



Regulaminu Programu Mentorskich Konsultacji Wyrównawczych

W ramach projektu pn. „Administrowanie przestrzenią powietrzną PRZYSZŁOŚCI – edukacja poprzez symulację i praktykę na potrzeby gospodarki przyszłości”

§ 1

Przepisy ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Programie Mentorskich Konsultacji Wyrównawczych (zwanymi dalej „Konsultacjami”).
2. Konsultacje prowadzone są w ramach projektu pn. „Administrowanie przestrzenią powietrzną PRZYSZŁOŚCI – edukacja poprzez symulację i praktykę na potrzeby gospodarki przyszłości” realizowanego na Uczelni Łazarskiego.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
4. Projekt realizowany jest przez Uczelnię Łazarskiego z siedzibą przy ul. Świeradowskiej 43, 02-662 Warszawa w okresie od 01.05.2024 do 30.09.2027, na podstawie Umowy
5. o dofinansowanie nr FERS.01.05-IP.08-0263/23-00, zawartej dnia 13.06.2024 r. z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju..

§ 2

Słownik pojęć

Ileokroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. „Projekcie” oznacza to Projekt pn. „Administrowanie przestrzenią powietrzną PRZYSZŁOŚCI – edukacja poprzez symulację i praktykę na potrzeby gospodarki przyszłości” współfinansowany przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
2. „Beneficjencie” / „Liderze Projektu” / „Uczelni” – oznacza to Uczelnię Łazarskiego.
3. „Instytucji Pośredniczącej” oznacza to Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
4. „Osobie biorącej udział” oznacza to studenta lub studentkę kierunku Administracja (licencjat, niestacjonarne) kształcącego/kształcącej się na specjalności Administrowanie Ruchem Lotniczym lub Administrowanie Ruchem Dronów.
5. „Specjalności ARL” oznacza to specjalność „Administrowanie Ruchem Lotniczym” na kierunku studiów Administracja.
6. „Specjalności ARD” oznacza to specjalność „Administrowanie Ruchem Dronów” na kierunku studiów Administracja.
7. „Zespole projektowym” oznacza to kadrę odpowiedzialną za prawidłową realizację Projektu.
8. „Koordynatorze Projektu” oznacza to osobę zapewniającą koordynację i nadzór realizacji wszystkich zadań określonych w Projekcie.

9. "Stronie internetowej Projektu" oznacza to stronę internetową pod adresem <https://www.lazarski.pl/pl/wspolpraca/projekty-strukturalne/realizowane-projekty/administrowanie-przestrzeni-powietrzna-przyszlosci/Lidera> na której znajdują się informacje dotyczące Projektu, w tym wzory dokumentów.

§ 3

Cel Programu

1. Celem Programu Konsultacji jest działanie na rzecz zmniejszenia zjawiska "drop-out" (przedwczesnej rezygnacji z kontynuowania studiów) wśród studentów i studentek specjalności ARL i ARD w okresie od 01.10.2025 r. do 30.09.2027 r., zaś nadrzędnym, długofalowym celem projektu jest zminimalizowanie tegoż zjawiska u wszystkich studentów i studentek Uczelni.
2. Przewidziany zakres działań to program mentorskich konsultacji wyrównawczych dla studentek i studentów, którzy mają problemy w nauce i/lub specjalne potrzeby, realizowany w ramach paczki godzin na specjalność (40 godz. dydaktycznych w roku akademickim) w zależności od potrzeb studentów zgłaszanych przez formularz online.
3. Zaplanowane w projekcie konsultacje będą prowadzone w języku polskim.

