

Warszawa, 17.11.2020 r.

Uczelnia Łazarskiego, jedna z najstarszych i najbardziej prestiżowych polskich uczelni niepublicznych, w związku z utworzeniem

### **Centrum Symulacji Medycznych**

w ramach projektu pn. "Centrum Symulacji Medycznych MedExcellence. Doskonałość w kształceniu" (dalej: projekt)

realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.05.03.00-00-0005/18-00  
poszukuje Kandydatek/Kandydatów na stanowisko:

## **Koordynatora Programu Standaryzowanego Pacjenta**

W Centrum Symulacji Medycznych na Wydziale Medycznym Uczelni Łazarskiego

Forma nawiązania stosunku pracy:

**Umowa o pracę – 1/1 etat lub w przypadku preferencji kandydata na stanowisko pracy  
możliwość zatrudnienia w wymiarze 1/2 etatu**

*Wynagrodzenie wypłacane w ramach realizacji projektu współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych.*

*Celem projektu jest utworzenie i rozwinięcie Wieloprofilowego Centrum Symulacji Medycznych w zakresie kształcenia na kierunkach: lekarskim i pielęgniarstwo.*

*Dofinansowanie projektu z UE: 11 178 682,80 PLN*

*Wartość projektu ogółem: 13 263 743,24 PLN*

*Kwota dofinansowania: 13 263 743,24 PLN*

*Projekt realizowany przez Uczelnię Łazarskiego w partnerstwie ze Szpitalem Wolskim im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, w okresie od 01.01.2019 r. do 30.09.2022 r.*

*Strona internetowa projektu: <https://www.lazarski.pl/pl/wydzialy-i-jednostki/wydzial-medyczny/centrum-symulacji-medycznych-medexcellence/>*

### **Miejsce pracy:**

Warszawa

## **Zakres wykonywanych zadań:**

- przygotowanie programu Pacjenta Standaryzowanego obejmującego rekrutację, założenia, druki, charakterystykę SP, sposób udziału w zajęciach i formy oceny;
- przygotowanie programu ramowego szkoleń i treści szkoleń- prowadzenie szkoleń dla SP oraz osób pracujących z SP – administrowanie bazą SP i koordynacja wykorzystania SP w CSM;
- opracowanie planu opieki merytorycznej nad pracującymi SP;
- opracowanie zasad pracy z SP, w tym feedback - szkolenia ustawiczne dla kadry i SP;
- organizacja egzaminów z udziałem SP;
- prowadzenie szkoleń ustawicznych dla kadry i SP;
- ustalenie merytorycznej zasadności wprowadzanie SP do poszczególnych zajęć.

## Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe;
- doświadczenie w pracy ze studentami lub/i innym typem interesariuszy;
- doświadczenie w nadzorze/koordynacji prac kilkuosobowego zespołu;
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

## Mile widziane:

- doświadczenie w pracy z pacjentem standaryzowanym i/lub pacjentem symulowanym i/lub przygotowaniu scenariuszy zajęć wykorzystujących SP;
- ukończone szkolenie z zakresie technik symulacji medycznej (np. kurs instruktora symulacji);
- ukończone szkolenia typu: ALS, BLS, EPLS, ITLS, ETC, kwalifikacje instruktorskie Europejskiej Rady Resuscytacji (ERC) lub Amerykańskiego Towarzystwa Kardiologicznego (AHA) lub odpowiedniki;
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym.

## Oferujemy:

- ciekawą pracę w wiodącej Uczelni niepublicznej o ugruntowanej pozycji,
- stabilność zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
- możliwość korzystania z licznych szkoleń,
- pracę na najnowszym sprzęcie związanym z symulacją medyczną.

## Aplikacje powinny zawierać:

- CV;
- List motywacyjny;
- Referencje od poprzedniego pracodawcy (jeśli Kandydat je posiada).
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, ukończone kursy, szkolenia.
- Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczna będzie Twoja zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Zgoda może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uczelnię Łazarskiego w celu mojego udziału w procesie rekrutacyjnym.*

.....  
Czytelny podpis

- Jeżeli będziesz chciał brać udział w przyszłych rekrutacjach konieczna będzie Twoja zgoda na ich przetwarzanie. Zgoda może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uczelnię Łazarskiego przez okres najbliższych 9 miesięcy.*

.....

*Czytelny podpis*

- 1) Administratorem Twoich danych osobowych jest Uczelnia Łazarskiego z siedzibą w Warszawie, ul. Świeradowskiej 43, 02-662 Warszawa.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem - [iod@lazarski.edu.pl](mailto:iod@lazarski.edu.pl).
- 3) Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko pracy w Uczelni Łazarskiego.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych są Przepisy prawa pracy: art. 22[1] oraz par. 3 Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10.12.2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO., natomiast inne dane nie wymagane przepisami prawa, przekazane w dokumentach, na podstawie zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 5) Twoje dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celu, tj. do momentu zakończenia rekrutacji. Uczelnia Łazarskiego będzie przetwarzała Twoje dane osobowe przez okres 9 miesięcy, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrazisz na to zgodę, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 6) Odbiorcami Twoich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, upoważnieni pracownicy i podmioty którym Administrator powierzył lub zlecił przetwarzanie danych, m. in. dostawcy oprogramowania, firmy zapewniające hosting czy niszczenie dokumentacji.
- 7) Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
- 8) Posiadasz prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
- 9) Posiadasz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 10) Podanie Twoich danych w zakresie wynikającym z art.22<sup>[1]</sup> kodeksu pracy jest obowiązkowe, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.
- 11) Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, o ile nie będą tego wymagały prawne obowiązki Administratora.

## **Dokumenty przyjmujemy:**

Pisemne oferty na stanowisko „Koordynatora Programu Pacjenta Standaryzowanego” należy przesłać pocztą elektroniczną na adres [csm.wm@lazarski.edu.pl](mailto:csm.wm@lazarski.edu.pl), podając jako tytuł wiadomości „oferta pracy Koordynator Programu Standaryzowanego Pacjenta”. **Oferty należy składać w terminie do dnia 27.11.2020 r.**