

Załącznik do Uchwały Senatu Uczelni Łazarskiego z dnia 12 kwietnia 2017 w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Warunków, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym rekrutacji elektronicznej dla kierunków: prawo, administracja, ekonomia, finanse i rachunkowość, zarządzanie, stosunki międzynarodowe, prawo w biznesie na rok akademicki 2017/2018. Tekst jednolity.

**Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji,  
w tym rekrutacji elektronicznej dla kierunków: prawo, administracja, ekonomia,  
finanse i rachunkowość, zarządzanie, stosunki międzynarodowe, prawo w biznesie  
na rok akademicki 2017/2018**

Ustanowione uchwałą Senatu Uczelni Łazarskiego w Warszawie, zasady i tryb przyjmowania na studia w roku akademickim 2017/2018 określają szczegółowo sposób postępowania rekrutacyjnego, obowiązujący zarówno kandydatów na studia, jak i Uczelnię Łazarskiego.

§ 1

1. W roku akademickim 2017/2018 Uczelnia Łazarskiego przyjmuje na studia prowadzone na niżej wymienionych kierunkach i poziomach kształcenia:
  - 1) prawo – jednolite studia magisterskie,
  - 2) ekonomia – studia pierwszego i drugiego stopnia,
  - 3) administracja – studia pierwszego i drugiego stopnia,
  - 4) stosunki międzynarodowe – studia pierwszego i drugiego stopnia,
  - 5) zarządzanie – studia pierwszego stopnia,
  - 6) finanse i rachunkowość – studia pierwszego stopnia,
  - 7) prawo w biznesie – studia drugiego stopnia.
2. Na każdym z kierunków i poziomów kształcenia, o których mowa w ust. 1, prowadzone są studia stacjonarne i studia niestacjonarne.
3. Na każdym z kierunków i poziomów kształcenia, o których mowa w ust. 1, wprowadzone mogą być odrębne ścieżki nauczania w języku angielskim, jak również z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 2

1. Przyjęcie kandydatów do Uczelni Łazarskiego następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza powołana przez Rektora Komisja Rekrutacyjna.
3. Obsługę administracyjną Komisji Rekrutacyjnej zapewnia Dział Marketingu i Rekrutacji.
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do wiadomości kandydatów na studia w Dziale Marketingu i Rekrutacji oraz drogą elektroniczną.

### § 3

1. Warunkiem przyjęcia na jednolite studia magisterskie oraz studia pierwszego stopnia jest posiadanie świadectwa dojrzałości lub dokumentu równoważnego.
2. Dla kandydatów ubiegających się o podjęcie studiów w języku angielskim wymagane jest potwierdzenie znajomości języka angielskiego na poziomie zalecanym B2. Jeśli nie potwierdzono świadectwem dojrzałości lub dyplomem ukończenia studiów, to potwierdzenie oznacza dostarczenie do Działu Marketingu i Rekrutacji certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego (m. in.: TELC, TOEFL, FCE, CAE, LCCI, BEC). Dla kandydatów tych można przeprowadzić test weryfikujący znajomość języka angielskiego.
3. Dla kandydatów nieposiadających polskiego obywatelstwa, ubiegających się o podjęcie studiów w języku polskim wymagane jest potwierdzenie znajomości języka polskiego na poziomie zalecanym B2. Jeśli nie potwierdzono świadectwem dojrzałości lub dyplomem ukończenia studiów, to potwierdzenie oznacza dostarczenie do Działu Marketingu i Rekrutacji certyfikatu potwierdzającego znajomość języka polskiego. Dla kandydatów tych można przeprowadzić test weryfikujący znajomość języka polskiego.

