

Regulamin przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Fundacji Uczelni Łazarskiego

§ 1

Postanowienia Ogólne

1. Fundacja Uczelni Łazarskiego, zwana dalej Fundacją, przyznaje stypendia naukowe, zwane dalej stypendiami.
2. Do ubiegania się o stypendium naukowe uprawnieni są studenci studiów licencjackich lub magisterskich Uczelni Łazarskiego, którzy w trakcie całego okresu studiów uzyskali średnią co najmniej 4,2 oraz kandydaci na studia w Uczelni Łazarskiego, których średnia wszystkich ocen na świadectwie maturalnym wynosi co najmniej 4,2.
3. Studentem w rozumieniu ust. 2 jest osoba, która na dzień składania wniosku o stypendium i ogłoszenia wyników wpisana jest na listę studentów Uczelni Łazarskiego i złożyła ślubowanie, którego treść określa Statut Uczelni Łazarskiego, zwana dalej Studentem.
4. Kandydatem w rozumieniu ust. 2 jest osoba, która złożyła niezbędne do przyjęcia na Uczelni Łazarskiego dokumenty i której został nadany numer albumu, zwana dalej kandydatem.
5. Stypendium przeznaczone jest na całkowite lub częściowe pokrycie opłaty za studia w Uczelni Łazarskiego.
6. Przyznane środki muszą być wykorzystane przez stypendystę zgodnie z ich przeznaczeniem.
7. Stypendia przyznawane są raz do roku zgodnie z procedurą określoną w niniejszym Regulaminie.

§ 2

Tryb przyznawania stypendiów

1. Dostępny na stronie internetowej Formularz elektroniczny wniosku wraz z załącznikami określonymi w § 3 Kandydat i Student powinien przesłać do 9 października danego roku akademickiego.
2. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie rozpatrywany.
3. Wysokość i ilość stypendiów ustala raz do roku Zarząd Fundacji uwzględniając możliwości finansowe Fundacji.
4. Stypendium wypłacane jest jednorazowo lub w ratach, których termin wypłat dostosowany jest do terminów opłaty za studia.

5. Wypłata stypendium nastąpi w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o stypendium pomiędzy Fundacją a stypendystą. Kwoty stypendium będą wypłacone po potrąceniu przez Fundację zaliczek na podatek dochodowy, zgodnie z przepisami Ustawa z dnia 26 lipca 1991r o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz innych należności publiczno-prawnych.
6. Umowa o której mowa w paragrafie poprzedzającym określała będzie również terminy wypłat i wysokość poszczególnych rat.
7. Podstawą wypłaty każdej raty stypendium jest posiadanie przez stypendystę statusu studenta.
8. Jeżeli stypendysta utraci status studenta Uczelni Łazarskiego wygasa jego prawo do niewypłaconej części stypendium.

§ 3

Zasady rozpatrywania wniosków

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest przesłanie do Fundacji następujących dokumentów:
 - a) Formularza elektronicznego wniosku Kandydata lub Studenta wraz z jego uzasadnieniem w którym powinny się znaleźć m.in. motywacja osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium, dotychczasowe osiągnięcia naukowe i organizacyjne, których potwierdzeniem jest złożenie stosownych zaświadczeń, referencji, materiałów (wycinki z prasy, internetu, filmy etc), dyplomy, certyfikaty, wyrażenie zgody na przetwarzanie przez Fundację danych osobowych Kandydata lub Studenta.
 - b) absolwent studiów licencjackich składa dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem, a Kandydat kopie świadectwa maturalnego;
 - c) oświadczenia potwierdzającego wysokość średnich dochodów netto przypadających na członka rodziny za trzy miesiące poprzedzające złożenie wniosku według wzoru określonego w Załączniku nr 1.;
 - d) innych dokumentów np. opinie profesorów, opinie nauczycieli, referencje pracodawców.

