study, prowadzenie problemowych i ukierunkowanych dyskusji dotyczących konkretnych zagadnień, prowadzenia dyskusji panelowych, debaty oxfordzkiej, studium przypadku, burzy mózgów czy na przykład metody symulacyjnej.

W procesie kształcenia wykorzystywane są zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne. Studenci korzystają z sal komputerowych wyposażonych w odpowiednie oprogramowanie, służące realizacji określonych efektów uczenia się i treści, związanych z narzędziami informatycznymi (MS Office) czy księgowości komputerowej (RAKSSGL).

Używane w procesie dydaktycznym metody kształcenia motywują do aktywnej partycypacji w procesie uczenia i nauczania w celu osiągnięcia efektów uczenia się, w tym także kształtowania umiejętności praktycznych w odniesieniu do poszczególnych zajęć. Przykładem tego może być przeprowadzenie gry ekonomicznej związanej z podejmowaniem decyzji finansowych na przedmiocie „Podstawy finansów”, czy też rozwiązywanie zadania praktycznego nt. ewidencji środków pieniężnych i krótkoterminowych aktywów finansowych na przedmiocie „Podstawy rachunkowości”.

W trybie niestacjonarnym wykorzystywane są metody i techniki kształcenia na odległość. Zajęcia te realizowane są jako uzupełniające oraz wspomagające tradycyjny proces kształcenia (blended learning) i prowadzone są w ramach platformy Lazarski Distance Learning (LDL). Zajęcia odbywają się z udziałem nauczycieli akademickich przygotowanych



do prowadzenia takich zajęć i są na bieżąco kontrolowane. Dla studentów prowadzone są specjalne szkolenia w zakresie korzystania z platformy LDL. Z każdego przedmiotu odbywają się także zajęcia wprowadzające, w trakcie których omawiane są formy wspomagania zajęć metodami i technikami kształcenia na odległość oraz wyjaśniane są zasady kształcenia i weryfikacji postępów w nauce. Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zawierają następujące elementy: informacyjne (najważniejsze informacje dotyczące przedmiotu, jego realizacji i zasad zaliczenia, opisane w formie sylabusu); edukacyjne (materiały wykładowe, materiały do ćwiczeń, gry symulacyjne, nagrania wideo, przykładowe zadania z rozwiązaniami, linki do dodatkowych zasobów elektronicznych i inne); weryfikacji wiedzy (quizy, testy, zestawy zadań do samodzielnego rozwiązania, wykorzystujące także mechanizmy losowości); komunikacyjne (narzędzia komunikacji asynchroniczne i synchroniczne, nauczyciel-student/studenci oraz student-nauczyciel) zapewniające weryfikację wiedzy, umiejętności oraz bieżącą kontrolę postępów w nauce, tj. elektroniczne sprawozdania z ocenami cząstkowymi, narzędzia komunikacji i dyskusji, takie jak moderowane przez wykładowcę fora problemowe/dyskusyjne realizowane z każdego przedmiotu z udziałem nauczycieli akademickich oraz webinaria i wideokonferencje. Zadaniem forum problemowego i webinarium jest utrwalenie materiału pod nadzorem wykładowcy oraz rozwijanie umiejętności praktycznych, uporządkowanych dyskusji i współpracy w wirtualnej przestrzeni. W przedmiotach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość studenci mają kontakt z wykładowcami zarówno w trakcie zajęć, jak i podczas konsultacji. Wszystkie zaliczenia i egzaminy odbywają się w siedzibie Uczelni.

Uczelnia zapewnia możliwość dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób niepełnosprawnych. Osobami tymi opiekuje się Uczelniany Pełnomocnik ds. osób niepełnosprawnych, do którego zadań należy: wsparcie procesu dydaktycznego i nierehabilitacyjnego systemowego zabezpieczenia uczelni w sprzęt specjalistyczny; zapewnienie opieki asystenta osoby niepełnosprawnej; monitoring potrzeb; współpraca z środowiskami i instytucjami reprezentującymi i działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie realizującym potrzeby studentów; współpraca z Działem Praktyk i Karier w zakresie pozyskiwania praktyk studenckich i działań prozatrudnieniowych w instytucjach i miejscach pracy nagrodzonych mianem LODOŁAMACZA; budowanie wizerunku na portalach i w serwisach społecznościowych dla osób niepełnosprawnych, tworzenie na stronie internetowej zbioru przepisów, adresów i informacji potrzebnych osobom niepełnosprawnym do dobrego funkcjonowania oraz informacji o usprawnieniach, jakie Uczelnia oferuje obecnym i przyszłym studentom; zgodne z przepisami wydatkowanie środków publicznych dla studentów niepełnosprawnych; monitoring programów i projektów realizowanych na rzecz studentów niepełnosprawnych; doradztwo w zakresie nowoczesnych rozwiązań technologicznych wspierających procesy edukacyjne; inicjowanie działań zmierzających do usuwania barier w procesie nauczania; opiniowanie wniosków dotyczących wsparcia procesu dydaktycznego, zalecanych metod i środków wsparcia. Studenci niepełnosprawni mogą otrzymać specjalne stypendia dla osób niepełnosprawnych oraz nabywać wiedzę w ramach indywidualnego toku studiów.

Budynek jest w całości przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, m.in. specjalnie wydzielone miejsca parkingowe, automatycznie otwierane drzwi, dzwonki przy

drzwiach do biur zajmujących się obsługą studentów. Biblioteka zapewnia osobom niepełnosprawnym m.in. komputery z dużymi klawiaturami Zoom-Text, trackballami zamiast myszy, możliwością powiększania liter oraz manipulowania kolorem na ekranie ponad zwykle możliwości systemu Windows oraz z regulowanym elektrycznie poziomem blatu stolika, na którym ustawiony jest ekran. Biblioteka wraz z czytelną zostały tak zaprojektowane, by osoby z niepełnosprawnościami mogły się po nich swobodnie poruszać.

Studenci mogą studiować według indywidualnego planu studiów, który obejmować może przedmioty innych kierunków lub specjalności. Indywidualny plan studiów musi umożliwiać realizację efektów uczenia się przewidzianych na podstawowym kierunku studiów realizowanym przez studenta. Student może wystąpić do Dziekana o zezwolenie na odbywanie dalszych studiów według indywidualnego planu studiów, jeżeli jego łączna średnia ocen wynosi co najmniej 4.3. Opiekunem naukowym może zostać pracownik naukowy posiadający stopień naukowy co najmniej doktora. W sytuacjach szczególnych na wniosek studenta Dziekan może określić indywidualny tryb zaliczenia semestru lub całego toku studiów i wyrazić zgodę na indywidualną organizację studiów. Do tego typu sytuacji zalicza się między innymi: długotrwałą chorobę, dysfunkcję utrudniającą studiowanie, uprawianie sportu na poziomie co najmniej mistrzostw Polski, wyjazdy i delegację związane z wykonywaniem obowiązków zawodowych, nagłe i szczególne zdarzenia losowe (w tym cięża i wychowywanie dzieci). Indywidualna organizacja studiów nie prowadzi do skrócenia czasu trwania studiów.

## *2.2 Harmonogram realizacji studiów*

Programy studiów I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” skonstruowane zostały z uwzględnieniem potrzeb interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz kontynuacji procesu kształcenia i rozwoju zawodowego w ścisłym powiązaniu z misją i strategią Uczelni. Konstrukcja programów bazuje na merytorycznym przyporządkowaniu poszczególnych przedmiotów w oparciu o takie kryteria, jak: efekty uczenia się, treści programowe, możliwości zdobycia umiejętności praktycznych i przygotowania do procesu dyplomowania. Program uwzględnia praktyki zawodowe wraz z przypisanymi punktami ECTS.

Programy podlegają okresowym przeglądom i korektom mającym na celu optymalizację realizacji procesu kształcenia i efektów uczenia się, w odniesieniu do zaleceń interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz otoczenia społeczno-gospodarczego.

Rozkłady wszystkich zajęć z obsadą i formą ich zaliczeń, a także materiały dydaktyczne dla studentów podawane są do wiadomości przez „Wirtualną Uczelnię”.

### Ogólna charakterystyka

Treści kształcenia przewidują grupy zajęć wpisujące się w ogólną koncepcję i misję Uczelni. Zajęcia odnoszą się do kierunkowych treści programowych realizowanych przez wykładowców zgodnie z obszarem finansów i rachunkowości, doświadczeniem praktycznym i prowadzonymi badaniami. Przedmioty do nich zaliczane są rozłożone w planie studiów stosownie do stopnia zaawansowania wiedzy i umiejętności na poszczególnych latach studiów. W celu zapewnienia szerokiej możliwości indywidualnego kształtowania treści programowych program studiów obejmuje grupę zajęć do wyboru (41% ogólnej liczby

punktów ECTS). Przedmiotem przygotowującym studentów do zamknięcia cyklu kształcenia jest seminarium.

Studia realizowane są w cyklu 3-letnim, przy czym łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych wynosi 2185, a na studiach niestacjonarnych – 1590.

Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów wynosi 180, przy czym w każdym roku studiów student obowiązany jest uzyskać 60 punktów ECTS, co zapewnia równomierny podział nakładu pracy studenta.

Organizacja zajęć uzależniona jest od trybu studiów. Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się od poniedziałku do piątku. Studia niestacjonarne odbywają się w cyklach zazwyczaj co dwa tygodnie w soboty i niedziele.

Wszystkie zajęcia objęte programem studiów wymagają bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich, innych osób (opiekunów praktyk) i studentów. Zajęcia związane z kształtowaniem umiejętności praktycznych obejmują 1345 godzin (62%) i 130 ECTS (72%) na studiach stacjonarnych oraz 1070 godzin (67%) i 130 ECTS (72%) na studiach niestacjonarnych.

Ważnym elementem treści programowych jest aspekt praktycznego przygotowania studentów, zapewniony także dzięki praktykom zawodowym. Stanowią one jedną z najważniejszych części programu studiów. Obowiązek odbycia praktyki zawodowej w wymiarze 500 godzin mają studenci obu trybów studiów. Zgodnie z planem studiów, praktyka zawodowa realizowana jest na trzecim roku kształcenia. Miejsca realizacji praktyk zawodowych muszą dawać studentom szansę zrealizowania wszystkich efektów uczenia się.

Realizacja programów studiów odzwierciedlona w planach studiów, następuje z uwzględnieniem potrzeby równomiernego rozłożenia zajęć w poszczególnych semestrach, gwarantującego studentom optymalne warunki zdobywania wiedzy i kształtowania umiejętności praktycznych. Wykładowcy mają obowiązek odbywania cotygodniowych konsultacji ze studentami, w godzinach podanych na stronie internetowej.

Poza standardowym procesem kształcenia obejmującym bezpośredni kontakt z nauczycielami akademickimi, zgodnie z Regulaminem studiów, studia mogą odbywać się w ramach indywidualnego planu studiów, o którym szerzej pisano w punkcie 2.1.

Właściwe metody kształcenia i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się są indywidualnie dobierane dla każdego przedmiotu. Należy też zwrócić uwagę na zróżnicowane formy prowadzonych zajęć. Ze względu na praktyczny profil kształcenia przeważającą formą są ćwiczenia, warsztaty. Poza tym stosowane są: wykłady, konwersatoria komputerowe i na studiach niestacjonarnych warsztaty internetowe. Metody kształcenia motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz pozytywnie wpływają na kształtowanie umiejętności praktycznych. Stosowane metody kształcenia przewidują wykorzystanie aktywizujących form pracy ze studentami na zajęciach, a także obligujących do samodzielnego rozwiązywania problemów biznesowych czy zarządczych. Do aktywizujących metod wykorzystywanych na zajęciach należy zaliczyć: prace projektowe, metodę ćwiczeniową, dyskusję problemową, referaty czy studia przypadku.