### § 4

1. O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą się ubiegać absolwenci studiów posiadający kwalifikacje co najmniej I stopnia lub równoważne uzyskane za granicą, z obszaru nauk społecznych. Kandydaci posiadający kwalifikacje co najmniej I stopnia z innego obszaru nauk, mogą być przyjmowani na studia jeżeli ich zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia pozwala na uzyskanie efektów kształcenia przewidzianych dla studiów II stopnia.
2. Dla kandydatów ubiegających się o podjęcie studiów w języku angielskim wymagane jest potwierdzenie znajomości języka angielskiego na poziomie zalecanym B2. Jeśli nie

potwierdzono dyplomem ukończenia studiów, potwierdzenie oznacza dostarczenie do Działu Marketingu i Rekrutacji certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego (m. in.: TELC, TOEFL, FCE, CAE, LCCI, BEC). Dla kandydatów tych można przeprowadzić test weryfikujący znajomość języka angielskiego.

3. Dla kandydatów nieposiadających polskiego obywatelstwa, ubiegających się o podjęcie studiów w języku polskim wymagane jest potwierdzenie znajomości języka polskiego na poziomie zalecanym B2. Jeśli nie potwierdzono świadectwem dojrzałości lub dyplomem ukończenia studiów, to potwierdzenie oznacza dostarczenie do Działu Marketingu i Rekrutacji certyfikatu potwierdzającego znajomość języka polskiego. Dla kandydatów tych można przeprowadzić test weryfikujący znajomość języka polskiego.

## § 5

Rekrutacja kandydatów rozpoczynających studia rozpoczyna się nie wcześniej niż 5 stycznia i trwa do wyczerpania miejsc, jednak nie później niż do 15 października roku poprzedzającego rok akademicki którego rekrutacja dotyczy. Rejestracja online jest dostępna dla kandydatów przez cały rok akademicki poprzez serwis [www.Uczelni Łazarskiego](http://www.Uczelni.Lazarskiego). O przyjęciu na studia decyduje wynik postępowania rekrutacyjnego.

## § 6

Do postępowania rekrutacyjnego w przypadku ubiegania się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie lub na studia pierwszego stopnia dopuszczeni zostają kandydaci, którzy:

- 1) dokonają rejestracji w systemie rekrutacji internetowej,
- 2) zaakceptują regulamin rekrutacji podczas rejestracji w systemie rekrutacji internetowej dostępnego w systemie rekrutacji internetowej
- 3) w Dziale Marketingu i Rekrutacji złożą osobiście lub za pośrednictwem poczty, a jeżeli wystarczy okazanie - okażą, następujące dokumenty:
  - a) podanie o przyjęcie do Uczelni Łazarskiego (wydrukowane z systemu rejestracji internetowej),
    - oryginał, odpis lub duplikat świadectwa dojrzałości lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w RP
    - tłumaczenie świadectwa dojrzałości lub dokumentu równoważnego na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego, jeśli dokument wydany jest w innym języku niż polski lub angielski,

- w przypadku zapisu na walidowane studia anglojęzyczne, tłumaczenie świadectwa dojrzałości lub dokumentu równoważnego na język angielski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego,
  - zaświadczenie z kuratorium oświaty o uznawalności świadectwa, jeżeli jego uznanie za równoważne z odpowiednim świadectwem polskim, nie może nastąpić na podstawie umowy międzynarodowej (w przypadku nostryfikowania świadectwa należy dostarczyć również zaświadczenie z polskiej placówki dyplomatycznej, w kraju w którym świadectwo zostało wydane, że umożliwia ubieganie się o przyjęcie na studia wyższe w kraju, w którym zostało wystawione),  
do wglądu i skopiowania przez pracownika Uczelni,
- b) dokument tożsamości, do wglądu i skopiowania przez pracownika Uczelni,
  - c) aktualną fotografię (zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych – 35 x 45 mm), podpisaną czytelnie imieniem i nazwiskiem,
  - d) przy zapisie na studia prowadzone w języku angielskim – certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego na zalecanym poziomie B2, dla kandydatów nie posiadających certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego Uczelnia przeprowadzi test językowy,
  - e) przy zapisie cudzoziemca na studia prowadzone w języku polskim – certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego na zalecanym poziomie B2, dla kandydatów nieposiadających certyfikatu potwierdzającego znajomość języka polskiego Uczelnia przeprowadzi test językowy,
  - f) inne dokumenty wymagane na podstawie przepisów szczególnych.
- 2) uiszczą wpisowe i dostarczą potwierdzenie wpłaty.