§ 4

Warunki udziału w Konsultacjach

1. Udział w Konsultacjach jest bezpłatny.
2. W Konsultacjach mogą wziąć udział wszyscy zainteresowani spełniający kryteria grupy docelowej tj. osoby posiadające status studenta specjalności ARL lub ARD w okresie od 01.10.2025 do 30.09.2027, niezależnie od tego czy terminowo realizują zaliczenia przedmiotów objęte programem studiów. Z udziału w Konsultacjach wyłączona jest osoba przebywająca na urlopie dziekańskim; nabywa ona prawo do udziału dopiero po powrocie z urlopu dziekańskiego, o ile moment ten nastąpi w okresie przewidzianym na realizację programu Konsultacji.
3. Osoba pragnąca wziąć udział w Konsultacjach musi uprzednio wypełnić formularz rekrutacyjny, którego wzór znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu, z zastrzeżeniem § 5 pkt 3. Zgłoszenie chęci udziału w Konsultacjach jest traktowane jako zasygnalizowanie problemów w nauce lub specjalnych potrzeb.
4. Po zakończeniu udziału w Konsultacjach każda osoba biorąca udział zostanie objęta monitorowaniem oraz zobowiązana jest umożliwić Beneficjentowi przeprowadzenie badania monitorującego dotyczącego jego/jej sytuacji w terminie do 4 tygodni od daty zakończenia udziału danej osoby w Konsultacjach.

§ 5

Zakres udzielonego wsparcia

1. Wsparcie dla studentów i studentek ARL i ARD będzie udzielane w formie Konsultacji wyrównawczych świadczonych przez etatowych pracowników Uczelni.
2. Spotkanie w ramach Konsultacji mogą mieć charakter indywidualny lub grupowy i odbywać się będą stacjonarnie w stosownych pomieszczeniach na terenie Uczelni lub w formie online. Charakter konkretnego spotkania będzie zależny od liczby osób, które się nań zarekrutują za pośrednictwem formularza oraz wskazanych preferencji.
3. Prowadzący może również z własnej inicjatywy zorganizować spotkanie indywidualne lub grupowe określonego dnia w ramach Konsultacji, a następnie poinformować o tym studentów specjalizacji ARL.

i ARD poprzez stosowną wiadomość wysłaną za pośrednictwem dziekanatu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem z zastrzeżeniem pkt 4. Zainteresowany student lub studentka ma prawo dołączyć do spotkania zarówno indywidualnego lub grupowego bez konieczności wysyłania formularza rekrutacyjnego.

4. W wyjątkowych sytuacjach, prowadzący spotkanie indywidualne w ramach Konsultacji może poinformować studenta lub studentkę specjalizacji ARL o organizacji przedmiotowego spotkania poprzez stosowną wiadomość wysłaną z wyprzedzeniem krótszym niż 7-dniowe.
5. Ostateczny czas przewidziany na każde spotkanie będzie zależał od liczby osób biorących weń udział oraz zgłaszanych problemów.
6. Po każdym spotkaniu prowadzący sporządzi kartę konsultacji wyrównawczych, której wzór określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu. Osoby biorące udział w spotkaniu będą zobowiązane do jej wypełnienia.

§ 6

Ogólne zasady udziału

1. Osobami biorącymi udział są studenci i studentki specjalizacji ARL i ARD Uczelni Łazarskiego.
2. Status osoby biorącej udział w nabywa się w momencie rozpoczęcia udziału w danym spotkaniu konsultacyjnym. Fakt uczestnictwa w spotkaniu jest potwierdzony poprzez złożenie podpisu na karcie konsultacji wyrównawczych.
3. Wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty aplikacyjne/formularze projektowe, elektroniczny formularz rekrutacyjny, będą dostępne na stronie internetowej projektu w sekcji „Rekrutacja na szkolenia” oraz w Biurze Projektu (Dział Projektów Strukturalnych, sektor D, pokój 307, tel. 22 54 35 411, mail: projekty@lazarski.edu.pl, dostępność pracowników do kontaktu bezpośredniego w godzinach pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00).