### *2.3 Dobór form zajęć oraz proporcje liczby godzin przypisanych poszczególnym formom*

#### Studia I stopnia, stacjonarne:

Kształcenie trwa 3 lata (6 semestrów) i pozwala na realizację określonych treści programowych i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Studia realizowane są w trybie stacjonarnym w wymiarze 2185 godzin, w tym 500 godzin praktyk. Ponadto, program studiów zapewnia realizację lektoratów z języka obcego w wymiarze 510 godzin dydaktycznych. W cyklu kształcenia student uzyskuje 180 punktów ECTS (w tym 20 punktów ECTS za praktyki). Przedmiotom do wyboru przypisano 74 punkty ECTS, co stanowi 41% ogólnej liczby punktów ECTS i odpowiada 890 godzinom zajęć.

W planie studiów zwrócono szczególną uwagę na organizację i formę prowadzonych zajęć dydaktycznych. Dobór formy zajęć umożliwia studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. W planie studiów z łącznej liczby 2185 godzin, ćwiczenia stanowią 762,5, godziny (35%), warsztaty stanowią 495 godzin (23%), wykłady stanowią 337,5 (15%), konwersatoria komputerowe stanowią 90 (4%), praktyki stanowią 500 godzin (23%).

Grupy warsztatowe liczą między 20 a 45 osób, grupy ćwiczeniowe liczą między 20 a 36 osób, konwersatoria komputerowe liczą do 20 osób,

#### Studia I stopnia, niestacjonarne:

Kształcenie trwa 3 lata (6 semestrów) i pozwala na realizację określonych treści programowych i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Studia realizowane są w trybie niestacjonarnym w wymiarze 1590 godzin, w tym 500 godzin praktyk. Ponadto, program studiów zapewnia realizację lektoratów z języka obcego w wymiarze 340 godzin dydaktycznych. W cyklu kształcenia student uzyskuje 180 punktów ECTS (w tym 20 punktów ECTS za praktyki). Przedmiotom do wyboru przypisano 74 punkty ECTS, co stanowi 41% ogólnej liczby punktów ECTS, co odpowiada 760 godzinom zajęć.

W planie studiów zwrócono szczególną uwagę na organizację i formę prowadzonych zajęć dydaktycznych. Dobór formy zajęć umożliwia studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. W planie studiów z łącznej liczby 1590 godzin, ćwiczenia stanowią 347,5 godziny (22%), warsztaty stanowią 255 godzin (16%), wykłady stanowią 127,5 (8%), konwersatoria komputerowe stanowią 60 (4%), warsztaty internetowe stanowią 300 (19%), praktyki stanowią 500 godzin (31%).

Grupy warsztatowe liczą między 25 a 45 osób, grupy ćwiczeniowe liczą między 20-25 osób, konwersatoria komputerowe liczą do 20 osób.

### *2.4 Program i organizacja praktyk*

Bardzo ważną częścią procesu kształcenia na kierunku „Finanse i rachunkowość” są praktyki zawodowe, które służą rozwojowi umiejętności praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy oraz kompetencji zawodowych niezbędnych do pracy zawodowej. Wymiar praktyk zawodowych na studiach I stopnia jest zgodny z przepisami obowiązującego prawa i wynosi 6 miesięcy, w wymiarze 500 godzin dla obu trybów studiów. Praktykom zawodowym przypisano 20 punktów ECTS. Umiejscowienie praktyk zawodowych w planie studiów zostało zaczerpnięte z niemieckiego modelu kształcenia zawodowego, o czym była mowa w punkcie 1.1. Studenci odbywają praktykę zawodową na ostatnim roku studiów. Taka sekwencja procesu kształcenia wynika z przekonania, iż w trakcie praktyki zawodowej

studenci powinni weryfikować i pogłębiać umiejętności praktyczne i wiedzę pozyskaną na wcześniejszych latach studiów, w tym w ramach zajęć specjalnościowych, co przełoży się także na efektywność odbywanej praktyki oraz podniesie poziom konkurencyjności absolwentów obu programów na rynku pracy.

Regulamin praktyk dla kierunków o profilach praktycznych na WEiZ szczegółowo określa wymiar, zasady organizacji, realizacji i uzyskiwania zaliczeń z praktyk. Treści programowe praktyk, efekty uczenia się i metody weryfikacji opisano w sylabusie praktyk. W sylabusie praktyk określono metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz sposób dokumentowania przebiegu praktyk i wykonywanych zadań (Dziennik Praktyk), dokumentowana i oceniania przez opiekuna praktyk. Dziekan dokonuje zaliczenia praktyki po zrealizowaniu przez studenta wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w programie praktyk oraz przygotowaniu eseju.

Organizacja praktyk zawodowych na kierunku „Finanse i rachunkowość” odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady w postaci Regulaminu praktyk. Wskazano w nim m.in. osoby odpowiedzialne za organizację i nadzór nad praktykami; kryteria, jakie muszą spełnić organizacje przyjmujące studentów na praktyki zawodowe, odnoszące się do założonych efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych. Uczelnia zapewnia miejsce odbywania praktyk, w których możliwe jest osiągnięcie przez studenta efektów uczenia się, jednakże student może odbywać praktyki w wybranej placówce na terenie kraju, o ile ta zapewni studentowi realizację efektów uczenia się. Zatwierdzenie miejsca odbywania praktyk wybranego przez studenta odbywa się po przeprowadzeniu analizy profilu działalności organizacji z ramowych programem praktyk celem weryfikacji, czy student będzie miał możliwość osiągnięcia efektów uczenia się. W takim przypadku student musi uzyskać zgodę Dziekana i placówki przyjmującej, wówczas zawierana jest umowa o organizację studenckiej praktyki między Uczelnią a organizatorem praktyki. Organizator zobowiązuje się do stworzenia warunków koniecznych do zrealizowania praktyki zgodnie z jej programem zawartym w sylabusie praktyk i Dzienniku Praktyk, w których zawarte są efekty uczenia się, zapewniając praktykantowi odpowiednią infrastrukturę i wyposażenie stanowiska pracy. W przypadku chęci zaliczenia pracy zawodowej na poczet obowiązkowych praktyk studenckich, Dziekan WEiZ powołuje komisję weryfikującą zgodność doświadczenia zawodowego z efektami uczenia się przypisanymi do danego poziomu studiów.

Określono wymogi dotyczące kompetencji i doświadczenia opiekunów praktyk oraz ich zadania związane z wdrożeniem studentów do praktyki, ale także zlecenia, wyjaśniania i realizowania z nimi określonych zadań wynikających z przebiegu praktyki i służących osiągnięciu efektów uczenia się. Komunikacją między Uczelnią a opiekunami praktyk zajmuje się Dział Praktyk i Karier.

Miejsca odbywania praktyk zawodowych przez studentów pozwalają osiągnąć zakładane efekty uczenia się i prawidłową realizację praktyk oraz podlegają ewaluacji przez studentów i przedstawicieli Uczelni. Do przykładowych praktykodawców na ocenianym kierunku studiów należy zaliczyć m.in.: BNP Paribas, Euro Bank S.A., Dolcar Sp. z o. o. Sp. k..

Realizacja hospitacji praktyk odbywa się poprzez fizyczną obecność pracownika Uczelni w miejscu praktyk i/lub poprzez rozmowę telefoniczną. Realizacja praktyk

zawodowych na kierunku „Finanse i rachunkowość” o profilu praktycznym poddawana będzie systematycznej ewaluacji przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych (wzorem działań dla profilu ogólnoakademickiego), której wyniki służą doskonaleniu programu praktyk i jego realizacji, np. rozwiązywaniu lub nieprzedłużaniu umów o realizację praktyk zawodowych z nierzetelnymi praktykodawcami.

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

#### *3.1 Zasady rekrutacji kandydatów, uznawanie efektów uczenia się, potwierdzanie efektów uczenia się, dyplomowanie*

Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji kandydatów na studia I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” określa Uchwała Senatu Uczelni Łazarskiego. Kandydat na studia I stopnia musi posiadać świadectwo dojrzałości lub dokument równoważny. Dla kandydatów ubiegających się o podjęcie studiów w języku angielskim wymagane jest potwierdzenie znajomości języka angielskiego na poziomie zalecanym B2. Dla kandydatów nieposiadających polskiego obywatelstwa, ubiegających się o podjęcie studiów w języku polskim wymagane jest potwierdzenie znajomości języka polskiego na poziomie zalecanym B2. W przypadku, gdy znajomość języka nie jest potwierdzona świadectwem dojrzałości lub dyplomem ukończenia studiów, to konieczne jest dostarczenie do Uczelni certyfikatu potwierdzającego znajomość języka polskiego/angielskiego.

Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej określone zostały w Uchwale Rady WEiZ w sprawie przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez studenta w jednostce organizacyjnej uczelni macierzystej lub w innej uczelni, w tym zagranicznej.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określa Uchwała Senatu w sprawie sposobu powoływania i trybu działania komisji weryfikujących efekty uczenia się. Niemniej, na studiach I stopnia o profilu praktycznym Uczelnia, zgodnie z art. 71 pkt. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, nie potwierdza efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów ze względu na brak stosownych uprawnień.

Zasady, warunki i tryb dyplomowania na studiach I stopnia wraz z określonymi standardami prac dyplomowych określa Uchwała Rady WEiZ. Elementem ukończenia studiów I stopnia jest złożenie pracy licencjackiej, a następnie zdanie egzaminu dyplomowego. Praca dyplomowa powinna mieć charakter wdrożeniowy, możliwy do zastosowania w praktyce. Na studiach I stopnia o profilu praktycznym nie odbyły się dotychczas żadne obrony prac licencjackich i magisterskich.

#### *3.2 Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów*

Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów są

szczegółowo przedstawione w ramach Zasad i procedur doskonalenia jakości procesu dydaktycznego, wpisujących się w wewnętrzny system jakości kształcenia w obszarach: system oceniania studentów oraz gromadzenia, analizowania i wykorzystania informacji na temat kształcenia. Wyciągane wnioski, definiowane problemy i przyjęte działania naprawcze będą wdrażane zgodnie z przepisami prawa i w porozumieniu z Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia, Radą Ekspertów i Studenckim Zespołem Opiniującym po pierwszym cyklu obron prac licencjackich zaplanowanych na rok akademicki 2020/2021.

### *3.3 Zasady sprawdzania, oceniania i dokumentowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się*

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągniętych efektów uczenia się zawarte są w Regulaminie studiów i Wewnętrznym Systemie Jakości Kształcenia. Celem działań podejmowanych w tym zakresie jest zapewnienie jasnych kryteriów zaliczania przedmiotów i rzetelnego procesu oceniania. Działania w zakresie oceniania studentów obejmują analizę danych dotyczących liczby studentów powtarzających przedmiot niezaliczony w danej sesji. Analizę sporządza po zakończeniu roku akademickiego Dziekanat i przekazuje Dziekanowi. Zgodnie z Regulaminem studiów obowiązuje następująca skala ocen: celujący 5,5; bardzo dobry 5,0; dobry plus 4,5; dobry 4; dostateczny plus 3,5; dostateczny 3; niedostateczny 2,0. Uznanie wyjątkowej znajomości przedmiotu przez studenta jest wystawienie oceny „celujący”. Niedostateczny jest oceną negatywną, pozostałe oceny wymienione powyżej są ocenami pozytywnymi. Okresem rozliczeniowym studiów jest semestr. W przypadku uzyskania oceny negatywnej student ma prawo do jednego terminu poprawkowego. Na uzasadniony pisemny wniosek studenta, który otrzymał końcową ocenę niedostateczną z egzaminu i kwestionuje obiektywizm oceny lub formę egzaminu, Dziekan może wyznaczyć egzamin komisyjny. Dziekan może z własnej inicjatywy zarządzić egzamin komisyjny w przypadku egzaminu lub zaliczenia na ocenę. Warunkiem zaliczenia semestru jest: uzyskanie efektów uczenia się w zakresie treści programowych objętych planem studiów potwierdzonych uzyskaniem zaliczeń z oceną oraz pozytywnych ocen ze wszystkich egzaminów objętych programem danego semestru, wraz z przypisanymi punktami ECTS; uzyskanie zaliczeń bez oceny; odbycie praktyk. Datą ukończenia studiów jest data złożenia ostatniego wymaganego planem studiów egzaminu/zaliczenia i złożenie egzaminu dyplomowego.