## § 7

Do postępowania rekrutacyjnego w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia dopuszczeni zostają kandydaci, którzy:

- 1) dokonają rejestracji w systemie rekrutacji internetowej,
- 2) zaakceptują regulamin rekrutacji podczas rejestracji w systemie rekrutacji internetowej dostępnego w systemie rekrutacji internetowej

3) w Dziale Marketingu i Rekrutacji złożą osobiście lub za pośrednictwem poczty, a jeżeli wystarczy okazanie - okażą, następujące dokumenty:

a) podanie o przyjęcie do Uczelni Łazarskiego (wydrukowane z systemu rejestracji internetowej),

a) dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem, a w przypadku dyplomu uzyskanego za granicą, także:

- tłumaczenie dyplomu i suplementu na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego, jeśli dokument wydany jest w innym języku niż polski lub angielski,
- w przypadku zapisu na walidowane studia anglojęzyczne, tłumaczenie dyplomu i suplementu na język angielski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego,
- legalizację dyplomu lub apostille
- zaświadczenie rady jednostki organizacyjnej uczelni, uprawnionej do nadawania stopnia doktora określonej dziedziny nauki lub dziedziny sztuki, prowadzącej kształcenie w obszarze obejmującym kierunek studiów wyższych, którego ukończenie potwierdza dyplom uzyskany za granicą o uznaniu dyplomu za równoważny polskiemu dyplomowi w przypadku, gdy dyplom nie uprawnia do kontynuacji kształcenia na studiach wyższego stopnia lub otwarcia przewodu doktorskiego w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która ten dyplom wydała zgodnie z art. 3 i 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) lub nie jest to dyplom spełniający przesłanki art. 191a wymienionej ustawy, lub nie jest uznawany za równoważny dyplomowi polskiemu na podstawie umowy międzynarodowej (w przypadku nostryfikowania dyplomu należy dostarczyć również zaświadczenie z polskiej placówki dyplomatycznej, w kraju w którym świadectwo zostało wydane, że umożliwia ubieganie się o przyjęcie na studia wyższe w kraju, w którym zostało wystawione),
- w przypadku cudzoziemców na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani, z pominięciem zasad rekrutacji obowiązujących obywateli polskich, cudzoziemcy, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskany w Polsce albo zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznany za równoważny

z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo uznany, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej,

- b) dokument tożsamości, do wglądu i skopiowania przez pracownika Uczelni,
  - c) aktualną fotografię (zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych – 35 x 45 mm) podpisaną czytelnie imieniem i nazwiskiem,
  - d) przy zapisie na studia prowadzone w języku angielskim – certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego na zalecanym poziomie B2, dla kandydatów nie posiadających certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego Uczelnia przeprowadzi test językowy,
  - e) przy zapisie cudzoziemca na studia prowadzone w języku polskim – certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego na zalecanym poziomie B2, dla kandydatów nieposiadających certyfikatu potwierdzającego znajomość języka polskiego Uczelnia przeprowadzi test językowy,
  - f) inne dokumenty wymagane na podstawie przepisów szczególnych.
- 4) uiszczą wpisowe i dostarczą potwierdzenie wpłaty.