§ 4

Kapituła Stypendialna

1. Decyzje o przyznaniu stypendium podejmuje Kapituła Stypendialna, zwana dalej Kapitułą.
2. Kapituła nie może liczyć więcej niż 10 osób, w jej skład wchodzi co najmniej 2 członków zarządu Fundacji.
3. Pozostałych członków Kapituły każdorazowo wskazuje Zarząd.

4. Spośród złożonych wniosków Kapituła wybiera kandydatów do stypendium, ilość kandydatów do stypendium nie może przekroczyć 15 osób.
5. Wybrani kandydaci do stypendium prezentują przed Kapitułą swoje ważne osiągnięcia zawodowe, zainteresowania naukowe, odpowiadają na pytania członków Kapituły.
6. Kapituła po przesłuchaniu kandydatów do stypendium podejmuje decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 członków.
7. W sytuacjach spornych decyduje głos Prezesa lub Wiceprezesa Fundacji.
8. Decyzje Kapituły są ostateczne i nie służy od nich odwołanie.
9. Uroczyste ogłoszenie nazwisk osób, którym przyznano stypendia następuje do 30 dni od dnia zamknięcia przyjmowania wniosków przez Fundację. Ogłoszenie następuje poprzez publikację imion i nazwisk Stypendystów na stronie internetowej Fundacji i Uczelni.

§ 5

Obowiązki stypendysty

1. Stypendysta odpowiada za swój rozwój intelektualny.
2. Stypendysta w sposób godny reprezentuje Fundację w swoim środowisku lokalnym oraz we wszelkich wpisach i publikacjach.
3. Stypendysta podejmuje pracę jako wolontariusz na rzecz środowiska Uczelni Łazarskiego.
4. Po wypłacie całej sumy stypendium Stypendysta ma obowiązek złożenia, w ciągu 30 dni od otrzymania ostatniej raty, pisemnego sprawozdania o uzyskanych w trakcie wypłacania stypendium wynikach w nauce oraz innych osiągnięciach.

§ 6

Cofnięcie stypendium

1. Zarząd Fundacji ma prawo podjąć decyzję o cofnięciu stypendium, gdy Stypendysta:
 - a) przestał spełniać kryteria wymagane do otrzymywania stypendium lub prezentuje postawę niegodną stypendysty Fundacji;
 - b) wykorzystuje stypendium niezgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 7

Postanowienia końcowe

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Uczelni Łazarskiego z siedzibą w Warszawie, ul. Świeradowskiej 43, 02-662 Warszawa
2. Z Fundacją w sprawie Pani/Pana danych osobowych można się skontaktować pod adresem - fundacja@lazarski.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu :
 - a) rozpatrzenia złożonego przez Pani/Pana wniosku o przyznanie stypendium naukowego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - b) zawarcia i realizacji umowy o stypendium naukowe w przypadku przyznania stypendium – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - c) organizacji przez Administratora wydarzeń, konferencji, konkursów, ankiet, - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - d) w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z prowadzeniem kampanii informacyjnych, promocyjnych, reklamowych i innych działań marketingowych związanych z działaniami Administratora, w tym w formie mailingu, Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w tym celu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO,
 - e) wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych wynikających z obowiązujących przepisów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie o ochronie danych – RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów oraz przez okres niezbędny dla zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń Administratora i wypełnienia obowiązku prawnego wymaganego przepisami prawa, w tym wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby i podmioty, których Administrator upoważni lub którym zleci czynności przetwarzania danych oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu,
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, a w przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie przy czym odwołanie zgody nie wpływa to na wcześniejszą zgodność z prawem przetwarzania danych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Niepodanie danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów.
10. Zarząd Fundacji ma prawo zawieszenia przyznawania stypendiów w danym roku akademickim.
11. Zmiana Regulaminu może nastąpić na mocy uchwały Zarządu Fundacji, powziętej większością głosów.
12. Kwestie nie unormowane niniejszym regulaminem, rozstrzyga Zarząd Fundacji.
13. Dodatkowe informacje o udzielaniu stypendiów można uzyskać pod adresem e-mail: fundacja@lazarski.edu.pl.
14. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w momencie jego publikacji na stronach Fundacji.