Analiza wyników nauczania omawiana jest podczas spotkań Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Rady Ekspertkiej, spotkań z Kierownikami Katedr i wykładowcami oraz prezentowana jest na posiedzeniu Rady Wydziału. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia opracowuje wnioski z analizy i plan naprawczy.

Efekty uczenia się w obszarze wiedzy są sprawdzane za pomocą egzaminów pisemnych lub/i ustnych. Z uwagi na specyfikę kierunku duże znaczenie przywiązywane jest do sprawdzenia osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie umiejętności, w których dominują prace projektowe (np. na przedmiocie „Praca projektowa: Analiza finansowa”, „Analiza ekonomiczna przedsiębiorstw”), zadania praktyczne realizowane w trakcie zajęć (np. na przedmiocie „Podstawy rachunkowości”, „Księgowość komputerowa”, „Narzędzia informatyczna”) czy oceny prac wykonywanych w grupach (np. na przedmiocie „Przedsiębiorczość 3.0 – biznes, odpowiedzialność, współpraca”, „Podatkowe i niepodatkowe obciążenia przedsiębiorstw”). Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych są

sprawdzone poprzez udział studenta w zajęciach oraz poprzez metody wskazane w sylabusach przedmiotów.

### *3.4 Rodzaje, tematyka i metodyka prac etapowych i dyplomowych oraz sposoby dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się, monitoring losu absolwentów*

Na prace etapowe składają się m.in.: zaliczenia, egzaminy cząstkowe i końcowe (forma pisemna i ustna), prace zaliczeniowe, prace projektowe, studia przypadku. Na profilu praktycznym nie obroniono jak dotychczas żadnej pracy licencjackiej. Pierwsze obrony planowane są na koniec roku akademickiego 2020/2021.

Dokumentowanie efektów uczenia się zależy od rodzaju zajęć/grup zajęć i efektów uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje). Podczas tworzenia sylabusów bierze się pod uwagę specyfikę przedmiotu, zwłaszcza w kontekście kształtowania praktycznych umiejętności, właściwy dobór metod dydaktycznych i weryfikacji realizacji efektów uczenia się. Uzyskanie efektów dokumentuje się między innymi poprzez archiwizację prac etapowych i końcowych, a w przypadku kompetencji społecznych poprzez ocenę merytorycznego udziału studentów w zajęciach (np. na zajęciach Warsztat umiejętności miękkich). Efekty uczenia się zdobywane w trakcie praktyk dokumentuje się w Dzienniku Praktyk.

Na kierunku „Finanse i rachunkowość” istnieje opisany system dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów, regulowany Zarządzeniem Dziekana Wydziału EiZ. Procedura jest stosowana w celu zapewnienia monitoringu i ewaluacji efektów uczenia się realizowanych w ramach obu poziomów kształcenia.

Uczelnia nie posiada absolwentów studiów I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość”, profil praktyczny ze względu na trwający pierwszy cykl kształcenia. Dokonuje jednak stałej analizy losów absolwentów na profilu ogólnoakademickim i wykorzystuje wnioski z tej analizy do udoskonalania programów studiów, także na profilu praktycznym.

## **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

### *4.1 Liczba, struktura kwalifikacji, dorobek naukowy nauczycieli akademickich, dorobek zawodowy*

Wydział Ekonomii i Zarządzania dysponuje stabilną kadrą naukowo-dydaktyczną. Liczba prowadzących zajęcia na kierunku „Finanse i rachunkowość”, profil praktyczny wynosi odpowiednio: na studiach stacjonarnych – 44 osoby (w tym: 2 dr hab., 16 dr i 26 mgr), a na studiach niestacjonarnych – 33 osoby (w tym 1 dr hab., 11 dr i 21 mgr). Jakość kadry naukowo-dydaktycznej, jej doświadczenie zawodowe wsparte badaniami naukowymi zapewniają realizację programu studiów na ocenianym kierunku oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Zatrudniona kadra spełnia wymagania zawarte w przepisach prawa. Cechą wyróżniającą kadrę dydaktyczną na ocenianym kierunku studiów jest jej doświadczenie zawodowe i praktyczne. Nierzadko wykładowcami są uznani eksperci z zakresu finansów i ekonomii, posiadający wieloletnie doświadczenie w pracy w organizacjach o różnym profilu i w różnych uwarunkowaniach. Przykładowo, dr Piotr Stolarczyk, pełni



funkcję Dyrektora Zarządzającego Departamentem Bankowości Międzynarodowej i Wsparcia Eksportu w Banku Pekao S.A, mgr Emmanuel Stańczyk jest dyrektorem Centrum Finansowego w Banku Millennium, mgr Dariusz Poniewierka to były prezes Zarządu Korporacji Ubezpieczeń Kredytów Eksportowych S. A. (KUKE S.A.), dr Krzysztof Kokot jest wiceprezesem Zarządu Banku BPS S.A., a dr Dorota Ślęzyńska-Kluczek pracuje na stanowisku specjalisty w Urzędzie Komisji Nadzoru Finansowego.

Wykładowcy ocenianego kierunku studiów prowadzą także badania naukowe związane z obszarem finansów, rachunkowości czy ekonomii, których efekty następnie przekazują studentom w trakcie zajęć. Za przykład mogą posłużyć badania dr Tomasza Napiórkowskiego<sup>5</sup> z zakresu ekonomii, finansów i gospodarki, dr J. Sieraka<sup>6</sup> z zakresu finansów i zarządzania projektami, także regionalnymi, czy dr Piotra Stolarczyka z zakresu kredytów i efektywności funkcjonowania rynków pracy w UE.

Kadra dydaktyczna popularyzuje także efekty swojej pracy zawodowej i naukowej. Przykładowo, dr Ewelina Florczak była czynnym uczestnikiem panelu tematycznego na Forum Ekonomicznym w Krynicy we wrześniu 2019 roku.

#### *4.2 Obsada zajęć dydaktycznych oraz łączenie działalności dydaktycznej z nauką*

Przy powierzaniu przedmiotów nauczycielom akademickim brane są pod uwagę doświadczenie zawodowe i naukowe, kompetencje i specjalizacje. Stosunek ilości wykładowców do ilości studentów na dzień 25.09.2019 r. dla studiów stacjonarnych wynosi 1:0,6 a dla studiów niestacjonarnych 1:1,5. Ponadto, zajęcia obejmujące kształtowanie umiejętności praktycznych prowadzone są przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie zawodowe. Przykładowo, przedmiot „Praca projektowa: Analiza finansowa” prowadzi w/w dr Piotr Stolarczyk, „Bankowość” prowadzi mgr Emmanuel Stańczyk, „Podstawy rachunkowości” mgr Monika Kujawa, właścicielka biura rachunkowego z wieloletnim stażem, „Podstawy zarządzania” prowadzone przez dr M. Gałązkę-Sobotkę, przedmiot „Finanse przedsiębiorstw” prowadzi mgr Dariusz Daniluk, były podsekretarz stanu w Ministerstwie Finansów.

Pracownicy naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni prowadzący zajęcia na studiach I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” łączą je z prowadzoną działalnością naukową i dydaktyczną. Przykładem jest prowadzenie przedmiotu „Podstawy marketingu” przez dr hab. J. Ropęę, którego badania dotyczą zagadnień marketingowych, z kolei przedmioty „Podstawy finansów” i „Finanse publiczne” prowadzi dr Jacek Sierak, którego badania oscylują w obszarze szerokokorozumianych finansów, a przedmiot „Polityka społeczno-gospodarcza” prowadzi dr Ewelina Florczak, specjalizująca się w zakresie społecznego funkcjonowania przedsiębiorstw.

---

<sup>5</sup> Dr Tomasz Napiórkowski był także członkiem zespołów badawczych realizujących zadania finansowane przez NCN – „Relationships Between Producers and Retailers and the Creation of Comparative Advantage”, UMO-2013/11/B/HS4/02123); „Human Capital and Innovation as Determinants of Long-term Comparative Advantages in International Trade. Implications for Poland”, 3926/B/H03/2011/40).

<sup>6</sup> W przeszłości ekspert zewnętrzny Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju oraz Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie analizy kosztów funkcjonowania inwestycji zrealizowanych z funduszy UE i potrzeby inwestycyjnych jednostek samorządu terytorialnego do roku 2020 i po 2020 r. w zakresie wybranych rodzajów infrastruktury oraz możliwości ich finansowania funduszami unijnymi.

#### *4.3 Polityka kadrowa, rozwój i doskonalenie kadry*

Rekrutacja na stanowisko naukowo-dydaktyczne odbywa się w trybie jawnym, otwartym, pozakonkursowym w oparciu o aktualne i przyszłe potrzeby wydziału. Przy podejmowaniu decyzji o zatrudnieniu nowego pracownika naukowo-dydaktycznego następuje analiza dokumentów dostarczonych przez kandydata poświadczających wykształcenie, staż pracy dydaktycznej, osiągnięcia naukowe w stosunku do potrzeb wynikających z procesu dydaktycznego, doświadczenie zdobyte poza uczelnią.

Nauczyciele akademicki podlegają corocznej ocenie przez Wydziałową Komisję ds. Oceny Nauczycieli Akademickich. Dla pracowników etatowych zatrudnionych na stanowiskach naukowo-dydaktycznych ocena łączna składa się z: oceny pracy dydaktycznej (40%); oceny pracy naukowej (40%) oraz oceny pracy organizacyjnej (20%), natomiast dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na etacie na stanowiskach dydaktycznych ocena łączna składa się z oceny pracy dydaktycznej (60%) i oceny pracy organizacyjnej (40%). Nauczyciele akademicki niebędący etatowymi pracownikami uczelni podlegają ocenie wyłącznie w zakresie pracy dydaktycznej. Podstawą oceny pracy dydaktycznej są: ankiety przeprowadzane wśród studentów, co najmniej jeden raz w roku we wszystkich formach i grupach studenckich; hospitacje zajęć, sylabusy (ocena pod kątem jakości, zgodności z koncepcją kształcenia i aktualności prezentowanych treści, wykorzystywania dodatkowych narzędzi, wielokrotnego sprawdzania wiedzy, wykonywania prac pisemnych przez studentów). Podstawą oceny pracy naukowej są publikacje naukowe afiliowane na rzecz Uczelni. Podstawą oceny pracy organizacyjnej jest w szczególności: aktywizowanie studentów do pracy badawczej (koła naukowe, wspólne prowadzenie badań), organizowanie konferencji, seminariów, debat, praca w komisjach, ciałach doradczych, wspieranie praktyczności zajęć dydaktycznych, prowadzenie forum lub innych nowoczesnych form komunikacji ze studentami, organizowanie trwałej współpracy pomiędzy Uczelnią a instytucjami zewnętrznymi, prowadzenie indywidualnej opieki nad maksymalnie 10 studentami – tutoring, działania na rzecz umiędzynaradawiania Uczelni, działania na rzecz społeczności lokalnych. W wyniku przeprowadzonej ewaluacji, corocznie najlepsi nauczyciele akademicki otrzymują nagrody Rektora w kategoriach: za całokształt pracy, za pracę naukową (oddzielnie w grupach: samodzielnych pracowników, adiunktów i asystentów) za pracę dydaktyczną oraz za pracę organizacyjną. Uzyskanie oceny negatywnej w dwóch kolejnych latach może stanowić przyczynę uzasadniającą wypowiedzenie stosunku pracy.

W roku akademickim 2018/2019 ankiety wśród studentów zostały przeprowadzone w semestrze zimowym i letnim, ponadto przeprowadzono hospitacje. Wyniki ankiet i hospitacji były omówione podczas spotkania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. W wyniku ewaluacji, rozmów ze studentami oraz w ramach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, zdecydowano o rozwiązaniu umowy o pracę z dwiema osobami z końcem roku akademickiego. Oceną jakości kształcenia i prowadzenia zajęć dydaktycznych zajmuje się także Studencki Zespół Opiniujący przy kierunku „Finanse i rachunkowość”.