## § 8

1. Podstawą przyjęcia kandydatów z *nową maturą* na studia pierwszego stopnia lub na jednolite studia magisterskie jest uzyskanie wyniku na poziomie 240 punktów rekrutacyjnych wg przelicznika. Wyniki procentowe egzaminów maturalnych pisemnych z trzech przedmiotów wskazanych przez kandydata wpisane na świadectwie maturalnym będą przeliczane na punkty rekrutacyjne według zasady:
  - 1% na poziomie podstawowym = 1.5 pkt,
  - 1% na poziomie rozszerzonym = 2 pkt.
2. Podstawą przyjęcia kandydatów ze *starą maturą* na studia pierwszego stopnia lub na jednolite studia magisterskie są wyniki egzaminów dojrzałości ze wszystkich przedmiotów objętych egzaminem dojrzałości w części pisemnej i ustnej oddzielnie. Oceny tradycyjne

uzyskane na egzaminie dojrzałości przelicza się na punkty rekrutacyjne według następującego przelicznika ocen:

ocena	skala 1 – 6		skala 2 – 5	
	2 (dop)	20 pkt		
	3 (dst)	45pkt	3 (dst)	50 pkt
	4 (db)	70 pkt	4 (db)	80 pkt
	5 (bdb)	100 pkt	5 (bdb)	120 pkt
	6 (cel)	120 pkt		

3. Podstawą przyjęcia kandydatów, którzy zdali egzamin w ramach matury międzynarodowej, na studia pierwszego stopnia lub na jednolite studia magisterskie, są wyniki egzaminów z trzech przedmiotów wskazanych przez kandydata. Oceny uzyskane na egzaminie przelicza się na punkty rekrutacyjne według następującego przelicznika ocen:

Matura IB (wynik)	Punkty rekrutacyjne dla poziomu SL (podstawowego)	Punkty rekrutacyjne dla poziomu HL (rozszerzonego)
7	150 pkt	200 pkt
6	135 pkt	180 pkt
5	112,5 pkt	150 pkt
4	90 pkt	120 pkt
3	67,5 pkt	90 pkt
2	45 pkt	60 pkt
1	0 pkt	0 pkt

4. Kandydaci, którzy na *nowej maturze* byli zwolnieni ze zdawania egzaminu z określonego przedmiotu i wskażą ten przedmiot jako jeden z 3 wybranych, otrzymują 200 punktów rekrutacyjnych z tego przedmiotu.  
Kandydaci, którzy na *starej maturze* byli zwolnieni ze zdawania egzaminu z określonego przedmiotu, otrzymują 120 punktów rekrutacyjnych z tego przedmiotu, odpowiednio za każdą część – ustną lub pisemną, z której byli zwolnieni.
5. Kandydaci, którzy uzyskali mniej niż 240 punktów rekrutacyjnych, mogą zostać przyjęci na podstawie decyzji Rektora Uczelni. Warunkiem wydania decyzji jest złożenie podania

uzasadniającego wybór studiów wraz z kserokopią świadectwa dojrzałości. Decyzja Rektora może zostać wydana po uprzedniej rozmowie kwalifikacyjnej z kandydatem.

#### § 9

Jeżeli kandydatowi ubiegającemu się o przyjęcie na studia drugiego stopnia wyznaczono termin przystąpienia do egzaminu dyplomowego późniejszy niż termin uczestniczenia w postępowaniu rekrutacyjnym, może on tymczasowo, zamiast odpisu dyplomu ukończenia studiów, złożyć wydane przez właściwą uczelnię zaświadczenie o wyznaczonym terminie egzaminu dyplomowego. W razie przyjęcia na studia drugiego stopnia, kandydat powinien złożyć w Dziale Marketingu i Rekrutacji odpis dyplomu ukończenia studiów w ciągu 1 miesiąca od dnia zdania egzaminu dyplomowego, jednak nie później niż do dnia rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej, pod rygorem cofnięcia decyzji o przyjęciu na studia.

