

Zarządzenie Nr 7/2012

Rektora

Uczelni Łazarskiego w Warszawie

z dnia 18 czerwca 2012 r.

w sprawie regulaminu określającego tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposobu korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl

Na podstawie § 40 Statutu Uczelni Łazarskiego zarządza się co następuje:

§ 1.

Regulamin określający tryb i zasady funkcjonowania procedury plagiatowej oraz sposób korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl ustanowiony Zarządzeniem nr 11/2010 Rektora Uczelni Łazarskiego dnia 29 listopada 2010 r. otrzymuje nowe brzmienie.

§ 2.

Regulamin w nowym brzmieniu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie nr 11/10 Rektora Uczelni Łazarskiego z dnia 29 listopada 2010 r. w sprawie regulaminu określającego tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposobu korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl.

§ 4.

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

p.o. REKTORA
Uczelni Łazarskiego


prof. dr hab. Krystyna Iglicka-Okólska

Regulamin

1. Regulamin określa tryb i zasady funkcjonowanie procedury antyplagiatowej oraz sposób korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl począwszy od 1 października 2012r.
2. Procedura antyplagiatowa dotyczy wszystkich prac licencjackich, magisterskich i doktorskich powstających na uczelni. Przejście procedury antyplagiatowej jest warunkiem dopuszczenia pracy do dalszego postępowania.
3. Prace zastrzeżone nie będą dodawane do bazy systemu antyplagiatowego O zaliczenie prac do prac zastrzeżonych może wystąpić student do Dziekana Wydziału.
4. Tekst pracy w wersji ostatecznej musi zostać złożony w odpowiednim dziekanacie, w postaci wydruku komputerowego oraz pliku elektronicznego w formacie DOC (Microsoft Office) lub ODT (Open Office Document) dostarczonego na, nośniku CD bądź DVD, nie później niż 10 dni przed planowanym terminem egzaminu licencjackiego lub magisterskiego albo terminem Rady Wydziału, która ma podjąć uchwałę o powołaniu recenzentów rozprawy doktorskiej .
5. Teksty prac w postaci wydruku komputerowego oraz w postaci pliku elektronicznego muszą być identyczne. Kontroli identyczności tekstów dokonuje operator systemu Plagiat.pl, przed sprawdzeniem pracy. W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy tekstami, praca nie jest dopuszczana do procedury antyplagiatowej.
6. Tekst pracy musi zostać poddany sprawdzeniu w elektronicznym systemie antyplagiatowym Plagiat.pl w ciągu 96 godzin od momentu złożenia
7. Dla każdej sprawdzonej pracy System Plagiat.pl generuje Raport podobieństwa
8. Praca wymaga dodatkowej oceny z punktu widzenia występowania nieuprawnionych zapożyczeń w szczególności gdy:
 - a. Współczynnik podobieństwa 2 wynosi:
 - 10 % dla Wydziału Ekonomii i Zarządzania
 - 15 % dla Wydziału Prawa i Administracji
 - b. praca zawiera długie fragmenty tekstu (co najmniej 25 słów) zidentyfikowane przez System jako „podobne”,
 - c. występuje duża ilość zapożyczeń z jednego źródła,
 - d. cechy redakcyjne badanej pracy wskazują na „mechaniczne” zapożyczenia
 - e. zachodzi zgodność tematyki badanej pracy z potencjalnymi źródłami zapożyczeń
 - f. wykrycia prób zabiegów edytorskich mających na celu intencjonalne oszukanie systemu antyplagiatowego
9. Oględzin Raportu podobieństwa dokonuje operator systemu, który wprowadził tekst pracy do analizy w systemie Plagiat.pl. Oględziny Raportu podobieństwa muszą zostać dokonane w ciągu 48 godzin od momentu wygenerowania Raportu. Operator Systemu Plagiat.pl nie dokonuje oceny pracy w żadnym sensie, poza stwierdzeniem czy nie występują okoliczności opisane
10. Jeżeli w wyniku oględzin Raportu podobieństwa, praca nie wzbudzi wątpliwości, zostaje dopuszczona do dalszego postępowania.