Uczelnia stara się być atrakcyjnym miejscem pracy dla wszystkich zatrudnionych poprzez tworzenie przyjaznej atmosfery oraz udzielanie wsparcia, m.in. poprzez wspomaganie kadry naukowo-dydaktycznej w uzyskiwaniu stopni i tytułów naukowych oraz

współfinansowanie procedur awansowych, a także promowanie i dawanie szans własnym absolwentom, do których można zaliczyć dr M. Dahla, mgr M. Kulińskiego, mgr M. Kujawę czy mgr K. Strzałę, którzy prowadzą zajęcia na ocenianym kierunku studiów.

Uczelnia dba o stały rozwój pracowników naukowych i dydaktycznych, np. poprzez realizację projektu finansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju nt. *Wzrost kompetencji kadry dydaktycznej Uczelni Łazarskiego* (POWR.03.04.00-00-D148/16-00), w ramach którego pracownicy naukowo-dydaktyczni przechodzili szereg szkoleń, np. „Ewaluacja zajęć pod kątem osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia”, „Wykorzystanie gry symulacyjnej do sprawdzenia nabytych umiejętności”, „Wykorzystanie programu Statistica”, „Wykorzystanie narzędzia Turnetin w dydaktyce”, „Najlepsze praktyki nauczania, oceniania i udzielania informacji zwrotnej dla studentów” czy „Indywidualne szkolenie dydaktyczne”. Nabyte podczas szkoleń kompetencje wykładowcy wdrażają w prowadzone zajęcia. Z kadry naukowo-dydaktycznej i dydaktycznej WEiZ udział w tych szkoleniach wzięło 55 wykładowców.

W 2017 roku Wydział EiZ zorganizował dla wykładowców bezpłatne warsztaty z użytkowania programu „R”, dedykowanego dla osób pracujących przy statystycznej analizie danych, maszynowym przetwarzaniu danych czy wizualizacji danych. Ponadto w marcu 2019 roku zorganizowano szkolenie nt. możliwości i zasad publikowania w wysokopunktowanych naukowych czasopismach zagranicznych, przeprowadzone przez dr. Andreasa Kokkinisa z University of Warwick.

Wykładowcy wchodzący w skład kadry kierunku „Finanse i rachunkowość” w ostatnich 5 latach uzyskiwali awanse zawodowe. Doktoraty uzyskały 2 osoby (dr M. Środoń, dr M. Dahl), a stopień doktora habilitowanego uzyskała 1 osoba (dr hab. K. Łazarski).

## **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

### *5.1 Infrastruktura dydaktyczna i naukowa oraz infrastruktura instytucji, w których prowadzone są praktyki zawodowe*

Jednostka dysponuje infrastrukturą dydaktyczną i naukową umożliwiającą realizację programu studiów o profilu praktycznym i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się przypisanych do kierunku „Finanse i rachunkowość” na I stopniu. Do mocnych stron należy zaliczyć dostęp do nowoczesnej infrastruktury, w tym sal komputerowych, bogatych zasobów bibliotecznych oraz udogodnienia dla studentów niepełnosprawnych.

Uczelnia jest właścicielem kampusu położonego w Warszawie przy ul. Świeradowskiej 43. Powierzchnia całkowita budynków wynosi 19 988,2 m<sup>2</sup>, a kubatura 79 307,7 m<sup>3</sup>. Budynek Uczelni został zaprojektowany w sposób funkcjonalny, zapewniający studentom, pracownikom oraz osobom niepełnosprawnym ruchowo dostęp do wszystkich pomieszczeń – przystosowane są podjazdy, windy, toalety, specjalne miejsca w aulach i salach, wydzielone miejsca parkingowe, automatyczne drzwi. Oprócz sal dydaktycznych na Uczelni są dostępne: kafeteria, barek, kaplica, oratory, punkt xero, bankomat, automat do

sprzedaży biletów komunikacji miejskiej, automaty z napojami, słodyczami i przekąskami oraz osobny pokój dla rodzica z małym dzieckiem.

Sale dydaktyczne zawierają niezbędne wyposażenie służące nabywaniu przez studentów umiejętności praktycznych. Sale komputerowe wyposażone zostały w odpowiedni sprzęt i oprogramowanie. Sale warsztatowe, ćwiczeniowe i konwersatoryjne zawierają rzutniki multimedialne, flipcharty, tablice i wszystko inne, co jest wymagane do prowadzenia zajęć dydaktycznych na studiach o profilu praktycznym. Przykładowo studenci, którzy wybiorą na III roku studiów specjalność, której elementem jest przedmiot „Księgowość komputerowa” będą korzystać z programu RAKSSQL<sup>7</sup>.

Uczelnia zapewnia dostęp dla wszystkich studentów i pracowników do technologii informacyjno-komunikacyjnej. Istnieje ogólnodostępna strona internetowa Uczelni, każdy pracownik ma własną skrzynkę pocztową, dostępne są platformy studenta – Wirtualna Uczelnia, zasoby – w ramach których wykładowcy mogą udostępniać materiały studentom. W procesie kształcenia formy te są wykorzystywane do komunikacji student-dziekanat, student-wykładowca i prowadzenia bieżących spraw.

Podmioty, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie realizacji praktyk zawodowych dysponują odpowiednią infrastrukturą i wyposażeniem, umożliwiającą studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Uczelnia dobierając partnerów do realizacji praktyk w pierwszej kolejności bierze pod uwagę możliwość zrealizowania przez studentów efektów uczenia się, do czego niezbędne jest także odpowiednie wyposażenie praktykodawcy. Stąd też Uczelnia – w ramach określonych procedur – na bieżąco monitoruje stan infrastruktury i wyposażenia instytucji, w jakich odbywane będą praktyki zawodowe i w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, rozwiązuje umowy o współpracy.

Studenci korzystają z Internetu bezprzewodowego o przepustowości 1 Gb/s. W przypadku zaś zajęć prowadzonych przy użyciu metod i technik kształcenia na odległość (wyłącznie na studiach niestacjonarnych I stopnia) mają dostęp do dedykowanej platformy e-learningowej. Wykorzystanie technik i metod kształcenia na odległość w realizacji ma charakter wyłącznie wspomagający.

Uczelnia zapewnia możliwość dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz osób o szczególnych potrzebach edukacyjnych, co opisano szerzej w pkt 2.1.

Wydział EiZ umożliwia studentom pracę własną na terenie kampusu. Dla studentów dostępne są zbiory biblioteczne wraz z zapleczem przeznaczonym na czytelnię, pokoje pracy cichej. Ponadto studenci mają dostęp zarówno z domu, jak i z biblioteki do elektronicznych baz danych, np. EBSCOhost, CEIC czy Proquest Ebook Centra. Biblioteka Uczelniana oferuje także dostęp do największego w Polsce pełnotekstowego serwisu podręczników akademickich i książek naukowych Ibuk Libra oraz do serwisu Biblioteki Narodowej ACADEMICA. We wrześniu 2019 r. ACADEMICA zawierała ponad 3 mln publikacji, w tym podręczniki, monografie, czasopisma punktowane z wykazu MNiSW. Bazy danych są dostępne dla wszystkich użytkowników na terenie Uczelni. Dostęp zdalny za pomocą serwera

---

<sup>7</sup> Uczelnia posiada licencję na ten program i korzystają z niego studenci III roku studiów o profilu ogólnoakademickim.

HAN (Hidden Automatic Navigator) jest zagwarantowany wszystkim pracownikom oraz studentom Uczelni, posiadającym aktywną kartę biblioteczną.

Studenci do pracy własnej mogą korzystać z zasobów Biblioteki Uczelni Łazarskiego otwartej siedem dni w tygodniu, wyposażonej w zestawy komputerowe z odpowiednim oprogramowaniem, jak chociażby MS Office czy Statistica. Na II i VI piętrze w sektorze F znajduje się pokój pracy własnej, w którym studenci mogą korzystać z możliwości podłączenia komputera do rzutnika multimedialnego, celem realizacji zadań grupowych.

### *5.2 Zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne*

Uczelnia posiada własną bibliotekę, która stanowi wsparcie naukowo-dydaktyczne dla kadry i studentów. Zasoby Biblioteki Uczelnianej odzwierciedlają zakres tematyczny kierunków studiów prowadzonych na Uczelni. W Bibliotece zgromadzono ponad 82 tys. woluminów książek oraz około 3,5 tysiąca roczników czasopism retrospektywnych. Z zakresu finansów i rachunkowości w zbiorach znajduje się prawie 4700 tytułów (14700 woluminów). Systematycznie prenumerowanych jest ok. 50 tytułów czasopism specjalistycznych polskich i zagranicznych w postaci drukowanej oraz liczne bazy elektroniczne, w tym bazy dostępne na licencji krajowej (Wirtualna Biblioteka Nauki). Ponad 5 tys. tytułów książek drukowanych i przeważająca większość elektronicznych jest w języku angielskim. Biblioteka jest członkiem NUKAT i OCLC, aktywnie uczestniczącą w życiu akademickim w Uczelni i poza nią. Szczegółowe informacje na temat biblioteki zawiera załącznik nr 6.

### *5.3 Rozwój i doskonalenie infrastruktury*

Baza dydaktyczna i naukowa poddawana jest cyklicznej ocenie przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych (raz na 3 lata), a ich rekomendacje przedstawiane w formie pisemnej służą jej doskonaleniu. Jednym z przykładów skuteczności systemu oceny bazy jest przydzielenie studentom Wydziału EiZ osobnych pokoi do pracy własnej, zlokalizowanych na 2. i 6. piętrze. Ocena zasobów bibliecznych dokonywana jest co roku przez Wydziałową Komisję Jakości Kształcenia. Ważne miejsce w procesie monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej, w tym zasobów biblioteki odgrywają studenci, proponując określone rozwiązania i zwracając uwagę na ważne dla nich kwestie, jak np. godziny otwarcia biblioteki w trakcie sesji egzaminacyjnych czy sugestie związane z zakupem literatury.

## **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

W celu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym działa Rada Ekspertcka dla kierunku „Finanse i rachunkowość”, której posiedzenia odbywają się nie rzadziej niż raz w roku oraz każdorazowo przy zmianie programów studiów. Celem posiedzeń jest uzyskanie opinii od przedstawicieli pracodawców na temat kompetencji absolwentów Wydziału i ich mocnych i słabych stron, potrzeb rynku w odniesieniu do nowych pracowników, pożądaných cech absolwenta, oceny efektów uczenia się, wybranych przedmiotowych sylabusów, analizę losów wybranych absolwentów. Wagę Rady Ekspertckiej pokazuje także jej rola przy pracach nad opracowaniem programu w języku angielskim, planowanym do uruchomienia od roku

akademickiego 2019/2020. Wiele inicjatyw i sugestii ze strony członków Rady znalazło swoje odzwierciedlenie w programie studiów. Ważnym elementem pracy Rady Eksperskiej jest ocena miejsca realizacji praktyk zawodowych, także pod kątem ich zgodności ze specyfiką kierunku studiów oraz efektami uczenia się.

O ważnej roli Rady Eksperskiej przy kierunku „Finanse i rachunkowość” świadczy jej skład osobowy w postaci m.in. dr Piotra Stolarczyka, Dyrektora Zarządzającego Departamentem Bankowości Międzynarodowej i Wsparcia Eksportu w Banku Pekao S.A; mgr Emmanuela Stańczyka, Dyrektora Centrum Finansowego w Banku Millennium; Sewera Smolichy, Vice president in fund accounting department w Citibank Handlowy, mgr Małgorzaty Podsiadło, byłej dyrektor finansowej i głównej księgowej AEB Torneria Polska Sp. z o.o., czy też Mateusza Słabego, Prezesa Zarządu Okay Trade Sp. z o.o.

Wydział Ekonomii i Zarządzania współpracuje z interesariuszami zewnętrznymi w celu doskonalenia programu kształcenia, w tym weryfikacji realizacji efektów uczenia się, planów studiów oraz modyfikacji treści kształcenia, które następnie znajdują odzwierciedlenie w programie studiów.