#### § 10

1. Student innej uczelni, który zamierza przenieść się do Uczelni Łazarskiego, składa w Dziale Marketingu i Rekrutacji następujące dokumenty:
  - a) podanie do Dziekana właściwego Wydziału o przyjęcie na studia,
  - b) wykaz zrealizowanych przedmiotów wraz z liczbą godzin i ocenami, wydany przez Dziekanat byłej Uczelni (podpisany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni i podstemplowany pieczęcią uczelni).
2. Po uzyskaniu pisemnej zgody Dziekana właściwego Wydziału na podjęcie studiów, kandydat, o którym mowa w ust. 1, uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym w sposób określony w § 6 lub w § 7.
3. Kandydatów przyjmowanych na podstawie decyzji Dziekana, nie dotyczą postanowienia § 8 i § 12.

#### § 11

1. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej służy odwołanie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, do Uczelnianej Odwoławczej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia, określonych w Zasadach i trybie przyjmowania na studia w roku akademickim 2017/2018.

3. Uczelniana Odwoławcza Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję, po rozpatrzeniu wniosku.
4. Decyzję Uczelnianej Odwoławczej Komisji Rekrutacyjnej doręcza się kandydatowi w sposób przewidziany w ustawie Kodeks postępowania administracyjnego.

## § 12

1. W Uczelni Łazarskiego stosuje się system wspierania studentów przyjętych w roku akademickim 2017/2018 na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich lub studiów pierwszego stopnia.
2. Wyróżniający się absolwenci szkół średnich, ubiegający się o przyjęcie do Uczelni Łazarskiego, otrzymają zniżki w opłatach za pierwszy rok nauki, jeśli w wyniku obliczenia średniej arytmetycznej z uzyskanych punktów rekrutacyjnych z trzech wskazanych przez siebie przedmiotów otrzymali:
  - 600 – 500 punktów rekrutacyjnych - 50% zniżki,
  - 499 – 400 punktów rekrutacyjnych - 30% zniżki.
3. O zniżkę w wysokości 100%, 50% lub 30% w opłatach za pierwszy rok nauki mogą się również ubiegać laureaci konkursów organizowanych przez Uczelnię Łazarskiego, finaliści olimpiad oraz osoby mające inne znaczące osiągnięcia.
4. Wniosek o obniżenie opłat za studia w formie podania należy złożyć za pośrednictwem Działu Marketingu i Rekrutacji do Prezydenta Uczelni nie później niż do 31 sierpnia 2017 r.
5. Podania opiniuje Komisja Rekrutacyjna w terminie do 30 września 2017 r.
6. Zniżka nie zwalnia z obowiązku uiszczenia wpisowego.
7. O rozstrzygnięciach w sprawie wniosków o obniżenie opłat za studia kandydaci zostają powiadomieni w Dziale Marketingu i Rekrutacji lub drogą elektroniczną.
8. Zniżki przyznawane są zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta w sprawie wysokości i zasad przyznawania zniżek w czesnym w roku akademickim 2017/2018.

## § 13

1. Absolwentom Uczelni Łazarskiego, przy zapisie na studia drugiego stopnia, przysługuje zniżka w wymiarze 10% czesnego za pierwszy rok nauki i zwolnienie z opłaty wpisowego.

2. Absolwentom Uczelni Łazarskiego, którzy otrzymali rektorski dyplom uznania, przy zapisie na studia drugiego stopnia, przysługuje zniżka w wymiarze 20% za pierwszy rok nauki i zwolnienie z opłaty wpisowego.
3. Wniosek o obniżenie opłat za studia w formie podania należy złożyć za pośrednictwem Dziekanatu do Prezydenta Uczelni nie później niż do 31 sierpnia 2017 r.
4. Przepisy § 12. pkt. 5, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.

#### § 14

1. Z osobą przyjętą na studia, Uczelnia Łazarskiego zawiera umowę określającą warunki odpłatności za studia.
2. Osoba przyjęta na studia otrzyma regulamin studiów oraz statut za pośrednictwem poczty elektronicznej.

#### § 15

Niniejszy dokument zostanie podany do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w miejscach ogólnie dostępnych na terenie Uczelni oraz na stronach internetowych Uczelni.

#### § 16

W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Rektor.