11. Jeżeli w wyniku oględzin praca wzbudzi wątpliwości, Raport podobieństwa jest przekazywany promotorowi pracy, a operator systemu wskazuje wykryte przez system potencjalne niedopuszczalne zapożyczenia.
12. Oceny, czy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia dotyczące znaczących fragmentów tekstu dokonuje na podstawie Raportu podobieństwa wygenerowanego przez system Plagiat.pl wyłącznie promotor przy pomocy operatora systemu. Ocena pracy musi być dokonana w ciągu tygodnia od wygenerowania raportu podobieństwa.
13. Jeżeli promotor po dokonaniu oceny stwierdzi na piśmie, że praca nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń, jest ona dopuszczona do dalszego postępowania.
14. Praca nie zostaje dopuszczona do dalszego postępowania jeżeli w wyniku oceny, o której mowa w pkt. 12 wynika, że praca jest plagiatem. W takim przypadku, praca nie zostaje dopuszczona do dalszego postępowania, a Dziekan Wydziału podejmuje stosowne decyzje o skierowaniu sprawy do Rektora w celu wszczęcia postępowania wyjaśniającego, zgodnie z art. 214 Ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym. Autorowi pracy przysługuje prawo do zapoznania się z decyzją Dziekana w terminie 24 godzin od momentu jej podjęcia. Autor pracy ma również prawo złożenia odwołania od tej decyzji w terminie 24 godzin od momentu zapoznania się z nią. Odwołanie może zostać złożone wyłącznie na piśmie, we właściwym dziekanacie. Odwołanie rozpatruje Rektor w terminie 7 dni od złożenia. Decyzja Rektora po rozpoznaniu odwołania jest ostateczna.
15. Wszystkie prace, które zostały dopuszczone do obrony, muszą być dodane do Bazy danych Systemu Plagiat.pl w ciągu 24 godzin po zakończeniu procedury antyplagiatowej. Dodania prac do bazy danych Systemu dokonują operatorzy systemu, którzy wprowadzali prace do analizy. Wyjątkiem są prace zastrzeżone przez studenta/autora pracy doktorskiej.
16. Student/autor pracy doktorskiej składa wraz z pracą oświadczenie dotyczące praw autorskich, którego treść stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
17. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. wzór Protokołu oceny
2. oświadczenie studenta (autora pracy dyplomowej/doktorskiej)

Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposobu korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl

PROTOKÓŁ OCENY ORYGINALNOŚCI PRACY NA PODSTAWIE RAPORTU PODOBIENSTWA SYSTEMU PLAGIAT.PL

1. Autor

2. Tytuł

.....

3. Jednostka organizacyjna Wydział.....

4. Rodzaj pracy

Praca licencjacka

Praca magisterska

Praca doktorska

5. Ocena

Praca uznana za plagiat

Praca samodzielna

6. Uwagi:

.....

.....

.....
Operator systemu

.....
Promotor

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, przeznaczonych dla:

- Promotora w przypadku stwierdzonego plagiatu
- Do akt osobowych Autora pracy

Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposobu korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl

Student/doktorant (autor pracy dyplomowej/doktorskiej) udziela nieodpłatnie i na czas nieokreślony Uczelni prawa do korzystania z treści przedstawianej do obrony, a następnie obronionej pracy dyplomowej/doktorskiej na polach eksploatacji obejmujących:

- 1) wprowadzanie i przetwarzanie tekstu pracy dyplomowej/doktorskiej w systemie antyplagiatowym. Przez przetwarzanie rozumiemy wyłącznie porównywanie przez system antyplagiatowy treści pracy dyplomowej/doktorskiej z innymi dokumentami oraz generowanie przez system antyplagiatowy Raportu podobieństwa;
- 2) dodanie pracy dyplomowej/doktorskiej do elektronicznej uczelnianej bazy prac;
- 3) udostępnienie pracy dyplomowej/doktorskiej dodanej do uczelnianej elektronicznej bazy, innym uczelniom wyższym, w celu wykorzystania tekstu pracy dyplomowej/doktorskiej do wykonania analizy porównawczej dokonywanej systemem antyplagiatowym. Uczelnia może upoważnić inną osobę do korzystania z tej licencji.