Interesariusze zewnętrzni czynnie tworzą, ewalują oraz zmieniają istniejące procedury, np. Rada Eksperska brała udział w tworzeniu regulaminów praktyk zawodowych oraz przygotowania programu w j. angielskim.

Do interesariuszy zewnętrznych należy także zaliczyć absolwentów studiów I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” (o profilu ogólnoakademickim), którzy poprzez swoje opinie sugerują zmiany w programach studiów, celem najlepszego dostosowania ich do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego.

Monitorowanie, ocena i doskonalenie form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym dokonywane są przez Wydziałową Komisję Jakości Kształcenia. Komisja bada, w jaki sposób proponowane przez Radę Ekspertów propozycje są wdrażane w proces kształcenia i jakie przynosi to skutki. Doskonalenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym należy do kompetencji Wydziałowej Komisji Jakości Kształcenia, która może rekomendować zmiany personalne w Radzie Eksperskiej, adekwatne do aktualnych potrzeb.

## **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

Uczelnia przykłada bardzo dużą wagę do umiędzynarodowienia kształcenia. Dlatego na studiach I stopnia od roku akademickiego 2019/2020 planowane jest osobne uruchomienie programu studiów w języku angielskim, na którym studenci będą realizowali takie same efekty uczenia się jak na studiach w języku polskim.

Uczelnia stale podnosi poziom umiędzynarodowienia procesu kształcenia na ocenianym kierunku studiów. Jednym z jego elementów jest obserwacja i wdrażanie zagranicznych wzorców i sposobów realizacji kształcenia. Uczelnia stale zwiększa liczbę uczelni partnerskich. Wykładowcy ocenianego kierunku chętnie korzystają z możliwości prowadzenia zajęć na uczelniach partnerskich. W roku akademickim 2018/2019 wyjechało 9 osób. Dzięki wyjazdom wykładowcy dzielą się swoją wiedzą, czerpią doświadczenia zagranicznych uczelni i następnie wdrażają je do zajęć. Ponadto wykładowcy na kierunku „Finanse i

rachunkowość” wzięli udział w wyjeździe studyjnym do Coventry University nt. „Najlepsze praktyki nauczania, oceniania i udzielania informacji zwrotnej dla studentów”. Inicjatywa ta została zorganizowana w ramach projektu finansowanego przez NCBiR.

WEiZ kształtuje politykę mobilności studentów oraz kadry, której efekty podlegają weryfikacji i ocenie raz w roku i stanowią podstawę do wytyczenia polityki mobilności w okresie kolejnym.

Podstawowymi narzędziami realizacji polityki mobilności są projekty KA 103, KA 107 w ramach programu Erasmus+, ponadto WEiZ zawiera umowy dotyczące wymiany kadry i studentów poza programem Erasmus. Obecnie WEiZ współpracuje z ponad 80 uczelniami.

Zarówno studenci, jak i wykładowcy mają możliwość korzystania z wyjazdów w ramach programu Erasmus+. Studenci mogą korzystać z możliwości wyjazdu dopiero na II roku studiów. Udział wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć przybiera formę wykładów gościnnych zamkniętych (wykłady wpisane w tematy zajęć poszczególnych przedmiotów) lub otwartych. W roku akademickim 2018/2019 gościliśmy 3 wykładowców z zagranicy.

Program studiów I stopnia (stacjonarne i niestacjonarne) zawiera określoną liczbę zajęć z języków obcych, o czym szerzej pisano w kryterium nr 2.

Na studiach I stopnia (stacjonarne i niestacjonarne) studenci spoza Polski mogą wybrać język polski jako drugi język do wyboru. Ponadto, zakres merytoryczny programu studiów służy umiędzynarodowieniu procesu kształcenia poprzez realizację przedmiotu „Międzynarodowe stosunki gospodarcze” czy też „Finanse międzynarodowe”.

Stopień przygotowania studentów do uczenia się w języku obcym zależy od ich indywidualnego poziomu znajomości języka i jest zróżnicowany. Studenci z poziomem B2/B2+/C1 są bardzo dobrze przygotowani, komunikują się, czytają artykuły zawodowe z dużym zrozumieniem, nie mają blokad mówienia, wywiązują się z zadań pisemnych. Studenci z poziomem B1/B1+ są w stanie czytać średnio trudne teksty biznesowe w stopniu zadowalającym, teksty trudniejsze w stopniu umiarkowanym, a typowo analityczno-statystyczne w stopniu dobrym. Studenci, którzy rozpoczęli naukę na poziomie A2+/B1 są w stanie poruszać się w obszarach i zagadnieniach omawianych na zajęciach. Potrafią już czytać krótkie teksty fachowe ze zrozumieniem.

Na studiach I stopnia zagraniczni studenci studiujący w języku polskim rozpoczynają naukę mając udokumentowany poziom znajomości języka na poziomie B2. Dla kandydatów, którzy nie posiadają certyfikatu, Studium Języków Obcych organizuje egzaminy kwalifikacyjne.

Metody weryfikacji zakładanych efektów kształcenia na studiach I stopnia obejmują: egzamin pisemny, egzamin ustny, 3 testy w semestrze w formie pisemnej (śródsesemtralne i końcowy, który zawiera również część ustną) – 60% oceny końcowej, zadania domowe – 15% oceny końcowej, indywidualna i grupowa praca na zajęciach, formy interaktywne (wystąpienia, dyskusje, symulowanie określonych sytuacji) – 15% oceny końcowej oraz prezentacja – 10%.

Każdy cykl nauki na studiach I stopnia kończy się egzaminem międzynarodowym TOEIC.

W kontekście planowanego do uruchomienia programu prowadzonego w języku angielskim znajomość wykładowego języka angielskiego weryfikowana jest przed przyjęciem

kandydata na studia. Wymagana jest znajomość języka na poziomie B2 potwierdzona certyfikatem międzynarodowym IELTS, TOEFL, Pearson Academic, TOEIC z odpowiednią liczbą punktów. Dla kandydatów, którzy nie posiadają certyfikatu międzynarodowego, Studium Języków Obcych organizuje egzaminy kwalifikacyjne. Studenci rozpoczynają studia z ogólną znajomością języka wykładowego, dlatego też Uczelnia oferuje zajęcia Academic Writing, przygotowujące do pisania prac akademickich podczas studiów oraz pracy licencjackiej. Osobnymi zajęciami są również Academic Writing (Advanced Grammar), gdzie studenci rozwijają wiedzę i umiejętności językowe w zakresie pisania case study, projektów, i przeglądów krytycznych; rozwijają swoje umiejętności słuchania i robienia notatek akademickich; rozwijają umiejętność krytycznego myślenia, korzystania z Harvard reference style oraz akademickiego parafrazowania/streszczenia; uczą się pisać cause-and-effect essays oraz argumentative essays.

Za ocenę jakości kształcenia w zakresie języków obcych odpowiada Wydziałowa Komisja Jakości Kształcenia oraz Zespół ds. jakości kształcenia Studiów Języków Obcych.

Ponadto, kształtowaniu międzynarodowego charakteru Uczelni służy organizowany cyklicznie (sześć edycji) International Week. W dwóch ostatnich edycjach w organizację przedsięwzięcia włączono kilkoro studentów, którzy koordynowali określone obszary, realizując w ten sposób własne projekty rozwojowe. Myślą przewodnią organizacji International Week było wyjście poza stereotypowe postrzeganie międzynarodowości i stworzenie dodatkowych narzędzi pogłębiania międzynarodowego charakteru Uczelni. Do głównych wydarzeń International Week należą: wykłady gościnne Visiting Professors dla studentów Uczelni Łazarskiego; debaty i konferencje studenckie; Polish Culture Workshop oraz Multicultural Day.

Umieędzynarodowienie procesu kształcenia podlega cyklicznej ocenie przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz przedstawicieli partnerskiego Uniwersytetu w Coventry. Z grona interesariuszy wewnętrznych bieżącego monitoringu poziomu umieędzynarodowienia dokonuje Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia po zakończeniu każdego roku akademickiego.

Umieędzynarodowienie procesu kształcenia na studiach I stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” pod kątem potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego jest także przedmiotem dyskusji na posiedzeniach Rady Ekspertckiej, której sugestie znajdują odzwierciedlenie w działaniach służących rozwojowi kierunku, np. w przypadku opracowywania koncepcji programu w j. angielskim. Proces umieędzynarodowienia kształcenia jest także przedmiotem ewaluacji przeprowadzanej przez Studencki Zespół Opiniujący, gdzie studenci przedstawiają własne przemyślenia i propozycje związane z tym procesem.

### **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

Wydział Ekonomii i Zarządzania zapewnia kompleksową opiekę nad studentami podczas okresu studiów odbywanych na Uczelni Łazarskiego, która obejmuje:



- bieżące sprawy związane z procesem studiowania – Dziekanat, opiekunowie poszczególnych roczników studentów;
- sprawy związane z nabywaniem umiejętności i kompetencji wzmacniających efekty uczenia się poza uczelnią – Dział Praktyk i Karier (DPiK), Wydziałowy Koordynator Programu Erasmus+, Dział Programów Międzynarodowych;
- opiekę nad studentami zdolnymi, zaangażowanymi w poszerzanie własnej wiedzy kierunkowej i ogólnej – koła naukowe, Program Honorowy, cykliczne międzynarodowe projekty studenckie;
- opiekę nad studentami pracującymi na rzecz społeczności uczelnianej na zasadach wolontariatu – Studium Języków Obcych, Studium Wychowania Fizycznego, Dział Marketingu, Dział Programów Międzynarodowych,
- opiekę i wsparcie dla studentów niepełnosprawnych.

Opieka nad studentami w zakresie spraw bieżących obejmuje informacje oraz udzielanie porad w zakresie: (a) stosowania regulaminów i wprowadzanych przez Wydział EiZ zasad, (b) przebiegu procesów dokumentacyjnych i decyzyjnych, (c) indywidualnej sytuacji studenta. Dziekanat udziela na bieżąco informacji na temat indywidualnej sytuacji studenta oraz przesyła zbiorczo informacje i instrukcje działań formalnych oczekiwanych od studenta. Na Wydziale EiZ działają opiekunowie grup studentów w podziale na roczniki studenckie oraz tryb studiów. Zadaniem opiekunów jest doradzanie studentom w sprawach typowych dla rocznika, przede wszystkim w sprawach załatwianych zwyczajowo. Opieka nad studentami w zakresie spraw bieżących realizowana jest w formie spotkań indywidualnych (lub innych indywidualnych form kontaktu) oraz cyklicznych spotkań z grupami studenckimi.

Opieka nad studentami w zakresie nabywania umiejętności i kompetencji wzmacniających efekty uczenia się poza uczelnią sprawowana jest przez współpracujące z WEiZ komórki: Dział Praktyk i Karier oraz Dział Programów Międzynarodowych.

Dział Praktyk i Karier pomaga studentom w doborze obowiązkowych i nieobowiązkowych praktyk studenckich, prowadzi szkolenia z zakresu kompetencji miękkich potrzebnych na rynku pracy, asystuje w procesie dokumentacyjnym podczas podejmowania i realizowania praktyk, doradza na indywidualnych zasadach. DPiK pomaga studentom stawiać pierwsze kroki na rynku pracy, dysponując bazą ofert pracy od firm współpracujących (<http://kariera.lazarski.pl/>), a także wysyłając cykliczny newsletter z ofertami pracy, staży zarówno do obecnych studentów, jak i do absolwentów. Cennym wsparciem w wejściu na rynek pracy jest cyklicznie organizowana Giełda Pracodawców. Dla studentów jest ona okazją do bezpośredniego kontaktu z potencjalnymi pracodawcami, zapoznania się ze szczegółami przebiegu procesu rekrutacji, niejednokrotnie możliwością do złożenia dokumentów aplikacyjnych. Uczestnictwo w Giełdzie, to dla wielu osób okazją do uczynienia pierwszych „kroków” na rynku pracy, a dla innych szansa na świadomy wybór dalszej ścieżki zawodowej. Ważne miejsce w procesie wsparcia studentów w zakresie praktyk zawodowych odgrywa powołany przez Dziekana WEiZ – Wydziałowy Koordynator ds. Praktyk Zawodowych.