§ 7

Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do:
 - a) żądania złożenia dodatkowych dokumentów i oświadczeń związanych z udziałem w Konsultacjach,
 - b) gromadzenia i publikowania danych o osobach biorących udział w Konsultacjach zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych,
 - c) zmiany godzin lub terminów spotkań konsultacyjnych z ważnych przyczyn,
 - d) monitorowania postępu osób biorących udział oraz przeprowadzenia ewaluacji,
 - e) dokonywania zmian w niniejszym regulaminie
2. Beneficjent zobligowany jest do:
 - a) zapewnienia kadry merytorycznej posiadającej kwalifikacje w zakresie prowadzonych spotkań konsultacyjnych,
 - b) zabezpieczenia zaplecza technicznego i lokalowego, w tym pomieszczenia i budynków przystosowanych do potrzeb Osób z niepełnosprawnościami, w szczególności: podjazdów, windy, zajęć w salach z odpowiednim nagłośnieniem i dostosowanym sprzętem,

- c) przestrzegania w procesie rekrutacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
- d) wydania zaświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających udział w szkoleniach/warsztatach lub innych formach wsparcia w ramach Projektu na wniosek osoby zainteresowanej.

§ 8

Prawa i obowiązki osób biorących udział w Konsultacjach

1. Osoba biorąca udział ma prawo do:
 - a) uczestniczenia w nieodpłatnych Konsultacjach realizowanych w ramach Projektu,
 - b) otrzymania bezpłatnych materiałów dydaktycznych.
2. Osoba biorąca udział jest zobowiązana, zależnie od formy wsparcia, do:
 - a) Wypełnienia i podpisania karty konsultacji wyrównawczych po zakończeniu każdego spotkania, w którym brała udział;
 - b) podania wymaganych danych niezbędnych do wypełniania obowiązków przez Beneficjenta w zakresie monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, w tym m.in. formularz rekrutacyjny, oświadczenie osoby biorącej udział;
 - c) przekazania wymaganych danych w terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w konsultacjach;
 - d) regularnego i punktualnego uczestnictwa w prowadzonych w ramach konsultacji spotkaniach w ustalonym terminie i miejscu,
 - e) dostarczania do Zespołu Projektowego wymaganych dokumentów, w celu rozliczenia udziału.
 - f) informowania o wszelkich zmianach w danych uczestnika (zwłaszcza w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego) podanych w formularzu danych osobowych, w ciągu 7 dni od ich powstania (dotyczy okresu uczestnictwa),
 - g) w przypadku zaistnienia wspomnianych wyżej zmian osoba biorąca udział niezwłocznie dostarcza do Zespołu Projektowego formularz aktualizujący dane osobowe.

§ 9

Monitorowanie i ewaluacja

1. W ramach realizacji Projektu prowadzony jest bieżący monitoring oraz ewaluacja programu Konsultacji.
2. Osoby biorące udział na potrzeby ewaluacji projektu zobowiązane są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych oceniających proces konsultacji oraz ich organizację , zaangażowanie wykładowców prowadzących spotkania i ich kompetencje.
3. Osoby biorące udział akceptują zasady monitoringu, kontroli i ewaluacji co poświadczają złożonymi w dokumentach aplikacyjnych oświadczeniami.

§10

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu oraz determinowane poprzez obowiązujące zasady Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego oraz Kodeks Cywilny.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie z mocą

obowiązywania zmian od dnia ich wprowadzenia. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.

3. Wszystkie osoby biorące udział w Konsultacjach są zobowiązane zaakceptować regulamin i przestrzegać jego postanowień.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej Projektu oraz dostępny jest w formie wydruku w Biurze Projektu (Akademickie Centrum Projektów Naukowych i Rozwojowych, sektor D, pokój 307, tel. 22 54 35 415, mail: projekty@lazarzski.edu.pl, dostępność pracowników do kontaktu bezpośredniego w godzinach pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00).

Załączniki:

Załącznik nr 1: Karta konsultacji wyrównawczych.

Załącznik nr 2: Formularz rekrutacyjny