

Procedura przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez studenta kierunku lekarskiego w innej uczelni, w tym zagranicznej

§ 1

1. Procedurę związaną z przenoszeniem i uznawaniem zajęć wszczyna się na wniosek studenta, złożony wraz z uzasadnieniem i dokumentacją źródłową potwierdzającą uzyskane przez studenta efekty uczenia się (sylabusy, karta przebiegu studiów).
2. Dziekan może zażądać innych dokumentów niż wymienione w ust. 1 oraz może przeprowadzić sprawdzian wiedzy studenta z przedmiotu objętego wnioskiem w formie sprawdzianu zaliczeniowego, przeprowadzonego przez osobę prowadzącą zajęcia objęte wnioskiem.
3. Wniosek składa się w Dziale Rekrutacji w terminie nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem semestru.
4. Przeniesienie i uznanie zajęć może dotyczyć zajęć o podobnej: nazwie, efektach uczenia się, rodzaju i liczbie godzin, trybie zaliczania zajęć oraz liczbie punktów ECTS.
5. Student ma prawo uczestniczenia w zajęciach, które zostały przeniesione i uznane przez Dziekana.
6. Przeniesienie się studenta na kierunek lekarski z innej uczelni medycznej możliwe jest jedynie w ramach limitu przyznanego przez Ministra Zdrowia tylko z kierunku lekarskiego. Decyzję w sprawie ewentualnego przekroczenia limitu podejmuje Rektor.
7. Student po przyjęciu w procesie rekrutacji na kierunek lekarski może ubiegać się o uznanie przedmiotów zaliczonych na innej Uczelni. Wniosek składa w Dziekanacie Wydziału przed rozpoczęciem semestru w którym odbywają się zajęcia objęte wnioskiem. Decyzję w sprawie uznania podejmuje Dziekan.
8. W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszej procedurze decyzje co do trybu rozstrzygnięcia w sprawie podejmuje Dziekan.

§ 2

1. Procedura obowiązuje począwszy od roku akademickiego 2018/2019.
2. Wnioski złożone do dnia wejścia w życie niniejszego Zarządzenia uznane są za złożone w terminie określonym Procedurą.