Z kolei dział Programów Międzynarodowych administruje programami wymiany międzynarodowej studentów i absolwentów w celu odbycia okresu studiów, praktyk i staży zagranicznych. Prowadzi warsztaty poświęcone różnym aspektom wyjazdów zagranicznych studentów oraz zapewnia indywidualny nadzór nad poprawnością procesu wyjazdowego.

Dział Programów Międzynarodowych współpracuje ściśle z Wydziałowym Koordynatorem Programu Erasmus+, odpowiedzialnym za akademicki aspekt wyjazdów. Koordynator, poza stałym uczestnictwem we wszystkich komisjach rekrutacyjnych związanych z wyjazdami studentów, pomaga studentom w doborze uczelni partnerskich, okresu wyjazdowego, przedmiotów realizowanych na uczelniach partnerskich oraz w ich walidacji na uczelni macierzystej, po powrocie z wymiany. Podczas okresu wymiany jest pierwszą osobą kontaktową dla studentów, pomagającą we wszystkich sprawach i problemach.

Uczelnia oferuje studentom także wsparcie w zakresie kontynuacji nauki, stale poszerzając ofertę edukacyjną, czego potwierdzeniem jest uruchomienie od roku akademickiego 2019/2020 studiów II stopnia na kierunku „Zarządzanie” o profilu praktycznym, skierowane do absolwentów I stopnia oraz rozpoczęcie przez WEiZ prac nad wnioskiem o uzyskanie uprawnienia do kształcenia na studiach II stopnia na kierunku „Finanse i rachunkowość” o profilu praktycznym. Wszyscy zaś absolwenci mają możliwość kontynuacji edukacji na studiach podyplomowych, w ramach działającego Centrum Kształcenia Podyplomowego Uczelni Łazarskiego<sup>8</sup>. Absolwenci studiów I i/lub II stopnia Uczelni Łazarskiego otrzymują wymierne wsparcie w postaci 20% zniżki w czesnym.

Studenci mają możliwość poszerzania wiedzy i zdobywania umiejętności praktycznych w szeregu organizacji studenckich. Na podkreślenie zasługuje działający na Uczelni Management Club, gdzie studenci omawiają projekty biznesowe przy udziale doświadczonej kadry i ekspertów zewnętrznych, co pozwala im konfrontować swoje pomysły z rzeczywistością biznesową. Ponadto, mają możliwość udziału we wspólnych projektach naukowych w ramach kół naukowych. Na Wydziale Ekonomii i Zarządzania działa kilka kół naukowych, m.in. Koło Naukowe Gospodarki Społecznej, Koło Naukowe Metod Ilościowych w Naukach Ekonomicznych, Koło Naukowe Zrównoważonego Rozwoju i Społecznej Gospodarki Rynkowej czy też Koło Naukowe Młodych Dyplomatów.

Inicjatywą skierowaną do studentów najzdolniejszych jest Program Honorowy (PH) Uczelni Łazarskiego. Program Honorowy tworzą wyróżnieni studenci oraz kadra akademicka sprawująca opiekę nad studentami na zasadach tutoring. Każdemu studentowi – uczestnikowi PH przypisywany jest indywidualny tutor, który pomaga mu w realizowaniu celów wykraczających poza ramy tradycyjnego studiowania wybranego kierunku. Celem zasadniczym PH jest wspieranie studentów w ich interdyscyplinarnym rozwoju równoległe ze studiami podjętymi w ramach określonego kierunku.

Wiele komórek Uczelni Łazarskiego (m.in. Studium Języków Obcych, Studium Wychowania Fizycznego, Dział Marketingu, Dział Programów Międzynarodowych) umożliwia studentom aktywne zdobywanie nowych kompetencji poprzez pracę w wybranych obszarach tematycznych na zasadach wolontariatu (w dłuższym okresie czasu lub przy wybranych wydarzeniach). Studenci otrzymują określone zadania do realizacji i duży zakres samodzielności w doborze środków do wykonania zadań. Pracują w grupach, zajmując w nich określone funkcje i ponosząc odpowiedzialność związaną z zakresem podjętych obowiązków. W ten sposób studenci otrzymują możliwość nabycia nowych umiejętności.

Kadra WEiZ jest dostępna dla studentów zarówno podczas realizacji procesu kształcenia, jak i w trakcie pełnionych dyżurów oraz w ramach form komunikacji

---

<sup>8</sup> <https://ckp.lazarski.pl/>

elektronicznej (email, komunikatory). Opiekę nad studentami pełni Dziekan i opiekunowie roku wyznaczeni przez Dziekana, a także Kierownicy Katedr, a w kontekście praktyk zawodowych także Wydziałowy Koordynator ds. Praktyk Zawodowych.

Wszystkie formy sprawowanej opieki nad studentami podlegają corocznej ewaluacji i dostosowaniom do ujawnianych w jej trakcie problemów.

System motywowania studentów działa poprzez: stypendium Rektora; stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych; udział w pracach badawczych i konferencjach, po których publikuje się artykuły studentów; udział w opiniowaniu regulaminów, programów studiów, ocenie nauczycieli, ciałach takich jak Senat, Rada Wydziału, Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia. Dodatkowym motywatorem jest uzależnienie uczestnictwa studentów w wymianie zagranicznej (programy Erasmus i inne) od wysokości średniej i/lub zaliczenia w pierwszym terminie określonego etapu toku studiów; uzależnienie wyjazdu na praktyki zagraniczne czy też udziału w konferencji od wyników w nauce. Powyższe działania dają studentom wymierne poczucie bycia podmiotem i partnerem oraz realnego wpływu na własne sprawy, co motywuje do czynnego udziału w procesach uczelnianych, samostanowienia i wywierania wpływu. Aktywności prowadzone w Management Club i kołach naukowych tworzą przestrzeń do samorozwoju, zdobywania praktyki zawodowej i kształtowania predyspozycji istotnych na rynku pracy i kształtowania absolwenta przy wyraźnym wsparciu Uczelni i z zapewnieniem zaplecza dla tegoż rozwoju. Studenci mają możliwość korzystania z konsultacji z wykładowcami oraz mają dostęp do pomocy psychologicznej.

Studenci informowani są o możliwościach wsparcia i jego zakresie poprzez stronę internetową, przesyłanie wiadomości elektronicznych, ogłoszenia w gablotach oraz informacje w mediach społecznościowych.

Wnioski studentów związane z przebiegiem studiów, wymienione w Regulaminie Studiów, kierowane do Dziekana Wydziału mogą być składane przez studentów w formie pisemnej w Dziekanacie w godzinach urzędowania lub przesyłane pocztą. Studentom przysługuje prawo do składania wniosków i skarg w sprawach związanych z organizacją i przebiegiem procesu kształcenia, obsługą administracyjną studenta oraz w innych kwestiach bezpośrednio lub pośrednio dotyczących studentów. Studenci mogą składać wnioski dotyczące ulepszenia organizacji procesu kształcenia, usprawnienia pracy, zaspokojenia potrzeb społeczności akademickiej, bezpieczeństwa i higieny pracy, a przede wszystkim doskonalenia jakości kształcenia. Wnioski i skargi mogą być składane indywidualnie, grupowo lub za pośrednictwem samorządu studentów, w sposób pisemny, drogą bezpośrednią lub korespondencyjną, w tym też elektroniczną na adres mailowy [jakoscksztalcentiaez@lazariski.edu.pl](mailto:jakoscksztalcentiaez@lazariski.edu.pl).

Administracyjna obsługa studentów prowadzona jest przez Dziekanat WEiZ i inne jednostki administracyjne Uczelni. Obsługę wspiera system e-uczelnia. Ostatnie badanie jakości obsługi administracyjnej przeprowadzono za rok akademicki 2017/2018. Przeprowadzono ankietę, w której pytano studentów o częstotliwość korzystania z usług poszczególnych jednostek administracyjnych oraz o ocenę jakości świadczonych usług i godzin przyjęć. Oceniane były następujące jednostki/osoby: Studium Języków Obcych, Biblioteka, Dziekanat, Rektorat, Pełnomocnik ds. Praktyk, Prodziekani oraz Komisja stypendialna.

WEiZ opracował procedurę postępowania w sytuacjach konfliktowych, w tym tych związanych ze sprawdzeniem i realizacją efektów uczenia się, wprowadzoną zarządzeniem Dziekana Wydziału.

Kontrola działania systemów motywacyjnych przeprowadzana jest przez Wydziałową Komisję ds. jakości Kształcenia, Studencki Zespół Opiniujący oraz Samorząd Studentów i obejmuje m.in.: analizy opinii studentów odnośnie dotychczasowego działania systemów, której dokonuje się na bieżąco; analizy prowadzone w pozostałych obszarach, dotyczące m.in. skreśleń, zdawalności, oceny w ankietach studenckich etc. Motywowanie poprzez nagradzanie za wyniki w nauce (np. dyplomy gratulacyjne) sprawia, że rośnie zaangażowanie i chęć do systematycznej pracy. Dzięki temu studenci nabywają odpowiednie kompetencje do długoterminowego budowania swojej kariery zawodowej.

### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

Wydział Ekonomii i Zarządzania zapewnia dostęp do informacji o programie studiów poprzez zamieszczenie na ogólnodostępnej stronie internetowej w zakładce „Jakość Kształcenia” <https://www.lazarski.pl/pl/wydzialy-i-jednostki/weiz/jakosc-ksztalcenia/> m.in.: efektów uczenia się, sylabusów, planów studiów, wyników badań jakości itd. Wydział EiZ używa systemu Wirtualnej Uczelni. Istnieje również możliwość dostępu do informacji drogą tradycyjną poprzez kontakt osobisty (Dziekanat, opiekun roku, nauczyciele akademicy) oraz informacje zwieszane na tablicach ogłoszeń. Pozostałe źródła danych to np. media społecznościowe, telebimy z bieżącymi informacjami (kampus). Ponadto, dostęp do informacji realizowany jest poprzez dedykowaną stronę rekrutacyjną, na której znajdują się zasady rekrutacji oraz kontakt do biura rekrutacji, podstronę o jakości kształcenia, na której znajdują się informacje o jakości kształcenia, regulaminy, literatura przedmiotu oraz podstronę Dziekanatu (<https://www.lazarski.pl/pl/wydzialy-i-jednostki/weiz/dziekanat-weiz/>). Na osobnej podstronie dedykowanej osobom niepełnosprawnym znajduje się komplet informacji niezbędnych dla niepełnosprawnych kandydatów i studentów (<https://www.lazarski.pl/pl/studenci-z-niepelnosprawnoscia/>). Wykorzystanie nowoczesnych technologii (social media i marketing digitalny) pozwala na zwiększanie efektywności dotarcia z przekazem. Tym samym prowadzony jest bieżący monitoring trafności, dokładności i celowości dotarcia do interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Każdy student mający uwagi do prowadzonych zajęć czy generalnie funkcjonowania Wydziału i ma możliwość zgłoszenia swoich uwag na specjalnie do tego przygotowany adres mailowy: [jakoscksztalceniaeiz@lazarski.edu.pl](mailto:jakoscksztalceniaeiz@lazarski.edu.pl)

Wydział po zakończeniu roku akademickiego przeprowadza ewaluację systemu dostępu do informacji publicznej poprzez ankietyzację studentów.

Badanie publicznego zakresu dostępu do informacji przeprowadzane jest rokrocznie przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia. W badaniu podsumowującym rok akademicki 2018/2019 zawarte były następujące pytania: Gdzie w pierwszej kolejności/najczęściej szuka Pan/Pani obecnie aktualizacji informacji nt. kierunku?; Jak ocenia Pan/Pani łatwość dotarcia do ww. informacji w skali 1 do 5, gdzie 1 oznacza ocenę

najniższą (bardzo źle) a 5 ocenę najwyższą (bardzo dobrze)?; Który ze sposobów przekazywania informacji wskazałby/łaby Pan/Pani jako preferowany? Jakie działania należałoby poprawić? Czego brakuje w procesie przekazywania informacji? Czy jakieś informacje Pana/Pani zdaniem wymagają uzupełnienia? Po raz kolejny badanie wykazało, iż głównym źródłem informacji dla studentów jest strona internetowa, a w dalszej kolejności dziekanat i informacje przekazywane drogą poczty elektronicznej. W porównaniu do poprzedniego badania, studenci chętniej korzystają także z kanałów social media. Studenci dobrze ocenili łatwość dotarcia do informacji. W zakresie terminowości przekazywanych informacji, kilkoro studentów stwierdziło, iż mogłyby być one przekazywane szybciej.

## **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

### *10.1 Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego*

Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem „Finanse i rachunkowość” oraz odpowiedzialności za kierunek znajdują się w wewnętrznym systemie jakości kształcenia oraz zakresach obowiązków określonych osób. Nadzór nad systemem jakości kształcenia sprawują Dziekan WEiZ i Prodziekan ds. naukowych i operacyjnych. Organizacyjnie i merytorycznie za realizację programów studiów w języku polskim na kierunku „Finanse i rachunkowość” odpowiada Kierownik Katedry Finansów i Bankowości, dr Piotr Stolarczyk. Osobą odpowiedzialną organizacyjnie i merytorycznie za program studiów realizowany w języku angielskim jest dyrektor programu. Osobą odpowiedzialną za koordynację prac nad realizacją i ewaluacją programu studiów jest Pełnomocnik Dziekana ds. programowych.

Nad poziomem jakości kształcenia czuwa Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, do zadań której należy bieżąca i okresowa kontrola systemu jakości kształcenia, w tym przedstawianie rozwiązań i zaleceń służących poprawie jakości kształcenia. Z faktu, iż na ocenianym kierunku i profilu studiów nie został zrealizowany pełny cykl kształcenia, zmiany i modyfikacje w programie studiów będą realizowane dopiero w przyszłości, zgodnie z wewnętrznym systemem jakości.

### *10.2 Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów*

Celem działań podejmowanych w ramach projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów jest zapewnienie jednolitego i powtarzalnego sposobu modyfikacji, monitorowania i okresowego przeglądu programów studiów oraz weryfikowania realizacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Podejmowane działania zmierzają również do zapewnienia programu studiów zgodnego z sylwetką absolwenta. Z faktu, iż nie został zrealizowany cały cykl kształcenia, niektóre z elementów będą realizowane w kolejnych latach realizacji programu.

Modyfikacja, monitorowanie i okresowy przegląd programów studiów obejmuje w szczególności: analizę zgodności koncepcji kształcenia z celami określonymi w strategii rozwoju Uczelni i Wydziału; analizę stopnia realizacji celów kształcenia i osiągnięcia przez

studentów założonych efektów uczenia się, w tym: analizę stosowanych sposobów i form weryfikowania realizacji efektów uczenia się oraz adekwatności tych form do zakładanych efektów uczenia się, ocenę jakości praktyk (po III roku każdego cyklu kształcenia, pierwszy po roku 2020/2021) oraz analizę zakładanych i uzyskanych w ich wyniku efektów uczenia się, analizę wyników nauczania, analizę poprawności przypisania punktów ECTS do zajęć; analizę ocen zajęć dydaktycznych dokonywanych przez studentów na zakończenie każdego cyklu zajęć dydaktycznych; analizę porównawczą programów studiów na Wydziale EiZ z programami o podobnym profilu na innych uczelniach w kraju i zagranicą; analizę i ocenę udziału interesariuszy zewnętrznych oraz wymagań otoczenia społeczno-gospodarczego; ocenę infrastruktury dydaktycznej, w tym dostępu do literatury zalecanej w ramach kształcenia; ocenę sposobu informowania studentów i innych zainteresowanych (kandydatów, pracodawców). Wyżej wymienione analizy są sporządzane przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia oraz osoby wskazane przez Dziekana po zakończeniu roku akademickiego.

Modyfikacja, monitorowanie i okresowy przegląd programów studiów oraz weryfikowanie efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych odbywa się w ramach następujących procedur: modyfikacji programu studiów; oceny realizacji efektów uczenia się; wykorzystywania wniosków z przeglądów programów studiów; współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym; przeprowadzania hospitacji zajęć; wypełniania sylabusu i wprowadzania go do systemu w kontekście aktualności i kompletności oferty dydaktycznej; monitorowania losów absolwentów i wykorzystywania wyników w zakresie opinii o efektach uczenia się zdobywanych w wyniku realizacji programu studiów. Zgodnie z wewnętrznym systemem jakości kształcenia programy studiów uchwalane są przez Senat Uczelni Łazarskiego, po zasięgnięciu opinii Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Rady Ekspertckiej i Samorządu Studenckiego. Zmiany programów studiów nie mogą być wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia. Modyfikacja programu studiów odbywa się następująco: Dziekan przedstawia Senatowi Uczelni Łazarskiego projekt modyfikacji programu studiów, po uprzednim uzyskaniu pisemnych opinii od: Rady Ekspertckiej; Rady Samorządu Studenckiego; Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, która przedstawiając swoją opinię bierze pod uwagę wyniki studenckich ankiet ewaluacyjnych, wyniki monitorowania kariery zawodowej absolwentów oraz wyniki przeprowadzonej analizy zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy. Senat podejmuje uchwałę w sprawie zmiany programu studiów na danych kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia, jeżeli program studiów spełnia warunki określone w stosownych przepisach prawa.

Przełgądu i monitorowania programów studiów dokonuje się zarówno w sposób ciągły, jak i cykliczny. Monitoring ciągły jest realizowany w następujący sposób: przed rozpoczęciem roku akademickiego na zebraniach katedr omawiane są treści kształcenia zawarte w sylabusach. Następnie prowadzący przedmiot wprowadza zmiany proponowane przez Wydziałową Komisję Jakości Kształcenia w sylabusie przedmiotu zarówno w kwestiach merytorycznych (jeśli takie są sugestie) oraz w zakresie zasad zaliczania i systemu oceniania oraz uzupełnienia literatury. Po zakończeniu ewaluacji każdy nauczyciel: zapoznaje się z wynikami ankiet studenckich w zakresie wypełnionych przedmiotów; dokonuje



samooceny zrealizowanych zajęć pod kątem odpowiedzi na następujące pytania: np. czy założone cele przedmiotu zostały zrealizowane? czy przyjęte metody i formy zaliczenia pozwoliły rzeczywiście ocenić osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się?; sprawdza czy ustalona liczba punktów ECTS odpowiada rzeczywistemu nakładowi pracy studenta potrzebnemu do uzyskania założonych efektów uczenia się. Dziekan Wydziału przedkłada na koniec roku akademickiego Radzie Wydziału ocenę osiągniętych efektów uczenia się, która stanowi podstawę doskonalenia programu studiów. Monitoring cykliczny (o charakterze okresowym), zgodnie z wewnętrznym systemem jakości kształcenia odbywa się nie częściej niż 3 do 5 lat po zakończeniu każdego cyklu kształcenia. Kompleksowa ocena realizowanego programu studiów odbywa się zgodnie z procedurą określoną w wewnętrznym systemie jakości kształcenia. Ze względu na fakt niezrealizowania całego cyklu kształcenia, monitoring cykliczny odbędzie się po zakończeniu roku akademickiego 2020/2021 na obu poziomach studiów.

### *10.3 Sposoby i zakres bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów*

Ocena osiągniętych efektów uczenia się ma charakter ciągły i odbywa się z udziałem członków Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, katedr, Rady Ekspertckiej i Studenckiego Zespołu Opiniującego. Monitorowanie stopnia osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się poprzez: okresowe rewizje programu studiów pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, wynikających z nich z efektów uczenia się; analizy sylabusów pod kątem braku powtórzeń efektów uczenia się w ramach kilku przedmiotów/grup zajęć, obiektywizm metod weryfikacji realizacji efektów uczenia się, metod dydaktycznych odpowiednich do prowadzonej formy zajęć (zwłaszcza tych na przedmiotach kształtujących umiejętności praktyczne), literatury przedmiotu, zgodności efektów uczenia się i stopnia ich pokrycia w programie studiów. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia przeprowadza rokrocznie badania oceny zajęć dydaktycznych poprzez analizę wyników hospitacji, ankiet ewaluacyjnych realizowanych przez studentów, ocenę sylabusów dokonywaną przez Komisję, arkusz samooceny realizacji efektów uczenia się, analizy wykorzystania infrastruktury w realizacji efektów uczenia się. W ostatnim badaniu zajęcia zostały wysoko ocenione przez studentów, podobnie jak infrastruktura i liczebność grup studenckich. Głównym problemem jaki podnoszono było powielanie podobnych treści kształcenia na więcej niż jednym przedmiocie oraz nie do końca właściwy dobór metod kształcenia w odniesieniu do specyfiki przedmiotu. W związku z zaistniałymi uwagami podjęto działania naprawcze w postaci szczegółowej analizy sylabusów oraz rozmowy z wykładowcami celem wyeliminowania uchybień.

#### *10.4 Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów*

Studenci ocenianego kierunku dokonują oceny osiągania efektów uczenia się związanych z pracami etapowymi, pracami zaliczeniowymi/egzaminami. Będą także dokonywać tej oceny w związku z realizacją praktyki zawodowej i dyplomowaniem na III roku (studia I stopnia). Ponadto, w trakcie zajęć z wybranych przedmiotów studenci wypełniają anonimową ankietę ewaluacyjną związaną z realizacją przedmiotu i osiągnięciem efektów uczenia się. Rozwiązanie to ma na celu bieżący monitoring zrozumienia przez studentów przedkładanych im treści edukacyjnych, a ostatecznie pozwala na szybką modyfikację prowadzonych zajęć przez wykładowcę i pełne osiągnięcie efektów uczenia się. Studenci w trakcie zajęć wypełniają także ankietę ewaluacyjną dotyczącą oceny całego przedmiotu. W kontekście praktyk zawodowych, po ich zakończeniu studenci również wypełniają ankietę ewaluacyjną, oceniając w niej organizację, w której realizowana była praktyka pod kątem możliwości osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się oraz przydatności umiejętności praktycznych, kompetencji i wiedzy związanych z ich przyszłym zatrudnieniem. Istotnym elementem weryfikacji osiągania efektów uczenia się przez studentów są opinie wyrażane przez Studencki Zespół Opiniujący przy kierunku „Finanse i rachunkowość”.

Uzyskane informacje są przedmiotem dyskusji na spotkaniach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia i stanowią element podlegający ocenie w procesie bieżącego monitoringu realizacji programów studiów i w razie potrzeby jego doskonalenia. Ze względu na niepełny cykl kształcenia na profilu praktycznym (studia I stopnia) nie wszystkie elementy zostały zrealizowane i będzie to możliwe dopiero po zakończeniu roku akademickiego 2020/2021.

#### *10.5 Wpływ interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów*

Interesariusze wewnętrzni odgrywają ważną rolę w realizacji i doskonaleniu programu studiów. Przy kierunku „Finanse i rachunkowość” funkcjonuje Studencki Zespół Opiniujący, którego zadaniem jest bieżący monitoring realizacji programu studiów z punktu widzenia potrzeb i oczekiwań studentów. Efektem jego prac jest m.in. podjęcie inicjatywy utworzenia nowej specjalności na kierunku studiów związanej z problematyką bankowości, która znalazła się w strukturze programu od roku akademickiego 2019/2020. Interesariuszami wewnętrznymi są także inne jednostki Uczelni, jak Dziekanat WEiZ

Władze WEiZ oraz kadra dydaktyczna czerpią doświadczenie i analizują sugestie przekazywane przez interesariuszy zewnętrznych, w tym przez Radę Ekspertką. Jej posiedzenia odbywają się nie rzadziej niż raz w roku oraz każdorazowo przy zmianie programów kształcenia. Do obowiązków Rady Ekspertkiej przy kierunku „Finanse i rachunkowość”, zgodnie z wewnętrznym systemem jakości kształcenia, zaliczają się następujące zadania: ewaluacja programów kształcenia i rekomendowanie zmian, metod kształcenia, metod oceniania i innych aspektów związanych z jakością kształcenia; doradzanie organom jednoosobowym i wieloosobowym na Wydziale w zakresie rozwoju procesu kształcenia; wspomaganie i doradzanie organom jednoosobowym i wieloosobowym na Wydziale w zakresie wdrażania metod kształcenia; wspomaganie studentów, kadry



naukowej i całego procesu kształcenia przez członków Rady Ekspertckiej i osób zaproszonych w zakresie dokonywania prezentacji, wygłaszania wykładów otwartych, prowadzenia zajęć w celu wdrożenia praktycznych modułów i treści kształcenia w ramach szczegółowo opracowanych i przygotowanych propozycji.

Posiedzenia Rady Ekspertckiej zwołuje i prowadzi Dziekan lub wyznaczony prodziekan. Są protokołowane, a udział w nich biorą zaproszeni przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, władze Wydziału, członkowie Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz inni zaproszeni goście.

Opinie, zalecenia i rekomendacje przedstawiane przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych są przedmiotem dyskusji w trakcie spotkań Rady Wydziału EiZ oraz Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, a następnie – o ile jest taka potrzeba – są wykorzystywane przy tworzeniu czy doskonaleniu programów studiów, jak wspomniane wcześniej wsparcie przy opracowaniu programu w j. angielskim. Ponadto, Studencki Zespół Opiniujący przy ocenianym kierunku studiów podniósł kwestię właściwego doboru metod dydaktycznych na prowadzonych zajęciach. W związku z tym podjęto decyzję o modyfikacji wzoru sylabusa, dodając rubrykę: metody kształcenia.

## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

|                            | <b>POZYTYWNE</b>  | <b>NEGATYWNE</b>   |
|----------------------------|---|--|
| <b>Czynniki wewnętrzne</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wysoki poziom upracticznienia zajęć dydaktycznych.</li> <li>2. Kadra dydaktyczna posiadająca doświadczenie zawodowe.</li> <li>3. Infrastruktura zapewniająca prawidłową realizację zajęć dydaktycznych, zwłaszcza kształtujących umiejętności praktyczne.</li> <li>4. Zaawansowana współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym.</li> <li>5. Możliwość zapewnienia zindywidualizowanego podejścia do studentów.</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mała liczba zagranicznych wykładowców.</li> <li>2. Brak przedmiotów w języku obcym.</li> <li>3. Zbyt duże obciążenie administracyjne pracowników naukowo-dydaktycznych.</li> </ol>   |
| <b>Czynniki zewnętrzne</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oczekiwania pracodawców związane z potrzebą upracticznienia kształcenia</li> <li>2. Możliwość ciągłego doskonalenia kompetencji kadry dydaktycznej w ramach samokształcenia i uczestnictwa w kursach/projektach finansowanych także ze źródeł zewnętrznych, np. NCBiR.</li> <li>3. Siedziba Uczelni znajduje się w Warszawie, dzięki czemu posiadamy dostęp do bardzo dobrych specjalistów-praktyków w obszarze finansów i rachunkowości</li> <li>4. Otwarte granice Unii Europejskiej pozwalające na swobodną wymianę i współpracę kadry naukowo-dydaktycznej z różnych ośrodków, w zakresie kształcenia, w tym czerpanie wzorców międzynarodowych, np. rozwiązań kształcenia praktycznego w RFN.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Silna konkurencja innych szkół wyższych.</li> <li>2. Problemy szkolnictwa średniego, związane z jakością kształcenia i merytorycznym przygotowaniem kandydatów na studia.</li> <li>3. Możliwa trudność w pozyskiwaniu wartościowych praktykodawców.</li> </ol> |

.....  
dr Martin Dahl  
Dziekan Wydziału Ekonomii i Zarządzania

.....  
dr hab. Maciej Rogalski  
Rektor Uczelni Łazarskiego

Warszawa, dnia 26 września 2019 r.

## Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące kierunku Finanse i rachunkowość

Tabela 1. Liczba studentów kierunku „Finanse i rachunkowość”

| Poziom studiów                | Rok studiów | Studia stacjonarne    |                                     | Studia niestacjonarne |                        |
|-------------------------------|-------------|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|                               |             | Dane z roku 2017/2018 | Bieżący rok akademicki <sup>9</sup> | Dane z roku 2017/2018 | Bieżący rok akademicki |
| I stopnia                     | I           | -                     | 27                                  | -                     | 50                     |
|                               | II          | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | III         | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | IV          | -                     | -                                   | -                     | -                      |
| II stopnia                    | I           | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | II          | -                     | -                                   | -                     | -                      |
| jednolite studia magisterskie | I           | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | II          | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | III         | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | IV          | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | V           | -                     | -                                   | -                     | -                      |
|                               | VI          | -                     | -                                   | -                     | -                      |
| <b>Razem:</b>                 |             | -                     | 27                                  | -                     | 50                     |

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Na profilu praktycznym, kierunek „Finanse i rachunkowość” I stopnia, Uczelnia Łazarskiego nie posiada absolwentów. Pierwszy cykl kształcenia dla studiów I stopnia zakończy się w roku akademickim 2020/2021.

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku „Finanse i rachunkowość”

### Studia I stopnia, stacjonarne

| Nazwa wskaźnika  | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin |
|--|-----------------------------------|
| Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie  | 180                               |
| Łączna liczba godzin zajęć   | 2185                              |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia                                      | 122 ECTS (68%)                    |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne   | 130                               |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin | Nie dotyczy                       |

<sup>9</sup> 2018/2019

|   |        |
|---|--------|
| innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne  |        |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru  | 74     |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym   | 20     |
| Wymiar praktyk zawodowych   | 500    |
| W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia  | 60     |
| <b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>   |        |
| 1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. | 2185/0 |

### Studia I stopnia, niestacjonarne

| Nazwa wskaźnika   | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin |
|---|-----------------------------------|
| Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie   | 180                               |
| Łączna liczba godzin zajęć  | 1590                              |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia   | 72 ECTS (40%)                     |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne  | 130                               |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne | Nie dotyczy                       |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru  | 74                                |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym   | 20                                |
| Wymiar praktyk zawodowych   | 500                               |
| W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia  | 60                                |
| <b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>   |                                   |
| 1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.   | 1590/300                          |

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

**Studia I stopnia, stacjonarne**

| Nazwa zajęć/grupy zajęć                                      | Forma/formy zajęć                  | Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne | Liczba punktów ECTS |
|--|------------------------------------|--|---------------------|
| Narzędzia matematyczne w biznesie                            | ćwiczenia                          | 30                                     | 4                   |
| Warsztat umiejętności miękkich                               | wykład/ćwiczenia                   | 10/20                                  | 4                   |
| Narzędzia informatyczne                                      | konwersatorium komputerowe         | 30                                     | 4                   |
| Stosowanie baz danych  | wykład/ konwersatorium komputerowe | 30/15                                  | 6                   |
| Przedsiębiorczość 3.0 – biznes, odpowiedzialność, współpraca | wykład/ćwiczenia                   | 7,5/22,5                               | 4                   |
| Podstawy zarządzania   | warsztat                           | 30                                     | 3                   |
| Podstawy marketingu  | warsztat                           | 30                                     | 3                   |
| Podstawy rachunkowości                                       | warsztat/ćwiczenia                 | 30/15                                  | 3                   |
| Podstawy finansów  | warsztat                           | 30                                     | 4                   |
| Finanse przedsiębiorstw                                      | warsztat                           | 30                                     | 4                   |
| Matematyka finansowa   | warsztat                           | 30                                     | 3                   |
| Wnioskowanie statystyczne                                    | wykład/konwersatorium komputerowe  | 20/15                                  | 4                   |
| Ekonometria menedżerska                                      | wykład/ konwersatorium komputerowe | 30/30                                  | 6                   |
| Finanse międzynarodowe                                       | warsztat                           | 30                                     | 4                   |
| Praca projektowa: Analiza finansowa                          | warsztat                           | 45                                     | 4                   |
| Analiza ekonomiczna  | wykład/ćwiczenia                   | 30/15                                  | 4                   |
| Finanse publiczne  | warsztat                           | 30                                     | 4                   |
| Rynki finansowe  | warsztat                           | 30                                     | 3                   |
| Bankowość  | warsztat                           | 30                                     | 3                   |
| Grupa zajęć specjalnościowych                                | warsztaty                          | 150                                    | 18                  |
| Praktyki studenckie  | praktyka                           | 500                                    | 20                  |
| Seminarium biznesowo-projektowe                              | ćwiczenia                          | 30                                     | 18                  |
| <b>Razem:</b>  |                                    | 1345                                   | 130                 |

**Studia I stopnia, niestacjonarne**

| Nazwa zajęć/grupy zajęć           | Forma/formy zajęć                               | Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne | Liczba punktów ECTS |
|-----------------------------------|---|--|---------------------|
| Narzędzia matematyczne w biznesie | ćwiczenia                                       | 20                                     | 4                   |
| Warsztat umiejętności miękkich    | ćwiczenia/warsztaty internetowe                 | 10/10                                  | 4                   |
| Narzędzia informatyczne           | konwersatorium komputerowe/warsztat internetowy | 10/10                                  | 4                   |
| Stosowanie baz danych             | wykład/ konwersatorium komputerowe              | 20/10                                  | 6                   |

|  |  |          |     |
|--|--|----------|-----|
| Przedsiębiorczość 3.0 - biznes, odpowiedzialność, współpraca | wykład/ćwiczenia                                 | 2,5/17,5 | 4   |
| Podstawy zarządzania   | warsztat   | 20       | 3   |
| Podstawy marketingu  | warsztat/warsztaty internetowe                   | 5/15     | 3   |
| Podstawy rachunkowości                                       | warsztat/ćwiczenia                               | 20/10    | 3   |
| Podstawy finansów  | warsztat/warsztat internetowy                    | 5/15     | 4   |
| Finanse przedsiębiorstw                                      | warsztat   | 20       | 4   |
| Matematyka finansowa   | warsztat   | 20       | 3   |
| Wnioskowanie statystyczne                                    | wykład/ konwersatorium komputerowe               | 10/20    | 4   |
| Ekonometria menedżerska                                      | warsztaty internetowe/konwersatorium komputerowe | 20/20    | 6   |
| Finanse międzynarodowe                                       | warsztaty  | 20       | 4   |
| Praca projektowa: Analiza finansowa                          | warsztaty/warsztaty komputerowe                  | 5/25     | 4   |
| Analiza ekonomiczna  | wykład/ćwiczenia                                 | 20/10    | 4   |
| Finanse publiczne  | warsztaty/warsztaty internetowe                  | 5/15     | 4   |
| Rynki finansowe  | warsztaty/warsztaty internetowe                  | 5/15     | 3   |
| Bankowość  | warsztaty  | 20       | 3   |
| Grupa zajęć specjalnościowych                                | warsztaty  | 100      | 18  |
| Praktyki studenckie  | praktyka   | 500      | 20  |
| Seminarium biznesowo-projektowe                              | ćwiczenia  | 20       | 18  |
| <b>Razem:</b>  |  | 1070     | 130 |

Tabela 5. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych

| Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć                | Forma realizacji | Semestr | Forma studiów | Język wykładowy | Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)                                       |
|---|------------------|---------|---------------|-----------------|---|
| Finanse i rachunkowość (Finanse and Accounting) |                  | 6       | stacjonarna   | angielski       | W trakcie rekrutacji. Wg stanu na 23.09.2019 zrekrutowano 12 osób, w tym: Egipt – 1; Ghana – 1; |

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  | Kazachstan – 1;<br>Kongo - 3;<br>Polska - 1;<br>Rosja - 1;<br>Tadżykistan - 1;<br>Ukraina – 1;<br>Wietnam - 1<br>Zimbabwe - 1 |
|--|--|--|--|--|---|